

נספח א' מכרז פומבי מס'
מפרט מקומות השירות

נספח ב'

נספח עבודות ההתאמה בנתב"ג

1. הוראות לתכנון וביצוע עבודות התאמה

הגדרות:

"**המפעיל**" – כהגדרתו בסעיף 2.4 לחוזה.

"**מנהל הפרויקט**" - מנהל הפרויקט מטעם המפעיל לנושא התאום ההנדסי והביצוע בכל שלבי הייזום, התכנון והביצוע.

"**מנהל צוות זכיינים**" – רא"ג בית נתיבות בטרמינל 3 ו/או מי מטעמו.

"**מפעיל קיים**" - מפעיל שהינו בעל הרשאה המחזיק במקומות השירות (כולם או חלקם) מכוח הרשאה קודמת מטעם הרשות ואשר עובר לתחילת תקופת מתן השירותים העניק את השירותים במקומות השירות (כולם או חלקם).

"**מפעיל חדש**" - מפעיל אשר עובר לתחילת תקופת מתן השירותים מחליף בעל הרשאה אחר אשר העניק את השירותים במקומות השירות (כולם או חלקם).

1.1 מטרות ועקרונות

1.1.1 כל עבודות ההתאמה לרבות שיפוצים ו/או תוספת או שינוי במערכות שיבצע המפעיל עובר לתקופת מתן השירותים, קרי בתקופת ההתאמה ובמהלכה במי ממקומות השירות יבוצעו בהתאם להוראות המפורטות להלן בנספח זה (אלא אם נאמר במפורש אחרת בחוזה, על נספחיו).

2.1.1 **הרשות תהא רשאית, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי לשנות מהוראות אלו** או להוסיף עליהם בכל זמן. הודעה על כך תועבר מבעוד מועד לידיעת המפעיל.

3.1.1 **ניהול פיקוח ובקרה** על שלבי התכנון והביצוע יבוצעו ע"י מנהל הפרויקט ומנהל הביצוע העבודה מטעם המפעיל כמצוין בסעיף 1.4.2 להלן.

4.1.1 **תכנון וביצוע עבודות ההתאמה**, יבוצעו ע"י המפעיל ועל חשבונו.

5.1.1 **תכנון עבודות ההתאמה** יבוצע על ידי המפעיל באמצעות מתכננים מורשים, בעלי מומחיות וידע מתאימים (בכל תחום ותחום) הרשומים אצל רשם המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח-1958, ובאישור מראש של הרשות.

6.1.1 **ביצוע התכניות** על ידי המפעיל יתבסס על תוכניות אדריכליות מנחות ותוכנית תשתיות של מקומות השירות שיקבל המפעיל מהרשות ועל ההנחיות המפורטות בנספח זה.

7.1.1 **אישור תחילת עבודה** - תחילת עבודה על ידי המפעיל תתבצע על ידו רק לאחר אישור סופי של הרשות **בכתב**.

8.1.1 **אישורים ורישיונות** - המפעיל מתחייב לקבל את כל האישורים והרישיונות הנדרשים ע"פ הדין לשם ביצוע עבודות ההתאמה, והכל – לפני תחילת ביצוען של עבודות ההתאמה.

- 9.1.1 **עבודות ההתאמה** יבוצעו על ידי המפעיל באמצעות קבלנים מורשים בעלי מומחיות וידע מתאימים הרשומים כדין בהתאם לחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969. הקבלן מטעם המפעיל יגיש את רשימת הקבלנים שבכוונתו להעסיק והרשומים כחוק כאמור לעיל לאישור הרשות ומנהל הביצוע.
- 01.1.1 **ניהול העבודה** - ניהול העבודה של המפעיל יבוצע ע"י מנהל עבודה מוסמך רשום בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (מנהלי עבודה), 1982- התשמ"ב (או בהתאם לכל דין רלבנטי אחר), בעל תעודות מנהל עבודה מוסמך בתוקף.
- 11.1.1 **ביטוחים** - המפעיל יקיים במשך כל תקופת ההתאמה את הביטוחים הנדרשים בהתאם להוראות החוזה ונספחיו
- 21.1.1 **אספקת מים וחשמל על ידי הרשות** - בניגוד לאמור בסעיפים 00.03.01 ו-00.03.01 של פרק 00 במפרט הכללי לעבודות בנין, המים והחשמל הדרושים לביצוע העבודה יסופקו ע"י הרשות. ההתחברות אל מקורות המים והחשמל, הבאתם למקום העבודה והאישורים הנדרשים ייעשו ע"י המפעיל ועל חשבונו, תוך כדי תיאום מוקדם עם נציג צוות הזכיינים מטעם הרשות, כהגדרתו להלן, באתר טרמינל. באחריות המפעיל להציג תעודת בודק מוסמך לחיבור החשמל הזמני. הרשות לא תהיה אחראית על הפסקות המים והחשמל ועל המפעיל מוטלת האחריות לבצע מראש סידורים מתאימים, על חשבונו, להספקה עצמית (אגירה, גנרטור וכו') במקרה של תקלות או הפסקות באספקת המים או החשמל במקרה שהרשות לא תוכל לספק מקורות למים וחשמל

2.1 שלבי תכנון וביצוע עבודות ההתאמה - כללי

שלבי התכנון והביצוע של עבודות ההתאמה יהיו כדלקמן :

שלב א' - ישיבת התנעה בסמוך לאחר חתימת החוזה, במועד כפי שיקבע על ידי הרשות תכנס הרשות ישיבה בין צוות מטעם הרשות בהשתתפות גורמי התכנון, ההנדסה/אחזקה/גורמי הנמל (להלן "צוות זכיינים") לבין נציגי המפעיל.

מטרות הפגישה - הכרות והסבר על מהלכי התכנון, שלב הביצוע, נוהלי תאום העבודות והנחיות אחרות בהתאם לחוזה על נספחיו הכרת צוות הזכיינים והגורמים המעורבים בשלבים השונים . במסגרת ישיבת ההתנעה עשוי להיערך סיור במקומות השירות.

בישיבת ההתנעה וב סיור (ככל שיערך), יבצע המפעיל בדיקות במקומות השירות על מנת ללמוד ולהכיר את כל הפרטים הנדרשים לצורך התכנון והביצוע של עבודות ההתאמה ובכלל זאת - לצורך ביצוע כל הבדיקות הנדרשות להגשת תוכניות העמדה, תכניות תפעול ותוכניות מפורטות לביצוע עבודות ההתאמה.

שלב ב' - הגשת תוכניות העמדה ותפעול – תוך תקופה הנקובה בנספח זה להלן (בנפרד, עבור מפעיל חדש ומפעיל קיים) , המפעיל יגיש לאישור גורמי הרשות הרלבנטיים, תוכניות העמדה ותפעול אשר יערך בהתאם להוראות שנמסרו למפעיל על ידי הרשות והוראות נספח עבודות ההתאמה זה, ואשר יכללו את רשימת המוצרים אותה מתעתד המפעיל למכור בשטחי הפאב (אשר למען הסר ספק, לא תחרוג מקטגוריות המוצרים הנקובות בנספח המוצרים ו/או בחוזה); פריסה של כלל הציוד הנייד והציוד הקבוע במקומות השירות, לרבות הריהוט, הציוד והמכשור שיוכנסו למקומות השירות ולשטחים העורפיים, וכן את התוכנית התפעולית של המפעיל במסגרתה תפורט ותובהר שיטת התפעול המוצעת ותנועת הלקוחות במקומות השירות ("תוכניות העמדה והתפעול").

הרשות תהיה רשאית לאשר את תוכניות ההעמדה והתפעול (כולן או חלקן) ו/או לדרוש מהמפעיל לערוך התאמות ו/או תיקונים ו/או שינויים

נוספים בתוכניות ההעמדה והתפעול (כולן או חלקן), וזאת במהלך שלב ב' ועד לא יאוחר מסיום שלב ד' (כהגדרתו להלן) ובכפוף לשאר התנאים הנקובים בנספח זה להלן.

שלב ג' - הגשת תוכניות עבודה מפורטות – תוך תקופה הנקובה בנספח זה להלן (בנפרד, עבור מפעיל חדש ומפעיל קיים), המפעיל יגיש לאישור הרשות תכנון מפורט (לרבות תכנון אדריכלי ותכנון הנדסי), אשר יערך בהתאם להוראות שנמסרו למפעיל על ידי הרשות והוראות נספח עבודות ההתאמה זה, הכולל את כל מרכיבי הביצוע, תכניות, חתכים, חזיתות, תקרות, רצפה, נגרות, ריהוט, תאורה, חשמל, תקשורת, מיזוג אוויר וכל מערכת נוספת, בטיחות אש, שילוט, סוגי חומרים וציוד במקומות השירות. בשלב זה תפורט ותוצג שיטת התפעול המוצעת על ידי המפעיל ותנועת הלקוחות במקומות השירות ("התוכניות המפורטות").

שלב ד' - אישור תוכניות מפורטות על ידי הרשות - התוכניות שיוגשו על ידי המפעיל באופן הנדרש בהתאם להוראות נספח זה, יבדקו על ידי צוות זכיינים מטעם הרשות. צוות הזכיינים יהיה רשאי לאשר את התוכניות המפורטות (כולן או חלקן) ו/או לדרוש מהמפעיל לערוך התאמות ו/או תיקונים ו/או שינויים נוספים בתוכניות המפורטות (כולן או חלקן). במסגרת האמור, יהיה רשאי הצוות ליתן הערות שעל המפעיל להשיב להן או לתקן את התוכניות בהתאם. הרשות לא תבדוק את התוכניות במידה ולא הוגשו כל התוכניות שנדרשו, ו בכל מקרה - לוחות הזמנים יישארו בעינם.

שלב ה' - תיקון התוכניות המפורטות – המפעיל יתקן את תוכניות העבודה המפורטות על פי הערות הרשות, הכול באופן, ותוך התקופה הנקובה בנספח עבודות ההתאמה להלן (בנפרד, עבור מפעיל חדש ומפעיל קיים). במידת הצורך יתקיימו ישיבות להבנת דרישות הרשות מבלי שיהיה באמור לדחות את לוחות הזמנים.

שלב ו' - פגישת קדם ביצוע - לאחר אישורן בכתב של תוכניות ההעמדה והתפעול וכן התוכניות המפורטות (בהתאמה: " תוכניות ההעמדה והתפעול המאושרות" ו - "התוכניות המפורטות המאושרות"), תקיים הרשות עם המפעיל ישיבת קדם ביצוע, וזאת במועד מסירת מקומות השירות לביצוע עבודות ההתאמה למפעיל או במועד מאוחר יותר (כמפורט בסעיף 1.3 להלן), על פי שיקול דעתה של הרשות (" פגישת קדם הביצוע"). בפגישה זו יציג ויפרט המפעיל את לוח הזמנים הבסיסי לביצוע העבודות, יציג את תוכנית העבודה הכוללת את שיטות העבודה ותיאום שלבי הביצוע.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הרשות תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי לערוך את פגישת קדם הביצוע (לרבות מסירת מקומות השירות למפעיל), בסמוך לאחר אישור התוכניות המפורטות או לקיים את ישיבת קדם הביצוע במועד מאוחר יותר, אותו תקבע הרשות לשם כך, בהתחשב בין היתר, במועד פינוי מקומות השירות ו/או בת יעדוף אכלוסם של מקומות השירות על ידי בעלי הרשאה אחרים.

שלב ז' - ביצוע העבודה עבודות ההתאמה במקומות השירות - המפעיל יבצע באמצעות קבלן מטעמו את עבודות ההתאמה בתנאים ובהתאם ללוחות הזמנים שהוצגו על ידו ושאושרו על ידי הרשות בתוכניות המפורטות המאושרות, וזאת באופן שבו יהיו מקומות השירות ערוכים ומוכנים למתן השירותים, במלואם, לכל המאוחר בתום פרק הזמן שנקצב בנספח השירות והתפעול (עבור מפעיל קיים או מפעיל חדש, לפי העניין), לסיום ביצוע עבודות ההתאמה במקומות השירות החל ממועד ישיבת קדם הביצוע. שלבי ביצוע העבודות יפוקחו ע"י נציג מטעם צוות זכיינים של הרשות. במהלך ביצוע העבודות יתקיימו ישיבות תקופתיות בשיתוף צוות זכיינים וגורמים אחרים מהרשות הרלבנטיים עם נציגי המפעיל לצורך מעקב ותיאום המשך הביצוע, ע"פ הנדרש.

שלב ח' - בדיקות קבלה, מסירה, רישיון עסק, הצגת והכשרת נאמנים - עם סיומן של עבודות ההתאמה, במועד הנקוב לשם כך בנספח עבודות ההתאמה להלן, תערוך הרשות בדיקות מסירה וקבלה למקומות השירות. במסגרת האמור, יתקיים סיור מפורט של צוות זכיינים ונציגים מטעם הרשות, נציגי המפעיל, האדריכל שתכנן את עבודות ההתאמה ומתכנני המערכות מטעם המפעיל לבדיקה פרטנית של התאמת ביצוע עבודות ההתאמה בפועל מול התכנון שאושר. המפעיל יגיש לרשות את תוכניות ה- AS MADE הנדרשות כמפורט בסעיף 1.3.2 להלן. יוצגו אישורים נדרשים, רישיון עסק ויוכשרו נאמנים שונים כמו נאמני נהיגה, בטיחות, בטיחות אש וכן כל מסמך אחר שהגשתו מתבקשת במועד האמור על פי נספח עבודות ההתאמה זה ועל פי דרישתם הפרטנית של צוות הזכיינים.

עם סיומן של בדיקות המסירה והקבלה תהיה הרשות רשאית לאשר למפעיל את השלמתן המוצלחת של עבודות ההתאמה או להורות למפעיל לבצע תיקונים בעבודות כאמור (לרבות בתוכניות ובמסמכים שהוגשו על ידי המפעיל במועד עריכת בדיקת המסירה והקבלה), תוך תקופה אותה תקצוב לשם כך. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי מועד השלמתן בפועל של עבודות ההתאמה ייחשב לכל דבר ועניין בקשר עם החוזה (לרבות לצורך מועד תשלום הפיצויים המוסכמים), כמועד בו אישרה הרשות בכתב את השלמתן המוצלחת של בדיקות המסירה והקבלה.

3.1 ביצוע עבודות במהלך תקופת מתן השירותים

1.3.1 מבלי לגרוע משאר זכויות הרשות על פי החוזה, מובהר בזאת, כי הרשות תהיה רשאית למסור למפעיל את מקומות השירות לצורך מתן השירותים, קודם לביצוע או להשלמת עבודות ההתאמה, באופן שבו יבוצעו עבודות ההתאמה במהלך תקופת מתן השירותים בפועל, וכל זאת על פי שיקול דעתה הבלעדי. עשתה הרשות שימוש בזכותה כאמור, יחולו ההוראות המפורטות להלן:

1.1.3.1 הרשות תהיה רשאית לערוך את ישיבת ההתנעה ו/או את פגישת קדם הביצוע במהלך תקופת מתן השירותים, באופן שבו ימנו המועדים הנקובים בנספח עבודות ההתאמה להלן בקשר עם עבודות ההתאמה (תכנון וביצוע), ממועד ישיבת ההתנעה ו/או ממועד ישיבת קדם הביצוע, לפי העניין, ולא ממועד מסירת מקומות השירות בפועל.

2.1.3.1 המפעיל יעניק את השירותים במקומות השירות בהתאם להוראות החוזה ובכפוף למגבלות הנובעות במישרין מביצוען הסביר של עבודות ההתאמה אשר יבוצעו בד בבד עם הענקת השירותים כאמור

3.1.3.1 במהלך התקופה שנקצבה להלן לביצוע עבודות ההתאמה ואשר שבמסגרתה יבצע המפעיל את עבודות בפועל במקומות השירות, בחפיפה עם תקופת מתן השירותים (ולמען הסר ספק – לא במהלך התקופה שבה יבצע את תוכניות התפעול וההעמדה או התוכניות המפורטות), יהיה חב המפעיל בתשלום דמי ההרשאה המשולבים הבסיסיים, בשיעור מופחת הנקוב לשם כך בחוזה ההרשאה (ככל שנקוב).

4.1.3.1 מובהר, כי לגבי עבודות ההתאמה אשר יבוצעו במהלך תקופת השירותים יחולו שאר ההוראות המפורטות בנספח זה, בשינויים המתחייבים.

4.1 תכנון ועבודות - הוראות כלליות

1.4.1 לצורך ביצוע עבודות ההתאמה, תעמיד הרשות למפעיל, במהלך תקופת ההתאמה את מקומות השירות, במיקומם ובמצבם כפי שהם ("As-Is") במועד חתימת החוזה, וזאת מבלי שיהיה באמור על מנת להעניק למפעיל זכות כלשהי, מכל מין וסוג באיזה ממקומות השירות.

2.4.1 המפעיל מצהיר כי הודע לו שהרשות בתאום עם המפעיל תהיה רשאית לבצע עבודות התאמה מטעמה, במהלך ביצוע עבודות ההתאמה על ידו, באופן העלול

לגרום להפרעה ו/או להשבתה זמנית של עבודות ההתאמה של המפעיל, ובאופן שיחייב את המפעיל לשתף פעולה עם הרשות בכל הקשור לאופן ביצוע עבודות ההתאמה ו/או שההיתן ו/או עיכובן. עוד מצהיר המפעיל ומתחייב, כי הודע לו שייתכן שעבודות ההתאמה יתבצעו במקביל לביצוע עבודות דומות בנכסים סמוכים למקומות השירות, והוא מתחייב למלא אחר כל הוראות הרשות שעניינן תיאום ביצוע עבודות ההתאמה עם ביצוע העבודות כאמור.

3.4.1 המפעיל מצהיר בזאת, כי בדק את מקומות השירות במהלך הליכי המכרז ולאחר זכייתו בו בעיני בעל מקצוע, לרבות מצבם הפיזי, התשתיות הקיימות בהם ובסביבתם וכן היקף ההשקעה הדרושה על מנת להתאימם למתן השירותים, ומצאם מתאימים לצורך ביצוע עבודות ההתאמה ומתן השירותים, כן מצהיר המפעיל כי ניתנה לו הרשות לשאול ולברר כל מידע הנוגע למקום השירות והינו שבע רצון מבדיקותיו כפי שנעשו על ידו.

4.4.1 מובהר בזאת, כי תכנון והתאמת מקומות השירות במסגרת עבודות ההתאמה, ובכלל האמור, פינוי מקומות השירות מהדלפקים ומהציוד הנמצא בהם לאחר פינויים ע"י המפעיל הקודם (ככל שהמפעיל יבחר שלא להשתמש בהם), הצבת הציוד הקבוע (לרבות דלפק חדש בכל מסעדה) והציוד הנייד, וחיבורם לתשתיות הנכס וכן ביצוע כל העבודות וההתאמות הנדרשות לצורך מתן השירותים, יהיו באחריותו הבלעדית ועל חשבונו של המפעיל. הרשות לא תישא בכל עלות, מכל מין וסוג שהיא, הדרושה לצורך רכישה ו/או ייצור ו/או ציוד ו/או שינוע ו/או חיבור ו/או תחזוקה ו/או פירוק ו/או כל פעולה הכרוכה בעבודות ההתאמה, לרבות השגת כל האישורים, ההיתרים והרישיונות הדרושים לשם כך, וזאת עובר לתקופת ההתקשרות, במהלכה ו/או לאחר סיומה.

5.4.1 מבלי לגרוע מזכות הרשות על פי סעיף 1.3 לעיל, מובהר למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המפעיל לא יוכל להתחיל במתן השירותים קודם להשלמת ביצוען של עבודות ההתאמה לשביעות רצונה של הרשות (לאחר השלמתן המוצלחת של בדיקות המסירה והקבלה כמפורט בנספח זה לעיל), וזאת מבלי לגרוע מחבותו לתשלום דמי ההרשאה המשולבים, החל ממועד תחילת תקופת מתן השירותים, הנקובה בחוזה.

6.4.1 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי עבודות ההתאמה יבוצעו באופן הדרוש על מנת לאפשר את אספקת השירותים במגוון, באיכות, בכמות, באמצעות כוח האדם, במועדים ובהתאם לתוכניות ההתאמה והתפעול המאושרות ובכל אופן, למען הסר ספק, בהתאם לנספח השירות והתפעול, ובשאר הוראות החוזה על נספחיו.

7.4.1 עבודות ההתאמה יבוצעו בהתאם להוראות כל דין, ההוראות המפורטות בנספח עבודות ההתאמה, והוראות הרשות כפי שינתנו מעת לעת. מבלי לגרוע מכלליות האמור, יבצע המפעיל, על אחריותו ועל חשבונו, את עבודות ההתאמה בהתאם ובכפוף לקבלת כל אישור ו/או היתר ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או תקן הנדרש לפי הוראות הדין לביצוע עבודות כאמור.

מבלי לגרוע מהאמור בסעיף משנה זה לעיל ובשאר הוראות החוזה, יחולו על עבודות ההתאמה, ההוראות הרלבנטיות המפורטות בהוראות נספח בטיחות באש, נספח הבטיחות, נספח הוראות הביטחון, נספח הגז, נספח בטיחות וגיהות לחוזה בניה שיפוץ אחזקה ותפעול, נספח איכות הסביבה ונספח התקשורת, ככל שיהיו רלבנטיים.

8.4.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף זה לעיל, יבצע המפעיל על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו כל עבודה ו/או פעולה ו/או התאמה וכן יספק כל ציוד, הכול ככל הדרוש לצורך קבלת רישיון עסק למתן השירותים בשטחי הפאבו/או ככל הדרוש בהתאם להוראות משרד הבריאות ובהתאם להוראות כל רשות מוסמכת אחרת.

9.4.1 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי לא יהיה בכל אישור ו/או הנחיה שתינתן על ידי הרשות ו/או על ידי מי מטעמה בקשר עם היערכות המפעיל ועבודות ההתאמה על פי סעיף זה לעיל, על מנת להטיל על הרשות אחריות כלשהי ו/או כדי לגרוע מאחריותו הבלעדית של המפעיל לטיבם של עבודות ההתאמה ו/או יתר הפעולות שיש להיערכות המפעיל ו/או לכל נזק ו/או הפסד מכל מין וסוג שהוא שיגרמו

בגינם ו/או בקשר אליהם, והמפעיל יהיה מושתק ומנוע מלטעון כל טענה בקשר לכך.

01.4.1 המפעיל מצהיר בזאת, כי ידוע לו שעבודות ההתאמה יבוצעו בשטח בו מתקיימת באופן רציף במהלך שעות היממה פעילות תעופתית ואשר בו מצויים באופן תדיר נוסעים, מלווים, מקבלי פנים, עובדים וגורמים רבים נוספים וכי במהלך כל תקופת ההתאמה, יבצע את עבודות ההתאמה בצורה זהירה, באופן המשתלב עם הפעילות אותה מקיימת הרשות בנמל ו/או עם השירותים המוענקים בנמל, על ידי הרשות ו/או על ידי מי מטעמה ולרבות על ידי בעלי הרשאה אחרים ו/או נוספים מטעם הרשות, וכי בכל מקרה לא יבצע בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו, כל פעולה שהיא, העלולה להוות הפרעה ו/או הגבלה ו/או מפגע ו/או מטרד ו/או שיש בה על מנת לגרום נזק או אי נוחות, וזאת הן לרשות ו/או לכל מי מטעמה ו/או לציבור המשתמשים בנמל התעופה ו/או לכל צד שלישי שהוא, לרבות מקבלי הרשאה נוספים מטעם הרשות ו/או לתפעול ו/או לפעילות הסדירה של הנמל, והמפעיל ישא באחריות המלאה והבלעדית לכל תוצאותיה של הפרת התחייבויות זו, על ידו ו/או על ידי כל מי מטעמו וכן יפצה ו/או ישפה את הרשות, מיד עם דרישתה הראשונה לכך, בגין כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה שתופנה כנגד הרשות בגין האמור.

11.4.1 המפעיל ומתחייב בזאת, כי ידוע לו שיתכן ויאלץ לבצע את עבודות ההתאמה בשעות עבודה חריגות ו/או בתנאים מיוחדים והינו מתחייב לעשות כן, וכן מתחייב להישמע לכל הוראות הרשות בעניין זה, והכ ו/או מבלי שתהא לו על טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלשהי כנגד הרשות בגין כך.

21.4.1 המפעיל ומתחייב בזאת, כי כל ההוראות המחייבות בעניין עבודות ההתאמה המפורטות בחוזה, יחולו בשינויים המחויבים, גם על יחסים בינו ובין קבלן/ני המשנה מטעמו שיבצעו את עבודות ההתאמה, וזאת מבלי לגרוע מאחריותו של המפעיל לביצוע עבודות ההתאמה בהתאם להוראות המפורטות בחוזה.

31.4.1 במהלכן ועם סיומן של עבודות ההתאמה וכתנאי לביצוע בדיקות מסירה וקבלה, יבצע המפעיל את כל הדרוש, בין היתר בהתאם להנחיות הרשות ו/או מי מטעמה, על מנת לסלק ו/או לפנות ממקומות השירות ומסביבתם, מדי יום ביומו, כל אשפה ו/או חפץ או אדם וכן לנקות ו/או לבצע תיקונים של כל לכלוך ו/או ליקוי במקומות השירות ובסביבתם, שנגרמו בשל עבודות ההתאמה ו/או בקשר עמם. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי במהלך כל תקופת ההתאמה, ישא המפעיל באחריות הבלעדית, על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו לשינוע חומרי בניה, הציוד והמתקנים, לפינוי אשפה ולניקיון מקומות השירות וסביבתם וכן לשמירה על כל הציוד, המתקנים, החומרים וכיו"ב שבמקומות השירות ובסביבתם.

41.4.1 לא עמד המפעיל באיזה מהתחייבויותיו על נספח זה לעיל במלואן ובמועדן, תהיה הרשות רשאית (אך לא חייבת), על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל לאלתר את החוזה, וזאת מבלי שתהיה למפעיל כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך ומבלי לגרוע מכל זכות העומדת לרשות על פי החוזה ו/או על פי דין.

5.1 הגשת תוכניות

1.5.1 הגשת תוכניות העמדה - על ידי המפעיל לאישור הרשות בהתאם לשלב ב' המפורט לעיל.

2.5.1 המפעיל יגיש תוכניות העמדה העומדות במלואן בהוראות המפורטות להלן:

תוכניות העמדה יעמדו בהוראות המפורטות בנספח זה ובהנחיות שיינתנו באשר לכל עבודת הפנים שיש לבצע במקומות השירות שהועמדו לרשות המפעיל.

תוכניות העמדה יוגשו לאישור הרשות בהתאם ללוח אבני הדרך המפורט בנספח זה להלן. תוכניות העמדה יכללו את מיקומם של כל סוגי הריהוט, הציוד, האחסון, אמצעי התצוגה, התשתיות הנדרשות תוך התאמה לשיטת תפעול מקומות השירות, תנועת הלקוחות והשירות ללקוח. כמו כן יכללו התוכניות חתך אחד לפחות המציג גבהים.

3.5.1 הגשת תוכניות ביצוע על ידי המפעיל לאישור הרשות בהתאם לשלב ג' המפורט לעיל.

4.5.1 המפעיל יגיש לרשות תוכניות ביצוע המתוכננות ומאושרות ע"י מתכננים מורשים בהתאם לסעיף 1.1.5 הכוללות :

- תוכנית תנוחה בקנ"מ 1 : 50 .1
- חזיתות בקנ"מ 1 : 25 .1
- חתכים בקנ"מ 1 : 25 .1
- פרטי ביצוע בקנ"מ 1 : 10 ,
- פרטי נגרות וריהוט בקנ"מ 1 : 10 ,
- תוכנית חשמל, תקשורת, תאורה ושילוט בקנ"מ 1 : 50 .1
- תוכנית מיזוג אויר בקנ"מ 1 : 50
- תוכנית אינסטלציה וספריקנרלים בקנ"מ 1 : 50
- תוכנית תקרה בקנ"מ 1 : 50
- ופרטי תליה של תקרות וכל אלמנט תלוי מתקרה או מקירות חתומה על ידי מהנדס אזרחי בקנ"מ 1 : 50
- במסעדות, מטבחים ובאזורים רטובים תוכניות איטום ו/או מפרטי איטום.
- תוכנית שילוט בקנ"מ 1 : 50 .1
- תוכנית בטיחות אש מאושרת ע"י מתכנן בטיחות ומותאמת לתקנים הנדרשים במבנה וכנדרש ע"פ ההנחיות בנספח זה ונספח בטיחות אש לחוזה..
- הנחיות לתכנון של יועץ נגישות, ותכנון נגישות המוטמע בתוכניות האדריכליות השונות.

תוכניות הביצוע יוגשו לאישור הרשות, בהתאם ללוח אבני הדרך כהמפורט בנספח זה להלן.

- תוכניות יוגשו בגיליונות בגודל המתאים לדרישות לעיל ופרטים בחוברת A4/A3.
- ע"ג התוכניות תצוין מספר הגרסא, שם המפעיל ושם המתכנן.
- תוכניות שלא יוגשו במלואן יוחזרו לצורך הגשה מלאה.
- המפעיל יגיש את כל התוכניות ומסמכים בשפה העברית.
- המפעיל אחראי להפצת תוכניות העבודה המפורטות שאושרו לקבלני המשנה ולספקי החומרים מטעמו.
- המפעיל יישא בכל ההוצאות הקשורות בשכפול תוכניות העבודה ובהפצתן.
- הרשות תבדוק את התוכניות ותחזיר עותק מאושר למפעיל להמשך טיפול.
- התוכניות יוגשו ב (שבעה) עותקים ועל גבי קובץ במדיה מגנטית בפורמט DWG

לתוכניות הביצוע יצרף המפעיל את המסמכים הבאים :

- לוח זמנים בסיסי ותוכנית עבודה לביצוע בהתאם למפורט בהוראות נספח זה.
 - תוכניות בקרת איכות.
- בגמר עבודות ההתאמה ובמסגרת **בדיקות קבלה, מסירה, רישיון עסק, הצגת והכשרת נאמנים** כמופרט בשלב ח' לעיל, המפעיל יגיש לרשות תוכניות AS MADE של מקומות השירות, לתחום הבינוי והמערכות שבוצעו ע"ג מדיה מגנטית, ע"פ סטנדרטים לקבצי התיב"ם שינתנו ע"י הרשות, כולל חוברת הפעלה ותחזוקה של המתקנים ואביזרים במקומות השירות ובשטחים העורפיים.
- במסגרת הגשת תוכניות הביצוע, יציג המפעיל בפני הרשות, את פרטי התכנון, כולל לוח חומרים, חיפויים וגוונים שנבחרו לביצוע האלמנטים השונים. המפעיל יגיש לאישור לפני ההתקנה אלטרנטיבות למוצרי פרזול, מחברים ופרטי קצה כולל קטלוגים של היצרן. פרטים אלו יאושרו כדוגמאות אצל הרשות. שימוש בחומרים האמורים מותנה באישור מראש.**

הערות :

א. בדיקות התכניות ע"י הרשות, לא תתפרש כאילו נבדקו החיבורים לתשתיות, הכמויות וההיבטים ההנדסיים והקונסטרוקטיביים של התוכניות. אלא הבדיקה מתייחסת אך ורק להתאמתן הכללית של התוכניות שהוגשו על ידי המפעיל להוראות נספח זה, החוזה ונספחיו.

ב. דרישות סף לחומרים יהיו בהתאם לסעיפים 2.1 - 2.7 להלן.

5.5.1 מפרטים

התכנון והביצוע על ידי המפעיל יעשו על פי המפרטים וההנחיות הבאות :

א. המפרט הבין משרדי שבהוצאת משרד הביטחון במהדורתו האחרונה.

ב. מפרטים מיוחדים המפורטים בנספח זה להלן .

6.5.1 תקנים

כל חומרי הבניה והביצוע יעמדו בדרישות התקן הישראלי ובהעדרם בדרישות התקן האמריקאי, והאיחוד האירופאי בהתאמה.

בנושא בטיחות אש יש לבצע את התכנון בהתאם לתקנים הרלוונטיים ב- NFPA

6.1 ביצוע עבודות ההתאמה - כללי

1.6.1 הנחיות כלליות :

ביצוע עבודות ההתאמה בזמן תפעול שוטף של הטרמינל מחייב את המפעיל לשמירה קפדנית על הנחיות וכללי התנהגות בכל שלבי הביצוע בכל הכרוך בשינוע סחורות, בביצוע הבינוי, בשינוע פסולת בנין, בשימוש בתשתיות זמניות, בבטיחות, בבטיחות אש ובניקיון באתר ובסביבתו ובשום מקרה לא תופרע תנועת ונוחות הנוסעים בטרמינל בעקבות הביצוע על ידי המפעיל.

2.6.1 ניהול, תאום וביצוע העבודה מטעם המפעיל

מנהל הפרויקט מטעם המפעיל לנושא התאום ההנדסי והביצוע בכל שלבי הייזום, התכנון והביצוע (להלן : "מנהל הפרויקט") יהיה הנדסאי בניין או אדריכלות רשום או מהנדס רשום, בעל ניסיון של 5 שנים לפחות

מנהל עבודה מטעם המפעיל אשר ימצא בכל שלבי הביצוע במתחמי מקומות השירות, ינהל ויפקח על ביצוע העבודה ע"פ כל החוקים, ההנחיות וההוראות בנספח זה יהיה מוסמך מטעם משרד העבודה (להלן "מנהל העבודה").

מנהל העבודה יודא כי כל העובדים, עובדי קבלני משנה וספקים מטעם המפעיל מקיימים אחר הוראות נספח זה.

מנהל העבודה יידע את גורמי הרשות על אופן ודרך שמירת הקשר השוטף עמו. על מנהל העבודה לנהל יומני עבודה כמתחייב בתקנות הבטיחות.

3.6.1 שינוע חומרים על ידי המפעיל

יבוצע ע"פ הנחיות הרשות שינתנו במהלך ישיבת קדם הביצוע.

4.6.1 פינוי פסולת על ידי המפעיל

יבוצע ע"י המפעיל למכולה מוגדרת, ע"פ הצורך ולפחות בסוף כל יום עבודה, תוך הקפדה על שימוש בכלי שינוע שאושרו ושאינם גורמים נזק לרצפה/ריצוף.

5.6.1 שימוש במעליות על ידי המפעיל

השימוש במעליות לשינוע חומרים יתבצע רק במעלית שאושרה לכך מראש. המפעיל מתחייב להקפיד על עמידה בעומסים המותרים ועל שימוש אחראי וזהיר.

המפעיל יהיה אחראי לכל נזק שיגרם למעלית במהלך השימוש בה ע"י מי מטעמו.

6.6.1 הסתרת מקום העבודה

על המפעיל לבצע הסתרה של אזור העבודה ע"י הקמת קונסטרוקציית עץ/פח וכיסוי במלמין לבן או בפנל אחר ש"ע מכל סוג שהוא בגובה 2.00 מ' לפחות, לרבות דלת כניסה עם מנעול. על המסתור ו/או הגדר ייתלו שלטי אזהרה באנגלית ובעברית "סכנה כאן בונים, הכניסה אסורה" בגודל שלא יקטן מ-100/60 ס"מ.

7.1 ביצוע עבודות ההתאמה – תהליך תיאום עבודות על ידי המפעיל מול הרשות :

1.7.1 ישיבת קדם ביצוע

מנהל הפרוייקט מטעם המפעיל, מנהל העבודה מטעם המפעיל, הקבלן הראשי וקבלני המשנה מטעמו ישתתפו בישיבת קדם-ביצוע, שתנוהל ע"י מנהל צוות הזכיינים ברשות לפני תחילת ביצוע העבודה בשטח, לשם קבלת הבהרות לגבי נהלי העבודה בטרמינל ותיאום הביצוע בשטחי השירות, כמפורט בנספח זה.

ישיבת קדם-הביצוע תתקיים במקום השירות, או במקום אחר שיקבע ע"י מנהל צוות זכיינים, ותלווה בסיור באתר במידת הצורך.

בישיבה זו יציג המפעיל את לוח הזמנים הבסיסי, תוכנית העבודה הכוללת את שיטות ותאום שלבי ביצוע העבודה.

2.7.1 ישיבות שוטפות

המפעיל והקבלן הראשי מטעמו ישתתפו בישיבות השוטפות שהרשות תזמן ותנהל בפרקי זמן לפי הצורך.

- הרשות תכין לוח זמנים לישיבות ותפיץ אותו לידיעת המפעיל, המפעיל מתחייב לזמן את הקבלנים קבלני המשנה, מנהל העבודה, מנהל הפרוייקט והספקים הפעילים מטעמו בעבודות ההתאמה.

- הישיבות השוטפות עם המפעיל, הקבלן הראשי מטעמו, קבלנים אחרים קבלני המשנה וספקי החומרים מטעמו, תכלולנה בין היתר :
 - פירוט התקדמות העבודה, תיאום עבודות, בחינת לוח זמנים לביצוע.
 - בקרת איכות.
 - נהלי בטיחות - לישיבות הבטיחות יוזמנו נציגי הבטיחות ומפקחים מטעם הרשות
- כל אחד מן הצדדים רשאי לזמן ישיבה מיוחדת. הצד המזמין יודיע 7 ימים מראש לכל המוזמנים ולרשות על מועד הישיבה ועל הסיבה לזימונה וכן יגיש רשימת נושאים לדיון.
- הרשות תכין סיכום דיון ותפיץ העתק לכל המשתתפים, לכל אחד מן הגופים שהחלטות שנתקבלו בישיבה נוגעת להם.
- זוהי זכותם וחובתם של המשתתפים בישיבה להגיש הערות לסיכום הדיון. סיכום הדיון מהווה התייעוד הרשמי של תוצאות הישיבה.
- **ניהול לוח זמנים על ידי המפעיל** - המפעיל יגיש בישיבת קדם הביצוע העבודות לוח זמנים בסיסי לביצוע העבודות לבדיקתה ולאישורה של הרשות. לוח הזמנים יהיה בפורמט של לוח גנט ערוך בתוכנת ערוך בתוכנת מחשב, אליו יצורף מסמך תוכנית עבודה.
- תוכנית העבודה תתאר את העבודה והפעולות הבסיסיות המצוינות בלוח הזמנים באופן ברור.
- על המפעיל לבצע את העבודות בהתאם ללוח הזמנים שהוגש על ידו ושאושר על ידי הרשות ולספק לרשות את הנתונים הדרושים לצורך בקרה על התקדמות הביצוע בפועל בהשוואה ללוח הזמנים המאושר.
- המפעיל יגיש לרשות דוחות, תוכניות, גרפים וכד', כפי שיתבקשו וברמת הפירוט הנדרשת.

טבלת אבני דרך

1.7.3

הגדרות

ימים – ימים קלנדריים

ימי עבודה בנתב"ג, ימים ראשון עד שישי (כולל עד השעה 14:00) למעט שבתות חגים ומועדי ישראל

	השלב
	שלב א' – מועד ישיבת התנעה
	שלב ב' – ישיבת הגשת תוכניות העמדה ותפעול על ידי המפעיל
	שלב ג' – הגשת תוכניות עבודה

	מפורטות
	שלב ד' אישור תוכניות עבודה מפורטות על ידי הרשות
	שלב ה' תיקון תוכניות עבודה מפורטות על ידי המפעיל.
	שלב ו' - פגישת קדם ביצוע
	שלב ז' - ביצוע עבודות ההתאמה במתחם במקומות השירות
	שלב ח' - בדיקות קבלה, ומסירה סופית, רישיון עסק, הכשרת והצגת נאמנים שונים והגשת תוכניות AS Made.

3.7.1 תכנון ותיאום העבודות על ידי המפעיל

כללי

המפעיל מתחייב לבדוק, לתכנן ולתאם את עבודתו, להשתתף ולסייע בתיאום הכללי של עבודתו. פעולות אלה יכללו בין היתר :

- תיאום סדר העבודה, תזמון, עבודה שהיא בילט-אין (בלתי ניתנת להפרדה) מערך הציוד, מיקום, דרישות שרות והכנות לתשתיות, התאמת החומרים, חיבורים זמניים וקבועים, מידות השטחים הדורשים, כך שכל חילוקי הדעות יבואו על פתרונם לפני התחלת ביצוע העבודה.
- המפעיל מתחייב לדווח לרשות על כל הפרעה, ליקוי או אי התאמה שמתגלים במהלך ביצוע העבודות, יחד עם תיקונים מומלצים על ידו ועל כל כשל בתיאום ביצוע העבודה מטעמו עם מפעילים אחרים. הרשות תחליט לגבי הצד או הצדדים האחראים לתיקון, ותיתן הוראה באשר לאופן בו יבוא המצב על תיקונו.
- הרשות רשאית להורות על שינויים במערך ובמיקום, כפי שיידרש כדי שהעבודות ישתלבו נכונה. שינויים מסוג זה לא יגרמו לכל שינוי שהוא בלוחות הזמנים שנקבעו לביצוע העבודות ו/או לכל שינוי שהוא בחיובי הכספיים של המפעיל כלפי הרשות בהתאם לחוזה.

8.1 הפעילות במקומות השירות

התחברות לתשתיות קבועות

לצורך התחברות לתשתיות קבועות כגון מים, חשמל, תקשורת, ביוב, דלוחין, כבוי אש, גלוי אש. יסופקו תשתיות "ראש קצה" עד לכניסה למבנה למתחם/אתר, ביצוע כל הנדרש להתחברות לתשתיות "ראש קצה" כולל לוחות מישנה יבוצעו ע"י המפעיל ועל חשבונו.

ביצוע תעלות נידוף ויניקה, לרבות פתחים בקירות ובתקרות עבורם, מהמתחם ועד למחוז למבנה **יבוצעו על ידי המפעיל ועל חשבונו**.

1.8.1 גישה וחניה

- המפעיל לא יאחסן בכבישי הטרמינל או בכל מקום אחר חומרים, טובין, ציוד ולא יחנה רכבים ללא קבלת אישור הרשות מראש.
- לחניית רכבים של המפעיל וכל מי מטעמו יוקצה אזור שישמש כמגרש חנייה. כניסה לשטח זה תותר אך ורק לעובדים, לאורחי המפעיל ולכל גורם אחר שאושר לו שטח חניה. ההסדר המפורט בסעיף זה הוא הסדר החניה היחיד שיוותר. כלי רכב שיחנו מחוץ לאזור המאושר לחניה עלולים להיגרר. עלות הגרירה תחול על בעל הרכב ו/או על המפעיל.
- אם אין הסדר לחניית עובדים מטעם המפעיל, המפעיל יארגן על חשבונו הסדרי חניה משלו מחוץ לטרמינל 3.

2.8.1 הגבלות בטרמינל

- המפעיל יגביל את פעילותו בטרמינל 3 לאזור שהתירה לו הרשות, ולא יעמיס את מקום השירות ו/או האזור המורשה בעודף בלתי סביר של חומרים או של ציוד אשר עלולים לגרום להפרעה תפעולית או חורגים מהמשקל המותר למ"ר.
- הרשות שומרת לעצמה את הזכות להגביל או להרחיב את השימוש המותר בטרמינל 3, או לשנות אותו.
- הרשות לא תספק שירותי שמירה ספציפיים של מקומות השירות ו/או כל ציוד של המפעיל ו/או מי מטעמו שיובא לטרמינל 3 או לסביבתו במסגרת ביצוע עבודות ההתאמה.
- המפעיל וכל קבלן ו/או עובד מטעמו נדרשים למלא אחר נוהלי הביטחון של רשות, בכל הנוגע לגישה אל טרמינל 3 וממנו, לתגי זיהוי ולאישורי כניסה למכוניות, ואחר כל החוקים והתקנות המתאימים לנוהלי הביטחון של הרשות.

3.8.1 הגנה על חומרים ותוצרי ביצוע של המפעיל

המפעיל מתחייב לקיים, במשך כל תקופת ביצוע העבודה הגנה מתאימה ורצופה על כל תוצרי העבודה שלו, לבל יינזקו. בנוסף לכך יגן המפעיל (וכל מי מטעמו) על כל רכוש ובינוי אחר באזור ביצוע עבודות ההתאמה מפני פגיעה. המפעיל יישא באחריות לכל סיכון של אובדן, פגיעה או נזק שנגרמו לעבודתו או לחלק ממנה, לציוד ולחומרים כתוצאה מכל סיבה שהיא.

המפעיל יבנה מחדש, יתקן וישחזר כל אובדן, פגיעה או נזקים לעבודה. בניה מחדש, תיקון או שחזור מעין אלו יהיו על חשבונו של המפעיל.

הרשות לא תהיה אחראית לכל אובדן, גנבה או נזק לציוד או חומרים, או לנזק לעבודה במקומות השירות בשטח טרמינל 3 (ככל שנגרמו כתוצאה מביצוע עבודות ההתאמה ע"י המפעיל ו/או מי מטעמו).

4.8.1 הגנה על גימורי המבנה (הקיימים)

המפעיל מתחייב :

- להגן על כל המשטחים הגמורים, כולל עמודים ופתחי דלתות המשמשים כמעברים דרכם משנעים חומרים וציוד.
- להגן על רצפות באזורי תנועה, לפני העברת לציוד וחומרים על משטחים אלה.
- לשמור על כל המשטחים נקיים, ללא נזקים ועם הגנה מתאימה.
- להניח חומרי עבודה וציוד באופן שימנע הפרעה לתנועת הנוסעים.
- למלא אחר כל המגבלות והדרישות לגבי עומס מותר במקומות השירות בתחומי טרמינל 3.
- המפעיל ישמור חומרים וציוד בהתאם להוראות היצרן.
- למנוע התפשטות אבק.

5.8.1 בטיחות בעבודה

- המפעיל (וכל מי מטעמו) יפעל בביצוע העבודות בהתאם להוראות נספח הבטיחות.
- על המפעיל לוודא שכל הקבלנים העובדים בשטחיו מטעמו ימלאו בקפדנות אחר כל ההנחיות, החוקים וההתקנות המתייחסים לנוהלי הבטיחות בכל משך עבודתם בטרמינל 3. דגש מיוחד יינתן לעבודות בגובה, פיגומים, תליה זמנית, עבודה באש גלויה, ריתוך ועבודות חשמל.
- התחייבויותיו האמורות של המפעיל כוללות, בין היתר :
ניהול ישיבות בנושאי בטיחות, ביצוע פיקוח על עובדיו וקבלני משנה וביקורות שוטפות.

על המפעיל להודיע לרשות מיד על כל אירוע בטיחות המתרחש במקומות השירות בטרמינל 3, וכן להחזיק ולמלא (בעצמו או באמצעות קבלן מטעמו) פנקס תאונות כנדרש.

9.1 תיעוד ומסמכים בעבודה

- 1.9.1 על הקבלן מטעם המפעיל להחזיק במקומות השירותים עותק נקי ושלים של המסמכים המפורטים מטה, כמסמכי תיעוד העבודה :
- תוכניות מפורטות לביצוע המאפשרות על ידי הרשות (העתקי שמש).
 - מפרטים מיוחדים כולל : נספחים, דוחות, שינויים.
 - תוכניות העבודה המפורטות המאפשרות, קטלוגים, דפי מידע, פנלים לדוגמה ודוגמאות חומרים שאושרו על ידי הרשות .
 - עותק מקורי של חוזה ההרשאה החתום, על נספחיו, כולל שינויים (אם וככל שיהיו).
 - תיקונים, פקודות, שינויים, הנחיות עבודה וכל שינוי כתוב אחר שהוכנס בחוזה.
 - דוחות בדיקה.
 - יומן עבודה.
 - תוכנית העבודה

2.9.1 יש להחזיק עותק אחד שלם של כל המפרטים המיוחדים, כולל הערות ושינויים, ועותק אחד של מסמכי ביצוע אחרים.

- יש לציין את שמו המסחרי של היצרן, הספק של כל מוצר ושל כל פריט ציוד המותקנים בפועל
- יש לציין פריטים נוספים שלא פורטו במקור.

2. קווים מנחים לתכנון דוכנים ודלפקי מכירה.

1.2 הנחיות כלליות

- 1.1.2 מטרת ההנחיות הינה לקבוע את אפיון השימוש, העיצוב וההנחיות לתכנון וביצוע של הדוכנים למסחר קמעונאי, וכן לקבוע גדלים, חומרים ופרטים סטנדרטיים עבור שטחי האחסנה שבדוכנים, התאורה והשילוט עבורם.
- המיקום וקווי המתאר של הדוכנים נקבעו על מנת להדגיש את הנראות של כל דוכן מחד, ולאפשר מרווחים מספיקים סביבם לקהל הלקוחות, מבלי לחסום את תנועת הולכי הרגל או להפריע לגישה מאידך.
- תצורת הדוכנים נקבעה בכדי ליצור דוכני מסחר בעלי מראה המשכי, בצורות קמורות דינאמיות המאפשרות קבלת אורך מרבי של דלפקי שרות.
- ההנחיות מיועדות לתאר את טווח וגבולות התכנון ולקבוע את אחריותם התכנונית של המפעילים בדוכנים.
- 2.1.2 כל מרכיבי הדוכן, הכולל דלפקים, ארונות, הגימורים, התמיכות האנכיות, גופי התאורה והשילוט נחשבים כחלקים בלתי נפרדים מחבילת ההוראות המחייבות לתכנון וביצוע של הדוכנים.
- 3.1.2 גבהים אבסולוטיים נקבעו לארונות, הדלפקים, גופי התאורה והשליטים.
- 4.1.2 **יש לתכנן בדלפק אזור שירות המתואם למוגבלים בהתאם לחוק הנגישות ובהתאם להנחיות יועץ הנגישות של הרשות.**

2.2 חומרים וגמרים

- 1.2.2 הנחיות אלה מתייחסות לדוכנים
- 2.2.2 הדוכנים למסחר קמעונאי מתוכננים כאלמנטים בגובה דלפק שגובהם כ- 90 ס"מ מגובה פני ריצוף, עם דלפקים היקפיים שבמרכזם דלפק שירות פנימי.
- גמר משטחי הדלפקים סביב בכל ההיקף יהיה מאבן בקווי מתאר כמופיע בשרטוטים, עם מילואות מאבן או זכוכית. הדלפקים נתמכים על גבי הארונות הנמשכים ברצף מגמר הריצוף עד לתחתית הדלפק.
 - הארונות יבנו מיחידות מודולריות קמורות/קעורות בהתאם לרדיוסים המפורטים בתכניות. כל יחידה נשענת על דפנות אנכיות מפלדת אל-חלד משני צידיה ונתמכת על בסיס בגמר חיפוי פלדת אל-חלד.
 - חלקו הפנימי של הדוכן חולק לתאים עליונים ותחתונים כמופיע בתכניות כתאי "תצוגה" (Display) וכתאי "אחסון" (Storage) לצורך תיאורם הכללי. עם זאת, ניתן להשתמש בכל תא לצורך תצוגה או אחסון בכל שילוב שהוא בהתאם לצורכי המפעיל.
 - החזית הקדמית של הדוכנים תהיה מזכוכית שקופה או אטומה בהתאמה לצרכי המפעיל לתצוגה או אחסון, ותיבנה מפנלי זכוכית קמורים ללא מסגרת.
 - החזית הפנימית של ארונות הדלפק תיבנה מדלתות קעורות, מזכוכית או מתכת בחלק העליון ומעץ בחלק התחתון, כמופיע בשרטוטים.
- 3.2.2 חומרי הגמר המותרים עבור הדוכנים מוגדרים בתשריטים המצורפים והינם החומרים הבאים:

דלפק המכירות :

- שפות אבן : גרניט הודי, "משי טבעי"/"שנהב" (Row Silk/Rare Ivory).
- מילואות אבן : גרניט הודי, "משי טבעי"/"שנהב".
- מילואות זכוכית : מחוסמת, שקופה/אטומה בהתאם לצורך.

ארונות :

- חזית חיצונית-זכוכית מחוסמת קמורה, שקופה ו/או אטומה כנדרש.
- חזית פנימית - החלק העליון : זכוכית קעורה, שקופה ו/או אטומה, מתכת קעורה צבועה, פלדה אל-חלד קעורה.
- החלק התחתון : עץ בוק קעור עם גימור טבעי.
- מסד -חיפוי פלדה אל-חלד קמורה/קעורה בשני הצדדים (החזית הקדמית והחיצונית).
- דפנות חציצה - בין יחידות הארונות ודפנות בחזיתות הצד :דפנות מפלדת אל-חלד בעובי 5מ"מ בגמר משי מוברש # 4F .

שער כניסה למתחם הדוכן : זכוכית מחוסמת קמורה/קעורה, שקופה ו/או אטומה.

פרזול : פלדה אל-חלד לכל פרזול גלוי, כל הצירים יהיו סמויים.

זקפים (לתמיכת פסי התאורה) : עמוד חלול עשוי פלדת אל-חלד.

- 4.2.2 כל הזכוכיות תהינה מחוסמות מאחד מהסוגים הבאים : זכוכית שקופה או אטומה בשילובים שונים - זכוכית רבדים עם שכבת ביניים, זכוכית מותזת חול על הצד האחורי בלבד, מראת זכוכית או זכוכית חד-כיוונית.
- 5.2.2 בתכנון מילואות הזכוכית, ניתן לשלב קווים אופקיים רצופים בין משטחי הזכוכית כמופיע בשרטוטים, בהתאם לסוג הזכוכית ובגובה מישק שלא יעלה על 2 מ"מ.
- 6.2.2 לכל מרכיבי פלדת אל-חלד יהיה גימור מוברש אורכי מט משי מס' 4F. פלדת האל חלד תהיה מסוג 316
- 7.2.2 מרכיבי מתכת במקומות המותרים יהיו בגמר צבע אמיל מוקשה בתנור.

תאורה 3.2

- 1.3.2 עיצוב זקפי התמיכה וטיפוס גופי התאורה לדוכנים מוגבלים לסוגים ולסידורים המופיעים בתכניות לדוכנים ויהיו באחריות המפעיל. השימוש בכל סוג תאורה אחר אסור.
- 2.3.2 הזקפים יתמכו בפסי תאורה אופקים בגובה כמופיע בשרטוטים המצורפים. פסי התאורה יהיו עשויים מפרטי פלדה אל-חלד קמורים בעלי רדיוס קטן שיהוו בסיס לחיבורי גופי התאורה. יעשה שימוש בגופי התאורה כיווניים לצורכי תצוגה, במתח נמוך ובמרווחים כמופיעים בתכניות.
- 3.3.2 (התקנת) תאורת ארונות הראווה תעשה על ידי המפעיל. התאורה תמוקם בהתאם לתכניות.
- 4.3.2 תאורת השילוט תהיה בהתאם למפורט בסעיף 2.6 להלן, ותיעשה ע"י המפעיל.

- 4.2 **מערכות חשמל ותקשורת (ראו פרוט בפרק 8 בנספח זה)**
- 1.4.2 צודקת מיותר זה ברור שמדרישות אחרות במסמך זה השימוש בתעלות גלויות או חיווט גלוי בדוכנים אסור בהחלט.
- 5.2 **הגנה בפני אש**
- המפעיל נדרש לפעול על פי האמור בנספח עבודות ההתאמה זה ונספח בטיחות מאש לחוזה ולקבל אישור תקינות בטיחות אש ממחלקת הצלה וכיבוי של הרשות
- 2.6 **שילוט להסדיר הסיעוף**
- 2.6.1 על מנת לשמור על עקביות ואיכות התכנון במבנה הטרמינל, כל השלטים יתוכננו ויותקנו בהתאם להנחיות תכנון אלה, וכן בהתאם הדרישות הספציפיות של כל שלט הנזכר להלן.
- 1.5.2 השילוט יימצא בתוך רצועה בגובה 50 ס"מ הממוקמת מעל הדוכן כמופיע בשרטוטים, בגובה סף עליון של 4250+ (כ - 280 ס"מ מפני הריצוף)
- 2.5.2 רצועות השילוט ימוקמו במרכז הדוכן.
- 3.5.2 גודל השילוט יהיה 160/50 ס"מ (גובה/אורך) או 170/50 ס"מ (גובה/אורך) אך ורק במקומות המסומנים בתכניות.
- 4.5.2 השלטים יהיו עשויים ממסגרת פלדה אל-חלד 50/100 מ"מ בעומק מקסימאלי של 100 מ"מ עם חזית אקרילית בצבע מט מוארת מאחור.
- 5.5.2 הגימור וגודל השלטים מתוכננים להשתלב עם אופי מערכת השילוט בכל השטחים הציבוריים בטרמינל 3.
- 6.5.2 כל עבודת המתכת תהיה עשויה פלדה אל-חלד, מרותכת או מחוברת באופן סמוי ליצירת מראה אחיד. כל הצירים והברגים והסוגרים יהיו סמויים.
- 7.5.2 הארת השילוט תבוצע על ידי המפעיל. ניתן לבצע את ההארה ע"י :
- הארה אחורית סמויה או אינטגרלית בתוך קופסת השלט לאורך רצועת השלט.
 - שלוט ניאון.
 - בפיזור אור אחיד ומלא על כל השטח.
 - לא יאושר שילוט מרצד/אלקטרוני.
 - השלט יהיה בעל תחזוקה נוחה.
 - יש להתקין מפסק כבאים לתאורת השילוט.
- 8.5.2 כל הנדרש לאספקת כוח ומתח נמוך יובא למקום קופסת השלט על ידי הרשות כחלק מתשתיות הנכס. כל מיתוג יתואם עם הרשות.
- 6.2 **תכניות ייצור (Shop Drawings)**
- 1.6.2 פורמט התכניות וקני"מ עפ"י סעיף 1.3.2 בנספח עבודות ההתאמה.
- 2.6.2 תכניות הייצור שיוגשו ע"י המפעיל יפרטו את אופן ההרכבה, מקומות עיגון וחומרים של כל גופי התאורה לשילוט והתאורה לפני הייצור ו/או ביצוע של העבודה לשם קבלת אישורי הרשות כמפורט לעיל.

- 3.6.2 תכניות ייצור של מתווה הדוכנים, פרטי עיגון, פרטי ביצוע הארונות, פרטי הדפנות, הזכוכית, משטחי האבן וזקפי תמיכה של פסי התאורה יוגשו ע"י המפעיל לפני הייצור ו/או ביצוע של העבודה לשם קבלת אישורי הרשות.
- 4.6.2 תכניות ייצור פרטי זכוכית המראים השיטה המוצעת לקיים קווים אופקים רצופים בתוך הזכוכית כמופיע בתכניות יוגשו לבדיקה לפני ייצורם.
- 5.6.2 דוגמאות לחומרים, צבעים ופרטי גימור יוגשו לבדיקה לפני ביצוע העבודה.
- 6.6.2 תוכניות הייצור המוגשות יהיו חתומות ע"י מהנדס מטעם המפעיל וע"י היצרן.

3. קווים מנחים לתכנון חנויות, מסעדות

1.3 חזית החנות והמסעדה

- 1.1.3 לא תותר סגירה אטומה של חזית החנות. יהיה ניתן לבצע חזית שקופה בלבד על ידי זכוכית קבועה יש להקפיד על תכנון המשלב את מסגרות התריסים הקיימים. יש להקפיד על השארת אזור הבקרה, אזור שבו תקרת הגבס הציבורית וריצוף השיש של הטרמינל נכנסים כ 3 מ' למתחם השרות על מנת לשמור על חזית אחידה וחיבור נאות עם האזור הציבורי של הטרמינל.

2.3 איטום

- 1.2.3 במטבחים, מסעדות ואזורים רטובים יש לתכנן מערכת איטום על פי הנחיות הרשות. מערכת האיטום תאושר על ידי הרשות לפני תחילת הביצוע

3.3 שילוט

- 1.3.3 השילוט ימוקם בתוך ארגז מוכן מראש בחזית המתחם. בכיכר, בזרועות גובהו כ- 50 ס"מ ואורכו כאורך השער הקיים. בשחקים אורכו כחזית החנות ובאולם מקבלי הפנים ימוקם השילוט בתחום שיוגדר על ידי הרשות.
- 2.3.3 לא תותר שילוט עם תאורה מרצדת. התאורה תהיה תאורת לד או פלורוסנטים.
- 3.3.3 יש להתקין מפסק כבאים לתאורת השילוט.

4.3 נגישות

התכנון יכלול התאמות של המקום על פי חוק הנגישות ובהתאם להנחיות יועץ הרשות לנושא הנגישות.

4. הנחיות לתכנון הנחיות לתכנון מערכות אינסטלציה

4.1 כללי

- 4.1.1 תחומי האינסטלציה כוללים, לצורך העניין, את הנושאים המפורטים להלן:
 - א. מערכת אספקת מים קרים לצריכה.
 - ב. מערכת אספקת מים חמים לצריכה.
 - ג. מתקני טיפול במים לצריכה.
 - ד. מערכת אספקת מים לכיבוי אש (למערכות כיבוי אוטומטיות ולגלגלונים).
 - ה. מערכת איסוף שפכים.
 - ו. מתקנים ייעודיים לטיפול בשפכים. (מפרידי שומן, איזון PH ועוד).

ז. מתקני שאיבת שפכים.

ח. מערכות ניקוז מי נגר וניקוז מתקני מיזוג אוויר.

ט. מערכות אספקת גפ"מ (גז בישול).

4.1.2 מטרת ההנחיות – להתאים את התכנון והביצוע לסטנדרטים הקיימים בנתב"ג.

4.1.3 תכנון המתקנים יתבצע בהתאם להל"ת ולתקנות בריאות העם שבתוקף. אין בהנחיות להלן בכדי לסתור או להקל על תקנות מחייבות אלא – להתאים התכנון לתשתיות ולסטנדרטים קיימים בנתב"ג.

4.2 הנחיות לתכנון וביצוע מערכות אספקת מים קרים לצריכה

4.2.1 מד מים – יותקן מד מים מתוצרת "ארד" הכולל אפשרות פלט לשידור מרחוק. מיקום המונה יתואם עם מחלקת תשתיות. המונה יותקן ע"י המפעיל אלא אם יסוכם אחרת בחוזה. ההתקנה תבוצע בהתאם להוראות היצרן.

4.2.2 צנרת אספקת מים- צנרת אספקת המים בטרמינל 3 עשויה נחושת. הצנרת בתחום המפעיל יכולה להיות עשויה נחושת, SP או פקסגול. חל איסור על שימוש בצנרת מגולוונת לאספקת מים בתחומי זכיינים בטרמינל 3.

3.2.4 תוואי צנרת אספקת מים לא יתוכנן מתחת לפני הריצוף אלא לצורכי חצייה אנכית בלבד.

4.2.4 מגופים- בתחומי השרות יהיו מתוצרת הארץ – "חמת" או ש"ע בהתאם לבחירת המפעיל.

5.2.4 מגוף ראשי בכניסה לתחום המפעיל יהיה :

ג. עד קוטר 3" (כולל) - מגוף כדורי – 3 חלקים - תוצרת הארץ - " הבונים".

ד. קוטר 4" ומעלה - מגוף שער תוצרת הארץ – "רפאל" (T4000) או ש"ע, או בהתאם להנחיות הרשות.

6.2.4 המגוף הראשי יותקן במיקום נגיש, מחוץ וסמוך למתחם השרות וישולט (סעיף 5.2.11 להלן)

7.2.4 מתקני טיפול במים לצריכה – מרכזי מים – יוצג חומר תיעודי לגבי שיטת הריכוך ואופן עמידה בתקנות המים (מניעת זיהום מים)(איסור הזרמת תמלחת למקורות מים) התשנ"ח-1998.

8.2.4 עם פתיחת המתקן – תבוצענה בדיקות לאיכות השפכים הנתרמים, בהתאם להנחיית היחידה לאיכות הסביבה ברשות.

9.2.4 מז"ח – במקרה ונדרשת התקנת מז"ח – יתוכנן מז"ח כולל מגופים לפני ואחרי ומסנן לפני המז"ח. תותקן מערכת ניקוז סדורה כולל משפך איסוף וצנרת ניקוז בקוטר הולם באופן שתימנע הצפה במקרה של פריקת המז"ח. המז"ח יותקן בתוך מתחם השרות.

01.2.4 צנרת הניקוז תחובר למערכת איסוף שפכים בצורה סדורה. המז"ח יותקן ע"י מתקין מוסמך ואישור מתאים ינופק ע"י המפעיל לרשות. מדי שנה יהא על המפעיל לבצע בדיקה שנתית לתקינות המז"ח ולנפק אישור חתום ע"י בודק מוסמך המאשר תקינות המז"ח.

11.2.4 שילוט- יש להתקין שילוט בולט המציין את מיקום מגופי השליטה על מערכת אספקת המים בתחום מתקן המפעיל. השילוט יהיה באותיות בצבע לבן על רקע בצבע כחול. השילוט יוצמד לתקרה/מחיצה באופן קבוע.

מידות השילוט :

למגופים בקוטר עד 2" : מידות שלא תפחתנה מ 5X10 ס"מ.

קוטר "3-4" : מידות שלא תפחתנה מ 10X15 ס"מ

קוטר "6" ומעלה : מידות שלא תפחתנה מ 20X10 ס"מ

21.2.4 תוכן השלט : "מגוף מים שולט על...." , "מגוף מים ראשי –מתחם...." או נוסח אחר לפי החלטת רשות.

31.2.4 יש להדביק מדבקות על צנרת אספקת מים. המדבקות יודבקו במרחק שלא יעלה על 2 מ' ביניהן. הכיתוב על המדבקות יציין " מי שתייה קרים" או "מי צריכה חמים" וכן את כיוון הזרימה. השילוט יהיה בצבע לבן על רקע כחול.

3.4 הנחיות לתכנון וביצוע מערכות אספקת מים חמים לצריכה

4.3.1 חימום מים לצריכה יתבצע באמצעות גופי חימום חשמליים בשתי אפשרויות :

א. דוודים חשמליים – בקיבולת סטנדרטית – 150-60 ליטר. כל דוד יכלול ברז תרמי וכן ברז ניקוז- עם צנרת מחוברת למערכת ניקוז סדורה במתקן. הדוודים יותקנו בתחום מתקן המפעיל. הדוד יותקן בגובה שיאפשר ביצוע עבודות אחזקה בנוחות. חיבור צנרת לדוד יתבצע באמצעות רקורדים קוניים.

ב. מתקני חימום מסוג "אטמור" או בדומה .

4.3.2 צנרת אספקת מים חמים תהיה מבודדת.

3.3.4 כעיקרון לא יותר להשתמש במערכות חימום מים על בסיס גפ"מ.

4.4 הנחיות לתכנון וביצוע מערכות איסוף שפכים

4.4.1 איכות שפכים נתרמים- תהא בהתאם למוגדר בתקנות בריאות העם (קביעת תקנים למי שפכים) התשנ"ב- 1992. בנסיבות מסוימות, בהתאם להחלטת הרשות יידרש המפעיל לממש בשגרה תכנית ניטור השפכים (מטעם רשות) הנתרמים על ידו - ויעביר לרשות- את תוצאות הניטור בכל עת שיידרש. יתוכננו מחסומי ריצפה וקופסאות ביקורת באופן שיאפשר ביצוע עבודות אחזקה באופן נאות לכל הקבועות התברואיות ומערכות איסוף השפכים בתחום המפעיל. מחסומי הרצפה ונקודות הבקרה יתוכננו במיקום שיהיה נגיש בכל עת. ק.ב.נ ומחסומים יכללו סלי נירוסטה – למניעת מעבר פסולת מוצקה למערכת איסוף השפכים של רשות.

4.4.2 ככלל לא יתוכננו מחסומי רצפה קטנים ממחסומי 6/4 .

4.4.3 יתוכנן חיבור לצנרת אוורור קיימת או חדשה שתוקם לצורך מניעת מטרדי ריח בתחום מתקן המפעיל.

4.4.4 התכנון יתבצע באופן שיאפשר ניצול מערכות איסוף קיימות .

4.4.5 במקרה ולא ניתן להתאים התכנון למערכות קיימות ומתחייבת הקמת מערכות איסוף חדשות- אחריות הקמתן תחול על המפעיל הן בהיבטי בדיקת ישימות הפתרון, הן מהיבט קבלת אישורי קונסטרוקטור לביצוע קידוחים, וכמובן מהיבט עלויות הביצוע .

4.4.6 צנרת – צנרת איסוף שפכים תהא עשויה HDPE ותותקן על פי הוראות היצרן. הצנרת תסומן במדבקות מזהות "שפכים" או "אוורור" או "ניקוז" עם ציון כיוון הזרימה בחץ.

4.4.7 מדבקות יהיו במידות מתאימות לקוטר הצנרת. הרקע יהיה לבן והכיתוב בצבעים כמפורט : ביוב –חום , אוורור –כחול .

4.4.8 כל חיבורי קבועות תברואיות למערכת איסוף שפכים יבוצע באמצעות תבריגים מוסדרים – ולא באמצעות שפיכה חופשית/ צנרת שרשורית/ שימוש בסיליקון וכיוצא באלה.

- 4.4.9 במקרה של מתחם ללא תשתיות ביוב תכין הרשות נקודת התחברות למתחם המפעיל, בסמוך מאוד אליו. חיבור מערכת איסוף השפכים ממתחם המפעיל למערכת של נתב"ג תבוצע ע"י המפעיל בתאום עם הנהלת נתב"ג .
- 4.4.10 מתקנים ייעודיים : במקרה של צורך במתקנים מיוחדים –מפרידי שומן/דלקים/מנרלים , מתקן לאיזון PH השפכים וכיוצא באלה - יציג המפעיל לאישור הרשות תכנית אחזקה שנתית למתקנים אלה. בהמשך ינפק המפעיל לרשות אסמכתאות בעניין ביצוע תכנית האחזקה המאושרת .
- 4.4.11 מתקנים כמפורט לעיל יתוכננו ויוקמו במיקום נגיש למכליות שאיבה – לצורך אחזקה עתידית.
- 4.4.12 מתקני שאיבת שפכים- במקרה וחיבור מערכת השפכים של המפעיל למערכת איסוף השפכים של הרשות צריכה להתבצע בשאיבה – יציג המפעיל לאישור הרשות תכנית מתקן שאיבה. התכנית תכלול גם מתקני עזר – כגון מתקן גריסה קודם למשאבות, מערך מגופי שליטה , תכנית בינוי קונסטרוקטיבית למערך בור המשאבות, לוח חשמל לפיקוד , תכנית אדריכלית למיקום מתקן השאיבה בתחום המפעיל. ככלל תועדף מערכת הכוללת מתקן איסוף ומשאבות כיחידה אחת אטומה. המתקן יוקם על ידי המפעיל ועל חשבונו – בהתאם לאישור של הרשות. תפעול ואחזקת המתקן יהיו באחריות המפעיל ועל חשבונו. הקמת מתקן השאיבה - בכפוף לאישור הגורמים הסטטוטוריים. הטיפול בכל הכרוך בקבלת אישורים רלוונטיים למתקן - באחריות המפעיל.

4.5 מערכות ניקוז

- 4.5.1 ניקוז מי נגר – צנרת הניקוז תהא עשויה HDPE ותותקן בהתאם הוראת היצרן.
- הצנרת תכלול נקודות בקרה באופן שיאפשר גישה לכל חלקי המערכת לצרכי אחזקה.
- 4.5.2 צנרת הניקוז תשולט באמצעות מדבקות בצבע לבן עם כיתוב בצבע ירוק
- 4.5.3 בשימוש בקולטנים חיצוניים למי נגר - על גגות או במסעות יש לתכנן מיגון רשתות למניעת סתימת מערכות הניקוז ע"י גופים זרים (בקבוקים/שלכת וכו').
- 4.5.4 ניקוז מתקני מיזוג אוויר / מקררים – צנרת תהא עשויה HDPE או צנרת מרידול בקוטר **שלא יפחת מ"2**. קווי ניקוז של מתקני קירור יחוברו , במידת האפשר לצנרת ניקוז ייעודית למים קרים . לפני חיבור צנרת זו למערכת איסוף שפכים יותקן עליה סיפון מבוקר , למניעת מפגעי ריח.
- 4.5.5 במקומות בהם צנרת ניקוז זו עוברת תחת לתקרה- היא תהא מבודדת מבחינה תרמית לכל אורכה- למניעת תופעת עיבוי . הצנרת תחובר למערכת איסוף שפכים של המתקן. צנרת השפכים – העוברת מתחת לתקרות תבודד בידוד תרמי – מאותה סיבה, עד לנקודה שירה נציג הרשות.
- 4.5.6 במערכת הניקוז יותקנו , כאמור , סיפונים במקום נגיש למניעת מטרדי ריחות חוזרים ממערכת השפכים. הסיפונים יכללו פתחים ופקקים – על מנת לאפשר מילוי הסיפונים בעת הצורך. יתוכננו פתחי בקרה לאחזקה – באופן שיאפשר גישה לכל חלקי מערכת הניקוז.

5. הנחיות לתכנון מערכות כיבוי אוטומטיות

5.1 מערכות כיבוי אוטומטיות

- 1.1.5 המפעיל יגיש לרשות תכנית מערכת כיבוי אש אוטומטי **מאושרת ע"י מכון התקנים**.

ככלל יתוכנן ראש מערכת כיבוי אש אוטומטי אלא אם יוחלט אחרת ע"י רשות כיבוי נתב"ג. ככלל המערכת תתוכנן על פי תקן ישראלי 1596 ו N.FPA13.

- 2.1.5 ראש המערכת יכלול גם ברז ניקוז. תתוכנן ותוקם צנרת ניקוז רציפה מראש המערכת ועד מערכת איסוף שפכים סמוכה. תכניות מערכת הכיבוי בתחום המפעיל יכללו גם ברז ראשי בכניסה למתחם המפעיל, וגם ברז ניקוז שיוקם במתחם. הברזים יסומנו בשילוט בולט.
- 3.1.5 כל הציוד יהיה מאושר UL ו / או FM.
- 4.1.5 ראש המערכת יתוכנן באופן שיהיה נגיש לצרכי תפעול ואחזקה.
- 5.1.5 מיקום ראש מערכת כיבוי אוטומטי יהיה כך שתימנע פגיעה אקראית בו ע"י עוברי אורח ו / או ציוד שיועבר בסמוך. צנרת מערכת הכיבוי תהא צבועה בצביעה חרושתית בצבע אדום.
- 6.1.5 שילוט – יתוכנן שילוט ברור המציין את שם ראש המערכת, הצרכנים המכוסים ע"י ראש המערכת, ברז השליטה, ברז הניקוז, זיהוי רגש הזרימה ומיקום מגוף שולט קודם.
- 7.1.5 השילוט יהיה באותיות בצבע לבן על רקע אדום.
- 8.1.5 מידות כל שלט לא תפחתנה מ 10X20 ס"מ.
- 9.1.5 השילוט יקובע למחיצה קיימת באופן שיבטיח שרידותו לאורך זמן.
- 6. מערכות אספקת גפ"מ (גז ביטול)**
- 6.1 אספקת גפ"מ בטרמינל 3 תתאפשר לאזורים מסוימים בלבד.
- 6.2 אספקת גפ"מ לנתב"ג מתבצעת ע"י מפעיל- נכון להיום חברת דורגז החדשה בע"מ.
- 6.3 תכנון מערכת אספקת הגפ"מ עד מתחם המפעיל תתבצע ע"י חברת דורגז בתאום עם הרשות וכל זאת ע"י המפעיל ועל חשבונו.
- 6.4 קיים אפיון מפורט למערכת אספקת גפ"מ למפעיל בנתב"ג כולל מערכות הגילוי והבקרה המתחייבים בתחום המשתמש – במפרט הטכני הנספח לחוזה הרשות- חברת דורגז החדשה בע"מ. (חוזה B-T3- 17-03 שנחתם ביום 14 אפריל 2004).
- 6.5 תכנון מערכת אספקת הגפ"מ בתחומי השרות יבוצע בתאום בין המפעיל וחברת דורגז.
- 6.6 התכנון והביצוע יהיו בהתאם למפרט הטכני המיוחד המחייב ברשות שדות התעופה – המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה הנזכר בין הרשות וחברת דורגז ומחייב גם את צרכני גפ"מ בנתב"ג.
- הקמת תשתיות אספקת גפ"מ בנתב"ג כרוכה גם באישור גורמי הצלה וכיבוי אש בנתב"ג.
- 7. הנחיות לתכנון מערכות בטיחות אש.**
- 1.7 תוכניות בטיחות - רמת סיווג האש ותוכניות בטיחות אש על כל מרכיביה תבוצע על ידי מתכנן/יועץ בטיחות אש. התוכנית תועבר לעיון ואישור קצין מניעת הדלקות בנתב"ג באמצעות צוות זכיינים מטעם הרשות.
- 2.7 מערכת גילוי אש - המערכת תתוכנן על פי NFPA72 ותהיה של חברת EST כדוגמת הקיים בטרמינל. צנרת ההולכה תהיה ממתכת.
- 3.7 מערכת כיבוי אש אוטומטית – ראה פרק קודם.
- 4.7 מערכת שחרור עשן – יש לתכנן מערכת שחרור עשן ולספק חשמל חלופי למערכת זו.

5.7 פרזול – מערכת הפרזול תהיה על פי הקיים בטרמינל מתוצרת ייל ותואם מסטר טרמינל 3. דלתות אש יהיו מאושרות FM/UL.

6.7 הפרדות ואיטום אש – בכל מקום שידרשו הפרדות אש יש לבצען להפרדה של לפחות שעתיים. כל המעברים יאטמו נגד אש בחומר שיאושר מראש

7.7 כיבוי בגז – ארונות חשמל שמעל 100 אמפר יצוידו במערכת כיבוי בגז FM200. כל יחידות הקצה בלוחות החשמל יהיו חלק ממערכת גילוי האש המרכזית EST בתצורת כתובת.

8.7 מטבחים – בכל מתקן בישול ו/או טיגון יש לתכנן מערכת כיבוי אוטומטית.

8. הנחיות לתכנון מערכת מיזוג אויר

1.8 כללי

סעיף זה לתאר את העבודות הקשורות בהספקה והתקנת המערכות המתוארות למיזוג אוויר, אוורור, נידוף, קירור, הקפאה ובידוד.

יש לתכנן את המערכת בהתאמה למערכת הקיימת כל המעברים של תעלות המיזוג יעברו אטימה מאושרת על פי UL המערכת תוכנן על פי תקן NFPA902.

בטרמינל קיימים מספר מערכות מיזוג:

1. VAV מערכות מיזוג על ידי אויר.

2. FC- מערכות מיזוג מבוססות מים.

8.1.2 מערכת מיזוג האוויר מבוססת על יט"א קימת ל- 100% אויר חיצוני, וכן תגבור של יט"אות מקומיות (מים קרים ממרכז אנרגיה). בנוסף יחידה להספקת אויר חיצוני מסונן למנדפים אינדוקטיביים, וכן מנדפים ותקרה מנדפת.

8.1.3 מערכות המזוג, אוורור, הספקת אויר חיצוני והנדפה ישולבו למערכת בקרת המבנה הקיימת (אפקון CSI).

8.1.4 יודגש בזאת כי כל העבודות יבוצעו בהתאם לתקנים הישראליים העדכניים הקיימים, ועל פי המפרט הכללי הבין משרדי של משרד הביטחון במהדורתו האחרונה, ובהעדר הנחיות מתאימות במקורות אילו, יש להסתמך על מדריך ASHRAE, והמלצות SMACNA. יש לשים דגש מיוחד על ביצוע לפי תקן 1001 לבטיחות אש במובילי אוויר וכן המלצות NFPA.

8.1.6 טמפ' ממוצעת לנוחות בכל האזורים $24 \pm 2^{\circ}\text{C}$ ללא בקרת לחות, ובחדרי קירור.

8.1.7 טמפ' חוץ ממוצעת לתכנון:

בקיץ 36°C מדחום יבש, 30.5°C מדחום לח ובחורף 6°C (אלא אם מוגדר אחרת).

8.1.8 בחדרי קירור אין לבצע פנלים המבודדים בפוליאוריטן מוקצף, או בקלקר.

היקף העבודה של הקבלן מטעם המפעיל יכלול גם ביצוע פתחים ובסיסים לצויד,

כולל אטימות בגג ובקירות במקרים הנדרשים.

8.2 תעלות פח שחור ליניקה ממנדפים ופינוי עשן

תעלות אלה יבוצעו מפח שחור בעובי מזערי של 2 מ"מ או כמוגדר בתוכניות.

חיבורי התעלות יבוצעו בהלחמה וחלקי תעלות יחוברו ע"י אוגנים ואטמים אשר עומדים בתקני האש המתאימים. מערכות הבידוד והצבע תהינה כנדרש במפרט הבין משרדי.

(במידה ויאושר ע"י יועץ הבטיחות ו/או גורמים מוסמכים אחרים, ניתן לבצע ע"י פח מגולוון בעובי 1.25 מ"מ וחיבורי אוגנים ואטמים או חיבורים בריתוך).

באם נדרש, יבוצע לתעלות ציפוי בחומרים מבודדים לפי המוגדר (צמר סלעים, לוחות גבס חסין אש, התזת טיח נגד אש וכו').

התעלות כוללות פתחי גישה לניקוי וביקורת לפי התכניות.

8.3 מדף אש

באם נדרשים מדפי אש, הם יסופקו ויותקנו במקומות המוגדרים בתוכניות ויהיו מתוצרת העומדת בתקן הישראלי. לכל מדף יותקן פתח גישה ומכסה מיוחד אשר יאפשרו גישה קלה ונוחה לטיפול ושירות של המדף, יש להשתמש במכסה מיוחד המתאים למטרה זו כדוגמת המיוצר על ידי "מטלפרס". חיווט מדפי האש כלול בהיקף עבודת קבלן מיזוג אוויר מטעם המפעיל ואילו החיבור למערכת גילוי אש/עשן יבוצע על ידי חברת מגאסון אשר יופעלו על ידי המפעיל.

מדפי האש יהיו ממונעים, ויסופקו לאתר עם תעודה/אשור על עמידה בתקנים הרלוונטיים.

8.4 מנדף/מנדף אינדוקטיבי

במטבחים ובמסעדות במקומות בהם נדרש יבוצע מנדף יניקה/מנדף יניקה אינדוקטיבי מנירוסטה 304 בעובי מינימלי 1.5 מ"מ כולל מסננים עוצרי שמן, תאורה אטומה, מרזבים, התחברויות וכו', ויכלול את כל התליות והאביזרים. מיקום ומידות עפ"י התכניות.

כל החלקים הקשורים למנדף יבוצעו מאותו חומר כמו המנדף. הרכבת המסננים תמנע מעבר עוקף של אוויר וקצות המסילות יאטמו ע"י פחי אטימה מנירוסטה.

המרזבים יותקנו בהיקף המלא של המנדף, ומתחת למסננים יותקן מגש מתפרק לאיסוף שמו או מים. למסננים ידיות לשליפה קלה.

המנדף יוכן להתחברות לתעלות ע"י מסגרות מתאימות מנירוסטה. גופי התאורה יהיו אטומים למים. תליות המנדף יעשו ע"י מוטות הברגה מנירוסטה עם מופה מתברגת כך שניתן לכוון את גובה התלייה של המנדף.

המנדף יסופק ויותקן באופן מושלם כולל כל הנדרש לפעולתו וכל האביזרים הקשורים בו.

המנדף יבנה לפי דרישות תקן DIN המתאים ולפי NFPA 96.

חלקים גלויים יהיו מרותכים ומלוטשים ומכופפים בכיפוף כפול למניעת חתכים מקצוות חדים לדרגת גריד 280.

לניקוז השומנים ולמניעת טפטוף מותקנות במנדף תעלות ניגור ומרזב/מגירות איסוף שומנים המיועדות לשליפה לצורך הורקה.

המנדף יסופק עם גופי תאורה פלורסנטיים מקוריים, שקועים ברמת אטימה של IP - 65 (אטום לחלוטין), עשויים מסגרת פלבי"ם וזכוכית מחוסמת לטמפ' גבוהה. פירוק מסגרת הפלבי"ם לצורך החלפת נורה יעשה באמצעות ברגיי פלבי"ם תעופתיים (פתיחת וסגירת בורג מהירה – רבע סיבוב).

במנדף אינדוקטיבי יותקן SLOT לאוויר אספקה ניתן לויסות (אלא אם הוגדרה שיטה אחרת לאספקה), וכאשר אויר האספקה ממוזג, אזי תא האספקה מבודד תרמית (בהתאם לתקן הבטיחות המתאים) למניעת עיבוי.

כל שאר הרכיבים, ומערכות מיזוג האוויר, קירור, חימום יבוצעו על פי המפרט הבין משרדי.

9 הנחיות לתכנון וביצוע עבודות ומתקני חשמל

9.1

1.1.1. כללי

9.1.1 היקף המפרט

המפרט של פרק זה מורכב מהמפרט המיוחד המובא להלן, המפרט הכללי ללוחות חשמל ומהמפרטים הכללים במהדורתם האחרונה כפי שפורסמו על ידי הועדה הבין משרדית, מטעם משרד הביטחון, משרד העבודה ומשרד הבו"ש, להלן "המפרט הכללי", ובעיקר פרק 08 לעבודות חשמל ופרק 43.

9.1.2 בדיקות

כל הבדיקות הנדרשות בפרק זה ובאחרים יבוצעו בנוכחות נציג הרשות אשר יזמין למקום את הגורמים המקצועיים המתאימים.

בדיקות שיבוצעו על ידי ועל חשבון המפעיל במעבדות יקבלו אישור הרשות טרם ביצוען.

יש להגיש לאישור טרם ביצוע רשימת ציוד ותוכניות לוחות.

9.1.3 סימון ושילוט

1. בנוסף לאמור במפרט הכללי 08 ידרשו סימונים ושלטים מיוחדים לעבודה זו עקב המורכבות והמודולריות של המערכת. שלטי סנדביץ חרוטים, מחוזקים בברגים או ניטים במידה הסטנדרטית.

2. לוחות חשמל ובתי תקע: על כל לוח יוצמד בחזיתו שלט שיפרט כינויו, ומספר הדגם. כל האביזרים והחיווט יסומנו בצורה ברורה וזהה לתוכנית, לרבות שלטי הפעלה והתראה. כל בית תקע יקבל שלט עם מספר המעגל שלו וגודל ההבטחה.

3. גופי תאורה: לכל גוף תאורה יוצמד שלט עם מספרו הסידורי ושלט שיישא את מספר המעגל החשמלי המזין אותו. על גופי תאורת ליבון יוצמד שלט שיציין את ההספק המקסימלי המותר לנורה שתותקן בו.

גופי תאורת חירום יסומנו גם בחץ כיוון וכתובת יציאה בעברית ובאנגלית לכוון היציאות מהמבנה.

4. מפסיקי זרם במתקן: כל מפסיק יזוהה על ידי מספר סידורי של המעגל אליו הוא משתייך וכן יוצמד לידו שלט שיציין אלו יחידות הוא מפעיל, כולל מנועים, גופי תאורה, יחידות הפעלה וכדומה.

5. כבלים יסומנו במספרם הסידורי על חבקים פלסטיים שיוצמדו לכבלים בכל נקודת חיבור וכן לאורך התוואי כל 30 מטר ובכל יציאה מהמוביל ושינוי כיוון וכן בכל חדירת קיר או מעבר.

6. כל השלטים יהיו מסוג סנדביץ בצבעים שייקבעו ויאושרו מראש על ידי הרשות.
7. סימון ושילוט אביזרי חשמל בממ"דים או מקלטים יבוצעו לפי הנחיות פיקוד העורף.

9.2 קבלן עבודות החשמל ולוחות החשמל מטעם המפעיל

9.2.1 קבלן עבודות החשמל מטעם המפעיל

1. הקבלן שיבצע את כל עבודות החשמל, מתקני מ"נ וכן את כל התקנות הציוד המוגן ומערכותיו, יהיה קבלן מוכר, רשום ומאושר ובעל ניסיון של 10 שנים לפחות בביצועי מתקני חשמל דומים. יש לקבל אישור הרשות טרם עבודתו.
2. קבלן החשמל יעסיק בקביעות במשך כל תקופת ביצוע העבודה מנהל עבודה מנוסה, שיהא אחראי על העבודה, בעל רישיון חשמל מתאים.
3. הקבלן יהיה מסוגל מבחינת ידע וכ"א לבצע את העבודה בלוח זמנים קצר, צפוף וגמיש, תוך עבודת המתקן ברציפות ובמשמרות ובמינימום הפסקות.

9.2.2 קבלן לוחות חשמל מטעם המפעיל

1. הקבלן שיבצע את לוחות החשמל מ"נ יהיה מוכר, רשום ומאושר על ידי הרשות ובעל אישור ביקורת שוטפת של מכון התקנים. יש לקבל אישור יצרן הלוחות מהרשות.
2. קבלן זה יהיה בעל מפעל חרושתי לבצוע לוחות מ"נ ובעל ניסיון של 15 שנה לפחות בביצוע לוחות דומים לאלו שבהצעה.
3. הקבלן יהיה בעל תעודת בקורת איכות ת"י 2002.

9.3 מערכות מובילים לכבלים

9.3.1 התקנת המובילים

- א. חיזוק ותלית מובילים יתואמו עם התקנת שאר המערכות במבנה ועם פתחים בקירות הקשיחים או הקלים שיוכנו במבנה עבור מעבר המובילים, לפי הגבהים. שיטת ההתקנה ומיקום המובילים שפורטו בתוכניות הם הנחיה ובכל מקרה של שינוי על הקבלן לקבל אישור הנציג הרשות מראש.
- ב. על הקבלן מוטלת האחריות להתאמת החיזוקים בהתאם לעומסים נוספים העלולים להיווצר.
- ג. חל איסור מוחלט להשתמש ביריות לצורך חיבור מובילים לקירות או תקרות. כל החיבורים יעשו באמצעות ברגיי "פיליפס" או שווה ערך בתקרה/בקירות יצוקים/בתקרות טרומיות וכן בחיזוקים "עוברים" עם פלטות בצד שני עבור קירות גבס.

9.3.2 התקנת סולמות ותעלות רשת לכבלים

סולמות לכבלים יהיו תלויים עם מתלים לתקרה או לקונסטרוקציה במקומות למעבר או מותקנים לקיר. סולמות הכבלים יחזקו כל 2 מטר עם קונסולות או עם קונסטרוקציה מתאימה כנדרש. סוג הקונסולות ואופן חיזוקן יקבלו את אישור הנציג הרשות.

תעלות וסולמות כבלים המותקנים לקיר יורחקו מהקיר בכדי לאפשר מעבר הכבלים מאחוריהם.

התחברות של סולמות שונים, סיבוב של 90 מעלות ועליה או ירידה של סולם יבוצע בהדרגה מתונה ובכל מקרה על הקבלן להגיש לאישור הנציג הרשות את שיטת הביצוע.

כל החיזוקים יהיו מגולוונים בטבילה, בטרם התקנה.

9.3.3 תעלות כבלים

א. תעלות כבלים יותקנו בצמוד לקירות או יונחו על קונסולות מתאימות כל 1 מטר ויחזקו לקונסטרוקציה כנדרש. פרטים עקרוניים להתקנת התעלות יסוכמו עם נציג הרשות והמהנדס המתכנן מטעם המפעיל.

הקונסולות ואופן חיזוקן יקבלו את אישור הנציג הרשות.

ב. תעלות הכבלים שיונחו על הקונסולות יחזקו עם ברגים ואומים לקונסולות.

ג. בתעלות יעשו פתחים מתאימים עבור התחברות לתעלות אופקיות או אנכיות אחרות או עבור סיבוב של 90 מעלות או יציאת כבלים וכו'. תעלות אנכיות יכילו פרופילי Z מנוקב כל 30 ס"מ.

ד. התעלות פח מגולוונות שידרשו להיות צבועות כתוספת לגילון, ימרחו מבחוץ ב"ווש פריים" ואח"כ בצבע בגוון סופי לפי דרישת המזמין באזורים שידרשו. סוג הצבע יהיה אפוקסי.

9.3.4 פרופילים

פרופילים יחזקו לתקרה או לקירות על ידי ברגי "פיליפס" או על ידי ריתוך פלטות שיוכנו עבורם. אופן החיזוק יתואם עם נציג הרשות.

9.3.5 צביעה

כל האלמנטים העשויים ברזל יהיו מגולוונים. עבור צביעה ימרחו ב"ווש פריים" ורק אחר כך בצבע אפוקסי בגוון הנדרש. בכל מקרה של ביצוע ריתוך בין האלמנטים תבוצע צביעה בנקודות הריתוך, לאחר ניקוי במברשת פלדה, צביעה בצבע גילון קר וצביעה סופית כנדרש.

8.3.69 תעלות פלסטיות

התעלות יותקנו בצורה אופקית או אנכית ויחזקו לקירות או לתקרה עם חיזוק מגולוון ובורגי "פיליפס" ויכללו חיזוקים לכבלים בתוך התעלה.

9.3.7 הארקת מובילים

בכל המובילים המתכתיים יש לדאוג לרציפות חשמלית על ידי מחברים מתכתיים קשוחים

סטנדרטיים. הם יוארקו על ידי מוליך נחושת לפס השוואה.

9.4 צינורות

1. בכל המקומות שהצנרת נמצאת ביציקת בטון יותקנו צינורות פלסטיים כפיפים ("מריכף"). קוטר מינימלי של הצינורות בבניין - 16 מ"מ.
2. במקומות בהם הצנרת נראית לעין היא תותקן עה"ט ותבוצע בצינורות פלסטיים קשיחים (מרירון) או בצינורות משוריינים, הכל בהתאם למסומן בתוכניות. צנרת במעברי תקרה אקוסטית, בקירות גבס או חללים תהיה תקנית, מסוג "פני" כבה מאליו.
2. התקנת הצינורות תהיה בקווים ישרים אופקיים או אנכיים בלבד. קוים אלכסוניים יהיו אסורים בהחלט, אלא במקרים בהם יאושר הדבר מראש על ידי נציג הרשות. גובה הצינורות לא יהיה בשום מקרה קטן מ- 1.80 מ' מעל פני הרצפה פרט לירידות למ"ז וח"ק.
- כיפופי הצינורות יבוצעו תוך הקפדה על כך שפעולות הכיפוף לא תגרומנה לקשיים בהשחלת המוליכים. זווית הכיפוף לא תהיה גדולה מ- 90 מעלות. רדיוס הכיפוף יהיה בהתאם למפורט בת"י 108.
3. בכל הצינורות יושחלו חוטי משיכה מחוט ניילון שזור 4 מ"מ לשם משיכת המוליכים המיועדים לצינורות. מחיר חוטי המשיכה כלול במחיר הצנרת/ הנקודות. כמו כן ייסתמו קצוות הצינורות בפקקים למניעת חדירת לכלוך וכל חומר אחר לתוכן. כל צינור יסומן בקצהו במספר המעגל והאלמנט בשלט פלסטי קשיח ובו יצוין מאיזה לוח ומעגל הוא מגיע ומה ייעודו.
4. אם לא יצוין במפורש אחרת, אזי כל קופסאות ההסתעפות והמעבר יהיו מחומר קשיח ובלתי בעיר. כל תיבות המעבר וההסתעפויות לסוגיהן, הקשתות, המופות וכל יתר הפריטים שאינם נזכרים, אולם דרושים להשלמת הצנרת, יהיו כלולים במחיר הצינור. כל נקודה תכיל קופסת הסתעפות כחלק ממחירה.
5. צנרת עבור גופי תאורה תסתיים עבור כל גוף וגוף בקופסת הסתעפות, אלא אם צוין במפורט אחרת. קופסאות ההסתעפויות תמוקמנה ליד גופי התאורה והן תשמשנה נקודות מוצא למוליכים המחוברים לאותם גופי תאורה.
6. קופסאות ריכוז והסתעפות יכילו מהדקי לחץ שטח עם סימון המעגל וסימון המהדקים הבודדים. המהדקים יהיו מהדקי שורה נשלפים. כל הכניסות והיציאות יהיו מלמטה. חיבור קופסאות כולל: כניסות, יציאות ואיתור תקלות.
7. חיבור כבל מקופסת חיבור לאביזר, ממפסק בטחון למנוע, ומצנרת הגנה לאלמנט כלשהו, יכלול קטע גמיש שרשורי "ישראלוקס" כולל מחברים מקוריים אטומים, כחלק ממחיר החיבור.

9.5 כבלים למתח נמוך

1. הכבלים במתח נמוך יהיו N2XLPEXY כמפורט למתח עבודה של 1000 וולט ויתאימו לדרישת התקנים העדכניים. פרט אם נדרש אחרת, יהיו כל מוליכי הכבלים בחתך עגול. כבלים המותקנים על סולמות ועל פרופילים מנוקבים יחוזקו על ידי מחזיקים ובנדים דגם "לגרנד" או שווה ערך ומחירם כלול במחיר הכבל. לכבלים בקוטר מעל 50 מ"מ יותקן לכל כבל חיזוק נפרד משלו.
- כבלים חד גידיים למתח נמוך דגם N2XY XLPE0.6/1 KV יאוגדו יחד בקשירות משותפות ויחוזקו כנ"ל.

2. כל הכבלים המותקנים על סולמות ובתוך תעלות, יסומנו לפי ייעודם על ידי שלטי סנדביץ בהם חרוטים מספרי המעגלים. השלטים יותקנו במרחקים של 30 מטר כשלכל כבל שלט משלו. השלטים יחוזקו לכבלים באמצעות סרטי ניילון.
- פרט אם אושר הדבר על ידי הנציג הרשות, יהיו כל הכבלים מחתיכה אחת רצופה ולא תותר עשיית מופות בכבלים. במקומות בהם ביצע הקבלן מופה בכבל מסיבה כלשהי, אשר נתקבלה על דעת הנציג הרשות, יהיה זה על חשבון המפעיל.
3. בכבלים משוריינים/מסוככים יחובר השריון להארקה, חבור בצד אחד בלבד או בשני צדדים - בהתאם לנדרש בתוכניות ובהנחיות הציוד, והחיבור כלול במחיר הכבל.
4. חיבור כבל למנוע יכול גם את כיוול יתרת הזרם שלו בלוח בהתאם לזרם הנומינלי הרשום על שלט המנוע.
5. חיבור כבל לאביזר פיקוד יכלול קופסאות חיבור ובדיקת מתח העבודה של אביזר הפיקוד ושילוט בהתאם לתוכניות.

9.6 לוחות חשמל למתח נמוך

הערה:

לוחות החשמל הראשיים יבוצעו בשיטה מודולרית סטנדרטית של יצרן, עם דגמים קטלוגיים. כדוגמת "ריטאל" או ID2000. הלוחות יהיו באישור ת"י 2002.

9.6.1 כללי

- לוחות החשמל יבוצעו בהתאם לחוק החשמל, תקנים עדכניים ודרישות חברת החשמל. מתח הבידוד יהיה 1000 וולט.
- כן יבוצעו הלוחות בהתאם למפרטים, דרישות ושיטות העבודה של חברת חשמל ורשות שדות התעופה כפי שהיצרן כבר ביצע בעבר (דרישת מינימום).
- מחיר הלוחות כולל גם את הובלתם, העמדתם, חיבורם, והפעלתם באתר.

9.6.2 תנאים כלליים

- א. העבודה תבוצע בהתאם למפרט הכללי לעבודות בנין, מתקן חשמל פרק 08 המהדורה האחרונה, ההוצאה לאור של משרד הביטחון. המפרט הטכני והתיאור שלהלן באים בנוסף למפרט הסטנדרטי הכללי הנ"ל.
- ב. הלוח יבנה בהתאם לחוק הקיים ותקן ישראלי ובהעדרו לפי תקנים ארופאיים IEC, VDE.
- ג. לפני תחילת בנין הלוח יספק היצרן מטעם המפעיל, תוכניות ממוחשבות מפורטות עבור הלוח, מיקום האביזרים שבתוכו ו/או בחזית, תוכניות מהדקים מפורטות וממוספרות, תוכניות הסכמה החשמלית עם דגם הציוד לכל אלמנט המופיע בהן ושרטוט חתכים בקנה מידה המיועד ליצור. באספקת הלוח יסופקו 3 סטים מעודכנים של התוכניות הנ"ל.
- ד. החלוקה של הדלתות בחזית התא והפרופילים של הבניה ניתנים להתאמה לתא סטנדרטי של היצרן והקבלן מטעם המפעיל.
- ה. מבנה הלוח יבנה כך שיכיל את כל הציוד המיועד עבורו ובתוספת מקום שמור ל- 30% ציוד נוסף אלא אם יצוין אחרת בתוכניות.
- ו. על הקבלן מטעם המפעיל מוטלת האחריות לבדוק את מקום התקנת הלוח ותנאי שינועו בטרמינל אל מקום השירות ולהתאים את המידות של הלוח.

- ז. ההצעה ללוח תכלול קטלוגים עם נתונים טכניים שיסופקו לנציג הרשות עם ההצעה על פי דרישתו על כל הציוד המופיע בלוח. כנ"ל באספקה.
- ח. ביצוע הלוח יעשה רק לאחר אישורו של נציג הרשות.

9.6.3 תאור טכני לציוד בלוחות

- א. היצרן יציין בכל סעיף את הדגם המוצע על ידו. הלוח כולו יהיה בנוי לפי תקן VDE 100.
- ב. מנתקי זרם אוטומטיים ומפסיקי זרם יצוידו במצמד למניעת פתיחת ברגים בזמן פתיחת דלת או פנל.
- ג. מנתקי זרם אוטומטיים יהיו בעלי התכונות הטכניות הבאות:
 - כ. כושר הפסקה לפי IEC 204 VDE 0113.
 - ד. תכונות ניתוק לפי IEC 204 VDE 0113.
 - ה. כושר ניתוק לפי VDE 0660 ב- 500 וולט, IEC 947.
 - ו. תכונות בידוד חשמליות לפי IEC 0110.
- מנתקי הזרם האוטומטיים מעל 60 אמפר יהיו בעלי כיבוי קשת באוויר עם תאי כבוי קשת. המבנה יהיה מסוג MOULDED CASE.
- 10 יחידות ההגנה יכללו הגנה טרמית ניתנת לכיוון, יחידות ההגנה יכללו הגנה מגנטית לזרם בערך פי 10 מהזרם הנומינלי. לא יהיה שינוי בתכונות ההגנה והשימוש של המנתקים האוטומטיים בתחום טמפרטורות חדר של 20 מעלות צלסיוס עד 50 מעלות צלסיוס.
- ההפסקה המכנית של המגעים על ידי הידית תהיה ישירה לפי VDE 113/12.73 פרק 6.1.2 או לפי IEC 204 4.4.2.
- ד. מאמ"טים זעירים לזרם עד 40 אמפר יהיו בעלי כושר ניתוק של 15-30 קילואמפר עבור מתח העבודה ויענו לתקן IEC עבור B,C, וכן יעמדו בדרישות התקן VDE 0110.
- ה. מפסיקי זרם מחליפים יענו לדרישות התקן עבור מפסיקי עומס לפי VDE 0113 ותכונות בידוד לפי VDE 0660/1 עבור C, IEC 408.
- ו. מנתקי נתיכים יהיו בעלי תאי כיבוי ויהיו בעלי כושר ניתוק של 10 פעמים זרם נומינלי ב- 500 וולט בכופל הספק 0.7 או 6 פעמים זרם נומינלי ב- 500 וולט בכופל הספק 0.4. יכלו ניתוק תלת פזי משותף. בידוד ל- VDE 0660/0.4 כושר ניתוק קצר 100 ק"א.
- ז. נתיכים ע.נ.ג. יתאימו לתקן VDE 0660/4.62 עבור עקומה ניתוק איטי - מהיר.
- ח. מגענים וממסרים יבנו בהתאם ל VDE 0660/1 IEC 158 וכל אחד מהם מכיל 2 מגעי עזר פתוחים ו- 2 מגעים סגורים, חופשיים.
- עבור מגענים מעל ל- 100 אמפר יצויד הסליל במיישר זרם.
- הממסרים יהיו מיועדים למתח עד +10%.
- ט. ממסרי פחת יתאימו לדרישת תקן VDE 0664, תקן ישראלי 832 ויהיו משני סוגים: סוג אחד לזרימה ישירה עבור ניתוק מעגל בעומס, וסוג שני יכלול יחידת משנה זרם ויחידת פקוד שיוצרו כולם ונדבקו יחד על ידי יצרן אחד. הממסרים יכללו לחצן בדיקה עם אפשרות בדיקה חיונית חזיתית בלוח. לא

יתקבל שילוב של יצור עצמי או שנוי כל שהוא עם ממסר פחת מקורי.

- י. מפסקי פקוד יהיו מדגם סיבובי בלבד המיועדים לזרם 25 אמפר ושינוי זווית לפחות 15 מעלות בין המצבים.
- יא. מנורות סימון יהיו בעלות דרגות בידוד " C " לפחות לפי VDE 0660/2 עם נורות לד בצבעים שונים למתח 250 וולט ו/או 24 וולט.
- יב. מכשירי מדידה יהיו מדגם ברוחב שלא יוקטן מ- 120 מ"מ בעלי דיוק של 1.5 % ובעלי תחום כפול ARDO .
- יג. מהדקים יהיו בדגם תותב שם תפס על פס תקן DIN 46277 ובדוד לפי דרגה " C " למתח 500 וולט 0606 VDE.
- יד. פסי הצבירה יהיו עשויים מנחושת, יתאימו לזרם הנדרש, יחוזקו למבנה באופן המאפשר התפשטות מכנית והמבטיח עמידה בזרמי הקצר הצפויים בהם. הם יבודדו מפני מגע מקרי על ידי ציפוי רצוף בחומר מבודד, כולל כל הירידות והחיבורים לציוד.
- טו. השילוט יעשה בעזרת סנדביץ פי.וי.סי. עשוי 3 שכבות עם חריטה בעומק 1.0 מ"מ לפחות. חיזוק השלטים יעשה על ידי מסמרות פלסטיות או ברגים. השלטים יהיו חליפים ובמידות זהות שלא יקטנו מ- 40 * 75 מ"מ.
- טז. החיווט יעשה בצבעים שונים, לפחות בשטח החתך המתאים להזנת החוט, ובחתך מינימלי של 2.5 ממ"ר. אורך סימון הצבע יהיה לפחות 10 ס"מ מנקודת החיבור. כמו כן יסומנו כל המוליכים משני צידיהם. החיווט יבוצע בחתך תקני ללא הפחתת חתך המוליך.
- יז. כל המכשירים יתאימו לתקן אקלים DIN 50016 לטמפרטורה עד 50 מעלות צלסיוס ולחות יחסית IEC 68 ,85%.
- יח. כל מכשיר יסומן בתקן אליו הוא המתאים. אין להרכיב בלוח מכשיר ללא סימן התקן. כל תקן אירופאי המקביל לתקן הנקבע לעיל, ניתן לקבל. יש לציין במפורש באיזה תקן מדובר.

9.6.4 תאור טכני של הלוח

- א. הלוח יהיה בנוי מתאים בעלי גודל סטנדרטי, הניתנים להחלפה ביניהם ומוכנים לתוספת תאים זהים בשני צידי הלוח.
- ב. התאים יצוידו בכיסוי מתפרק על תאי המהדקים שימוקמו בחלק התחתון.
- ג. כל החלקים, הברגים, האומים ומוליכי החשמל יהיו מנחושת. כל שאר החלקים יהיו מחומרים בלתי מחלידים או מוגנים בפני חלודה.
- ד. כל החומרים המבודדים בלוח יהיו אך ורק מסוג עם תכונות של כיבוי עצמי.
- ה. הציוד יורכב אחרי פנלים או דלתות באופן שפתיחת דלת או פנל אינה מצריכה פרוק ידיות, מפסקים או כל חלק שהוא. לכל דלת תהיה נעילה בשלוש נקודות. תהיה הפרדה פנימית של פסי הצבירה ושל תאי הלוח, כדי לאפשר טיפול גזרתי ללא הפסקת המתח בלוח.
- ו. חלקי תאים למתחים שונים ולתדרים שונים יופרדו עם מחיצות פנימיות וסימון חיצוני בפרופיל צבעוני.
- ז. פסי הצבירה יהיו מנחושת אלקטרוליטית. הם יסודרו ויחוזקו בפנים מבנה הלוח באופן שכל ברגיי החיבור ייתנו לטיפול נוח מהחזית.

חיזוק פסי הצבירה יעשה בעזרת נושאי מבודדים ולא יהיה קשיח למבנה. פסי הצבירה יתאימו לזרם הנומינלי המיועד ללוח וחיזוקם יעמוד בזרמי הקצר הצפויים ללוח. שיטת החיזוק של פסי הצבירה תהיה בהתאם לשיטת יצרן מוכר שבדק את השיטה וחישב אותה. החישוב יועבר לבדיקה לפי דרישת הרשות.

- ו. גמר פסי הצבירה בשני צידי הלוח יהיה עשוי לתוספת הארכתם לכל כיוון. הפסים יהיו מוגנים ומצופים בבידוד אפוקסי.
- ז. סדר הפאזות בכל המשירים יהיה תמיד זהה. חתך וצבע המוליכים יתאים לתקן הישראלי. תוספת 25% מקום שמור לציוד אלא אם כן נדרש בכתב הכמויות ערך גבוה יותר.
- ח. הלוח יהיה בנוי עבור זרמי הקצר המיועדים להתפתח בו.
- ט. מיקום כניסות ויציאות מהלוח יהיה כמפורט בתכנית. בכל הלוחות הראשיים, ומעל 60 אמפר, המהדקים יהיו למטה.
- י. הלוח יצויד בפס הארקה ואליו יחוברו כל חלקי מבנה הברזל. יש למנוע מגע בין כבלי החשמל ובין הברגים המחוזקים.
- יא. הלוח יצויד בסרגל מהדקים מדגם שניתן בו להחליף כל מהדק בנפרד, ואשר חיזוק המוליכים בו נעשה על ידי לחץ שטח ולא נקודתי של בורג, עבור חתכים עד 35 מ"מ.
- יב. יש להפריד בין מהדקים למתחים שונים. מהדקים למתח נמוך מאד יהיו בצבע שונה ממהדקים ממתח נמוך. יש לסמן את המהדקים באופן ברור לפי סימון בתוכניות היצרן, בסימון בר קיימא, על חומר פלסטי.
- יג. יש לבנות לכל אורך הלוח פסי חיזוק מפרופיל מנוקב לכבלים הנכנסים והיוצאים. יש לסמן את כל המוליכים במספרים בשני קצותיהם, בסימון טבעתי מחומר פלסטי עם מספרים מודפסים מקוריים.
- יד. מחיר הלוח כולל פ"צ, חווט מלא, הרכבת הציוד, בדיקתו ותוכניתו, הובלתו, התקנתו וחיבור.
- טו. כל המכשירים בלוח, חיזוניים ופנימיים, יקבלו שילוט. השילוט יבוצע פעמיים: פעם על כל חלק המכשיר החיצוני כגון ידיות, ופעם שניה לגוף המכשיר אחרי הפנל או הדלת.
- טז. שלטי הסימון יהיו סנדביץ' שלוש שכבות, סטנדרטיים וניתנים להחלפה ביניהם, מסוג שיאושר על ידי המהנדס המתכנן מטעם המפעיל ונציג הרשות. חיזוקם יהיה בעזרת ברגים.
- יז. כל המכשירים וכל החומרים שמהם יהיו מורכבים הלוחות יהיו חדשים, מהסוג המשובח ביותר הנמצא בשוק, לפי התקנים הישראליים והתקנים המקובלים. כל סוג מכשירים שיופק כגון מ"ז, מפסקים אוטומטיים, מאמ"תים זעירים, מכשירי מדידה וכו' יהיו מתוצרת יצרן אחד קבוע בכל תחומי השימוש.
- יח. הלוח יכיל תא תוכניות.
- יט. הלוח ייצבע בצבע יסוד לאחר שכל חלקי המתכת נוקו ניקוי כימי וכן הוסרה מעליהם החלודה כליל.
- כ. הלוח יצבע בשלוש שכבות צבע כמתואר בסעיף 08052 במפרט הכללי.
- כא. הצביעה תיעשה בהתזה וייבוש הלוח ייעשה בתנור.
- כב. תהליך זה יתבצע רק לאחר אישור הרשות לניקוי החול. הצבע יהיה כנדרש וסוגו יהיה אפוקסי.
- כג. צביעה זו כוללת צבע פנים, מסגרות וחיזוקים. לא יבוצעו בלוח ריתוכים או קידוחים לאחר הצביעה.
- כד. הלוח יהיה מפח צבוע ואטום לחלוטין לחדירת אבק ומים.
- כה. הלוח יבנה על פי התוכניות המצורפות. כל ספק המתעורר יש לברר ולסכם עם המתכנן מטעם המפעיל

ונציג הרשות.

- כב. הלוח ייבדק על ידי היצרן ויצורף אליו אישור בקורת איכות של מחלקת בקורת איכות של היצרן. רק לאחר מכן יוזמנו לבדיקה המהנדס המתכנן ונציג הרשות.
- כג. הלוח יכלול בסיס נפרד מפרופיל פלדה "U" בגובה 15 ס"מ.

9.6.5 ציוד ואביזרים ללוחות חשמל

על הקבלן מטעם המפעיל להגיש לאישור הרשות את רשימת הציוד לאישור.

9.6.6 עבודה בלוחות חשמל קיימים

- א. העבודה תכלול איתור כל המעגלים הקיימים בלוחות, סימונם בתכניות ושילוטם כולל הכבלים.
- ב. העבודה תכלול פירוק הציוד המיותר בלוחות, ופרוק חיווט הציוד, וחיבור וחיווט מחדש של הציוד שנשאר, כולל הציוד שיורכב מחדש, וחיבורו לציוד הקיים
- ג. העבודה עשויה להתבצע בשלבים.
- ד. הכבלים שיפורקו יסומנו באופן ברור, ויבדקו לתקינות.
- הקבלן מטעם המפעיל יבצע הארכת כבלים (במידת הצורך) ובתאום עם המתכנן מטעם המפעיל. ביצוע הארכה יהיה בעזרת קופסאות חיבורים כוללים מהדקים או בעזרת "מופה" יהיה על פי החלטת המתכנן מטעם המפעיל. המחירים המצוינים בסעיפי פרוק הכבלים כוללים את העבודה הכרוכה בהארכת הכבלים קומפלט, בדיקת תקינותם, סימונם והכנתם לחיבור בלוח החדש.
- כבלים מיותרים יוצאו מהלוחות ומהתעלות ויאוכסנו.
- ה. כל העבודה בלוח חשמל קיים תבוצע בזהירות קפדנית תוך בדיקת מתח בכל מגע או מהדק שאליו יש להתחבר.
- ו. כל תוספת בלוח קיים תבוצע באביזרים והתקנים סטנדרטיים ואורגינליים בהתאם לציוד הקיים באותו לוח.
- ז. בכל סיום עבודה בלוח יבדוק הקבלן מטעם המפעיל שלא נגרם נזק או שינוי בפעולתו התקינה של הלוח.
- ח. כל הפסקת פעילות בלוח ולפני עזיבת הקבלן מטעם המפעיל את האתר יהיה הלוח במצב תקין ובטיחותי. כמו כן יהיה הקבלן זמין בכל עת שיידרש ע"י נציגי הרשות/זאת עד גמר סיום כל העבודות.
- ט. הקבלן מטעם המפעיל מתחייב לבדוק את הלוח בפעולתו ולהתריע מפני ליקויים לפני התחלת ביצוע שינויים בלוח. לאחר התחלת העבודה בלוח יחשב קבלן כאחראי בלעדית לתקינות הלוח, לשלמותו ולהחזרתו לפעולה תקינה.
- י. לפני תחילת ביצוע עבודות שינויים בלוחות יבדוק הקבלן מטעם המפעיל את המצב בפועל, יעדכן את הדרוש עדכון, ויעביר עותק טיוטה של המצב לרשות ולמתכנן מטעם המפעיל. לאחר סיום העבודה יגיש הקבלן מטעם המפעיל תכניות מעודכנות משולבות למצב כפי שבוצע.

9.7 אביזרי תאורה

9.7.1 גופי תאורה פלורוסנטיים

גופי תאורה פלורוסנטיים יבנו מפח דקופירט 0.8 מ"מ, שיצופה בשכבה אחת של צבע יסוד ועל זה שכבת צבע אפוקסי לבן בתנור בטיב מעולה.

ציפוי הצבע יהיה חלק, חד גווני ללא סדקים, בועות, שריטות ופגמים אחרים. הברגים הנראים לעין יהיו בורגי פליז מצופה ניקל.

החווט יבוצע במוליכי פי.וי.סי. גמיש 1 מ"מ לפחות. כל גוף יצויד בבורג הארקה.

המשנקים שיוקנו בגופים 58, 36 ואט או נורות PL 26, 18, 13, ואט יהיו משנקיים אלקטרוניים תקינים, עם קבל 0.92, ומצת "OSRAM". המשנקים יותאמו לעבודה עם ממיר לתאורת חרום מתוצרת Beghelli המאפשר חיבור למערכת בקרת תאורת חרום.

בכל מקרה יותקנו משנקים נפרדים לכל נורה, אם וכאשר הגוף הוא בעל יותר ממנורה אחת. הקבל יהיה מתכתי מתוצרת K.M.A.

בתי הנורה יהיו בתי נורה חריץ עמוק או נקודה אדומה מטיב מעולה.

ליד כל גוף תאורה תותקן קופסת הסתעפות. בשום מקרה לא יורשו חיבורים ממנורה למנורה, כאשר המהדקים שבמנורה משמשים להסתעפות.

כל האביזרים, חומרים וכדומה מהם יבנו הגופים יהיו מהמין המשובח ביותר, חדשים, שלמים, בלי פגמים ובלי ליקויים מכל סוג שהוא ויתאימו מכל הבחינות לדרישות התקנים הישראליים העדכניים, והעדרם לתקנים הגרמניים ו/או הבריטיים.

נורות פלורוסנט או PL יהיו מתוצרת "פיליפס" הולנד לאורך חיים של 1200 שעות לפחות, או מתוצרת "OSRAM".

גופי תאורה המחוזקים לפלטות בטון טרומיות ולקורות פלדה יחוזקו בזהירות בהתאם לפרטים שיאושרו מראש על ידי הנציג הרשות.

9.7.2 גופי תאורה דקורטיביים.

גופי תאורה דקורטיביים ומיוחדים - יהיו משולבים בתקרה ומחוזקים על חיזוק מיוחד, לתקרה המסיבית. כל גופי התאורה יהיו אטומים בדרגה IP44.

גופי תאורה מטל הלייד יהיו דגם כנדרש עם ציוד מקורי ומשנק אוטורגולטור דגם מקורי ותקני ויכילו נורות "גינרל אלקטריק" מטל הלייד כמתואר לכל גוף, וכן קבל מתכתי למתח 400 וולט.

כל החיבורים יהיו מלמעלה.

גופי התאורה יכילו סידור קשירה למניעת החלקה או נפילה של חלקים למטה גם בזמן פירוק וטיפול.

מעל לאביזר תותקן פלטה עם קופסת חיבורים משורינת פלסטית אטומה.

3. גופי תאורה פלסטיים IP 65

גופי תאורה פלסטיים אטומים או מוגני מים יותקנו ללא קידוח בדפנותיהם תוך שימוש בהתקנים המקוריים של היצרנים בלבד. החיבור והכניסות כוללים מעברי אנטיגרין.

4. גופי תאורה לתאורת חרום - עצמיים או דו תכליתיים

גופי התאורה לתאורת חרום יהיו גופים עם מערכות מצברים ומטענים מקומיים, כדוגמת "Beghelli" ישראלוקס עם ממיר המותאם לחיבור למערכת בקרת תאורת חרום

הקיימת במתקן, כולל כרטיס כתובת וכל הנדרש. הגופים שיותקנו על ידי הקבלן מטעם המפעיל יתאימו לדרישות הטכניות המפורטות להלן:

- א. הממיר יעבוד ללא כל רעש הנשמע לאוזן.
- ב. מצבר ניקל -- קדמיום יהיה עם תאים מאוזנים.
- ג. המטען יבטיח יציאה של המצבר פריקת יתר במקרה של פריקה ארוכה וידאג להחזיר למצבר את הקיבול הנומינלי שלו.
- ד. המטען יהיה בעל הגנה נגד פריקת יתר.
- ה. המערכת תהיה מערכת עצמאית או משולבת ותכלול מטען ומצבר ניקל - קדמיום, מיתוג אלקטרוני בזמן הפסקת חשמל, ממיר כני"ל וכל יתר האביזרים הדרושים.
- ו. המערכת תהיה מוגנת נגד קלקול במקרה של שבירת הנורה או חוסר נורה או נורה שרופה.
- ז. גופי תאורת חירום עצמאיים יהיו עם פנל פרספקס חרוט או כנדרש, לעבודה של 90 דקות, עם נורה פלורוסנטית מותקנת בגוף תאורה.
- ח. הגוף התאורה יהיה מצויד במפסק שיאפשר ניתוק מוחלט של ג"ת בצורה ידנית ונורת סימון ניאון להראות מצב חיבור תקין.
- ט. הרכבת הציוד בג"ת תעשה באופן שימנע מהם רעידות או זמזום וכן יובטחו כל החיבורים מפני השתחררות עקב רעידות.
- י. כל הגופים יינתנו לפירוק קל לצורך החלפת ציוד על ידי אדם יחיד וזאת ללא שימוש במברגים או כלים אחרים.
- יא. יחידות תאורת חרום דו תכליתיות יהיו ל- 30% תפוקת הנורה עבור 90 דקות מינימום, ויכילו נורת סימון פעולה הנראית מלמטה, שילוט, לחצן בדיקה, וכן מפסק לניתוק ידני.

5. התקנת ג.ת.

גופי תאורה יחוזקו לתקרה או לקיר או לקורות הקונסטרוקציה או יותקנו בתקרה תותבת או בתעלות בתוך תקרה כפולה. חיזוק הגופים יבוצע כמתחייב ממקום התקנתם, או כנדרש, עם מתלים מחוזקים למבנה.

החיזוק של גופי התאורה יוכן ע"י הקבלן מטעם המפעיל ויקבל אישור הנציג הרשות והמתכנן מטעם המפעיל.

9.8 הארקות

1. הקבלן מטעם המפעיל יכין פס השוואה המחובר להארקת היסוד, ואליו יחוברו ככל נתקני החשמל, כנדרש.

2. הארקות יבוצעו בהתאם לתקנות חוק החשמל ובהתאם לתוכניות הארקה המתאימות. כל אחת מהארקות שמוזכרות לעיל תחובר בנפרד אל אחד מפסי השוואות פוטנציאלים שיוכנו במבנה במקומות המסומנים בתוכניות. כל אחד מהאלמנטים המסומנים בתוכניות (לוחות מ"ג, תעלות פ"צ, גנרטור וכד') יחוברו אל פסי השוואת הפוטנציאלים באמצעות מוליך נחושת נפרד, אשר יחובר אל בורג הארקה שבאלמנט מצידו האחד ואל בורג נפרד על פס השוואת הפוטנציאלים.

- .3 חיבור הארקה ההגנה של האלמנטים המאורקים לפס השוואת הפוטנציאלים יבוצע באמצעות מוליכי נחושת 50 ממ"ר או 16 ממ"ר כנדרש, או כמסומן בתוכנית חיבורי הארקות.
- .4 כל חלקי המתכת במתקן, כולל מחיצות ההפרדה, חלקי המתכת של פסי הצבירה, סולמות הכבלים, דלתות, צינורות מים וכו' יוארקו לפס השוואה. הארקה תבצע באמצעות מוליך נחושת 16 ממ"ר.
- .5 נקודות החיבור של ההארקות יחוברו כך שניתן יהיה לפרקן ללא חיתוך.
- .6 כל נקודות החיבור של פס אפס או השוואה יסומנו באופן ברור ביותר על ידי שלטי סנדביץ חרוט. פסי השוואת הפוטנציאלים כולל בורגי החיבור יכוסו באמצעות תיבת כיסוי מתאימה הניתנת לפירוק.
- .7 מתקן הארקה יבנה כך שניתן יהיה ללא קושי לפרק חיבורים של חלק מהציוד או חלק מהמערכות למטרת בדיקה ומדידת ערך התנגדות הארקה.
- .8 כל אחד ממוליכי הארקה יסומן בכל קצה ולפחות פעם אחת באמצע התוואי באמצעות שלט חרוט המחובר אליו. בשלט יזוהה האלמנט אליו מתחבר המוליך.
- .9 לאחר השלמת ביצוע מתקן הארקה ולפני הכנסת מתח במתקן יבצע הקבלן מטעם המפעיל בדיקות ערך התנגדות הארקה ויגיש לנציג הרשות את תוצאות הבדיקות בכתב ב-
4 עותקים.

נספח ג'

נספח שירות ותפעול למתן שירותים של החזרי מע#מ לתיירים בטרמינל 3. נתב#ג

בהתאם לתנאי המכרז שיפרסם אגף המכס/רשות המיסים

מבלי לגרוע מהוראות החוזה מובהר כי תנאי לתחילת מתן השירותים הוא שהמפעיל יחזיק, במועד תחילת תקופת מתן השירותים, בכל רישיון ו/או היתר נדרשים לפי כל דין לניהול עסק להחזרי מע"מ וזאת בהתייחס לכל אחד משטחי הדלפקים

במתן השירותים ובתקופת מתן שירותים (כהגדרת מונחים אלה בחוזה), יפעל המפעיל בהתאם להוראות החוזה ולהוראות המפורטות בנספח זה להלן:

1. שיטת ההפעלה של דלפקי החזרי מע"מ ומתן שירותים באמצעותם

1.1 המפעיל לא יוכל להציע או למכור שירותים אשר אינם תחת הגדרת השירותים בחוזה. יש להציג תוכנית הפעלה של הקופות וכל הקשור בתהליך התפעול, עובדים ובעלי תפקיד שיאיישו את שטחי הדלפקים עם החתימה על החוזה

1.2 המפעיל יתקין את כל האמצעים הדרושים שיאפשרו גם ללקוחות בעלי מוגבלות לקבל שירות בשטחי הדלפקים באופן עצמאי.

1.3 המפעיל יחזיק בכל הרישיונות והיתרים הנדרשים לצורך מתן השירותים.

1.4 שינוי נהלי השירותים

הרשות תהא רשאית, לפי שיקול דעתה וככל שיידרש במסגרת הניהול השוטף של כלל הפעילות בטרמינל 3, לשנות ו/או לעדכן כל הוראה מהוראות התפעול של אופן מתן השירותים.

1.5 העדר הפלייה

המפעיל מתחייב לתת שירות לכל דורש, באופן שווה ודומה ובאותה רמת שירות, ללא הפליה, בין לטובה ובין לרעה, לעניין טיב השירות ורמתו, ובהתאם להוראות כל דין.

1.6 שעות הפעילות: המפעיל מתחייב לקיים את השירותים בשעות היממה ובימות השנה, בהתאם להוראות רשות המיסים.

1.6.1 יובהר כי בגין כל שעה - (ו/או חלק ממנה) של אי פתיחת/ סגירת מקום השירות במועדים שקבע הממונה ו/או מי מטעמו, ישלם המפעיל פיצוי מוסכם בגובה של 1,000 ₪ (בתוספת מע"מ כדין) עבור כל שעה (ו/או חלק ממנה), כאמור לעיל.

פניות הציבור:

פניות שיועברו למפעיל על ידי האחראי לפניות הציבור ברשות, יטופלו בתיאום עימו.

2. אחזקה וניקיון

2.1 על המפעיל להחזיק את שטחי הדלפקים וכל שטח עורפי שיועמד לרשותו לצורך מתן השירותים, במצב תברואתי נקי, תקין וראוי לשימוש בכל שעות הפעילות.

2.2 על המפעיל לבצע, על חשבונו, ניקיון שוטף לפי הצורך או בהתאם להוראות המנהל, לרבות שטיפה יסודית וניקיון כל הדלפקים, המדפים, השולחנות, הרצפות, הויטרינות, השילוט וכיוצא באלה.

2.3 הדברה במקומות השירות - תבוצע על ידי המפעיל ועל חשבונו של המפעיל, על-פי הוראות משרד הבריאות, ובחומרי הדברה מאושרים על ידי משרד הבריאות.

2.4 לא עמד המפעיל בדרישות האחזקה והניקיון כפי שמוגדרות בחוזה ו/או בנספח זה ו/או כפי שהוגדרו ע"י הממונה, רשאי יהיה הממונה/המנהל: להורות על סגירת פעילות מקומות השירות לאלתר, לפרק זמן שייקבע ע"י הממונה/המנהל עד להבאת נקודות השירות למצב נקי, תקין וראוי לשימוש והכל לשביעות רצון הממונה/המנהל.

2.5 בגין כל הפרה מסוג זה מתחייב המפעיל לשלם לרשות פיצוי מוסכם בגובה 1,500 ₪ (בתוספת מע"מ כדין), וזאת עבור כל תקופת הפרה של עד 3 שעות.

2.6 לא ניקה המפעיל את מקומות השירות על אף סגירתם, יישארו מקומות השירות סגורים כל עוד לא ינוקו לשביעות רצון הממונה/המנהל, והמפעיל יחויב מחדש בתשלום הפיצוי המוסכם.

7.2 הרשות תהא רשאית אך לא חייבת לספק למפעיל, לבקשתו, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ותמורת תשלום נוסף, גם שירותי ניקיון של מקומות השירות. התמורה בגין שירותי הניקיון האמורים תהא בהתאם לתעריפי הרשות לשירותים כאלה, כפי שיתעדכנו מעת לעת, ותשולם במועד ובאופן אשר יקבע לשם כך על ידי הרשות.

2. 3. פינוי אשפה-

3.1 המפעיל יציב במקומות השירות, על חשבונו, פחי אשפה ועגלות לפינוי אשפה, שיהיו בכמות שעונה לצרכי התפעול.

3.2 העגלות לפינוי אשפה יהיו סגורות, למניעת נפילת ניירת ו/או אשפה מהן. על גבי העגלות לפינוי אשפה יצוין שם המפעיל, בשלט אחיד, שיהיה בנוסח ובצורה שתאושר על ידי המנהל.

3.3 נקודות פינוי האשפה ממקומות השירות יהיו כפי שיאשר המנהל, ופינוי האשפה יבוצע על-פי הנחיותיו.

3.4 במצבים בהם פינוי האשפה יבוצע באמצעות פיר פינוי אשפה, על עובד המפעיל המפנה את האשפה לוודא כי האשפה המוכנסת לפיר הפינוי לא תסתום את המעבר ולא תמנע את המשך פינוי האשפה באמצעות הפיר. כמו כן יוודא העובד כי דלת הפיר סגורה בתום פינוי האשפה.

3.4.1 לא עמד המפעיל בדרישות פינוי האשפה כפי שהוגדרו בחוזה בנספח זה או כפי שהוגדרו על ידי הממונה, ישלם המפעיל פיצוי מוסכם בגובה של 500 ₪ (בתוספת מע"מ כדין)

3.4.2 אם יידרש על ידי הרשות, יציב המפעיל על חשבונו, ובמיקום כפי שיקבע המנהל, לפחות מכבש אחד לדחיסת קרטונים/אשפה. החבילות הדחוסות יורדו על ידי המפעיל במעלית המשא לשטח שיוקצה לפינוין.

3.4.3 מטעמי בטיחות - אין להציב מכבש ללא אישור המנהל (וזאת בשל משקלו הגבוה יחסית לשטח עליו הוא מוצב). המפעיל מתחייב להכשיר את מפעילי המכבש מטעמו על-פי דיני הגהות והבטיחות בעבודה.

4. שינוע ציוד לדלפקים

4.1 כל ציוד השינוע שישמש את המפעיל יאושר, מראש, על ידי המנהל. המפעיל יציג למנהל את דגם ציוד השינוע לפני רכישתו.

4.2 נאמן הבטיחות ונאמן הבטיחות בתעבורה (האמורים בסעיף 7 להלן) יתדרך את ספקי הסחורה של המפעיל בכל ההוראות הרלבנטיות לשינוע סחורות בטרמינל, לכניסה ולנסיעה

בשטח האווירי בנמל, לרבות ההוראות האמורות כפי שהן מפורטות בכללי רשות שדות התעופה (תנועה בשטח המבצעי בנתב"ג), התשמ"ד-1984, ובהנחיות הנוגעות לבטיחות ותעבורה בשטח האווירי בנמל, כפי שיהיו מעת לעת.

4.3 העברת הסחורות ממקום הפריקה בשטח האווירי בנמל אל מקומות השירות תהיה במועדים

שיקבע המנהל ותעשה בהתאם לכללי שינוע הסחורות המפורטים בסעיף 4 זה לעיל ולהלן.

4.4 אספקת ציוד לשימוש בדלפקים - יועברו ישירות אל שטחי הדלפקים תוך שימוש במעליות ייעודיות שנבנו לצורך כך ובתאום עם המשתמשים האחרים או במסלול או באמצעים שיאושרו על ידי המנהל.

בשום מקרה לא יישארו עגלות עם ציוד ו/או ניירת במסדרונות/מעברים באולמות השונים של הטרמינל. הכלים לשינוע הסחורה כמו מלגזה ידנית, "כלוב" אחסון סחורה יהיו בעלי גלגלי אוקלון או גומי בלבד, אשר אינם משאירים סימנים. לא יאושרו גלגלי מתכת.

4.5 חל איסור מוחלט להשתמש בציוד השייך לרשות לצורך שינוע ציוד ו/או בעגלות שירות עצמי המיועדות לכבודה אישית.

4.6 למען הסר ספק, גם ספקי הסחורות מטעם המפעיל לא ישתמשו בציוד השייך לרשות לצורך שינוע ציוד ושימוש כאמור יגרור את שלילת אישור כניסת הספק לרמפות הנמצאות בשטחים המוגבלים בכניסה לנמל.

4.7 מובהר בזאת שהובלת ציוד באולמות הנוסעים אסורה בתכלית האיסור והיא תותר במקרים חריגים, ואך ורק בעגלות בעלות כיסוי לסחורה המובלת בהן. הכיסוי יישא את שם המפעיל ויאושר על ידי המנהל.

4.8 לא עמד המפעיל בהתחייבויותיו לעניין הובלה ושינוע ציוד בהתאם לנספח זה ולהוראות הממונה, ישלם המפעיל לרשות פיצוי מוסכם בגובה בסך 500 ₪ (בתוספת מע"מ כדין), בגין כל הפרה.

1.5 קליטה:

5.1.1 קליטת העובדים תתבצע על-פי הכללים והנהלים הנהוגים לגבי העובדים והמועסקים בנמל בכלל, ובאולם הנוסעים היוצאים בפרט, מבחינת בדיקת רקע בטחוני ופלילי, ובהתאם להוראות נספח הוראות הביטחון (נספח יז' לחוזה).

2.5 דרישות כוח אדם

עובדים בדלפקים:

1.2.5 כמות עובדים הנדרשים לתפקיד :

5.2.1.1 בנתב"ג – בכל משמרת :

עמדה חיצונית- מינימום עובד אחד.

עמדה פנימית- מינימום 2 עובדים.

5.2.2.2 כמות עובדים מעברי גבול אחרים – בכל משמרת :

מעברים בהם קיימת עמדה אחת בלבד- מינימום עובד אחד.

מעברים בהם קיימת עמדה פנימית וחיצונית- מינימום עובד

אחד בכל עמדה.

5.3 **כישורי עובדים הנדרשים לתפקיד:**

5.3.1 סיום 12 שנות לימוד.

5.3.2 שפות- עברית, אנגלית. רצוי שפות נוספות, כגון : רוסית, ערבית.

5.3.3 ידע בסיסי בתוכנות מחשב.

4.3.5 יתרון לבעלי תעודת הנהלת חשבונות.

4.5 **אחראי משמרת – בכל משמרת :**

1.4.5 **כמות עובדים הנדרשים לתפקיד:**

מינימום אחראי משמרת אחד בנתב"ג.

2.4.5 **כישורי העובדים הנדרשים לתפקיד :**

3.4.5 שפות- עברית, אנגלית. רצוי שפות נוספות, כגון : רוסית, ערבית.

4.4.5 נסיון בניהול צוות עובדים, לפחות 2 שנים.

5.4.5 בעל תעודת הנהלת חשבונות.

6.4.5 עדיפות לבעלי תואר ראשון בכלכלה / חשבונאות / רשיון רו"ח.

7.4.5 שליטה בתוכנות מחשב.

5.5 **מתאם בתי עסק- איש קשר של החברה עם בתי העסק הנכללים בהסדר. מתן הדרכה**

לבתי העסק, ביצוע ביקורות שטח בבתי העסק וכד'.

5.5.1 **כמות העובדים הנדרשים לתפקיד :**

לפחות עובד אחד במשרה מלאה

5.6 תמיכה טכנית לבתי עסק הכלולים בהסדר ולתיירים -

יודגש כי בהתאם למפרט השירותים נספח ג' למכרז של רשות המסים בישראל למתן שירות החזר מע"מ לתיירים באתרי יציאה מישראל - על הספק לתת תמיכה טלפונית לבתי עסק ולתיירים בימים א-ה- בין השעות 8.00-17.00 ובימי ו' וערבי חגים- בין השעות 8.00-13.00. על הזכיין לדאוג לתפעול המוקד ואיוש משרה זו בעובד אחד לכל הפחות.

7.5 הכישורים הנדרשים לתפקיד:

5.7.1 סיום 12 שנות לימוד.

5.7.2 עברית, אנגלית. רצוי שפות נוספות, כגון: רוסית, ערבית.

5.7.3 ידע בסיסי בתוכנות מחשב.

5.7.4 יתרון לבעלי תעודת הנהלת חשבונות.

<p>למען הסר ספק יודגש כי הדרישות האמורות לעיל בעניין כח אדם הן מינימליות ועל הספק להיערך ולתגבר את כח האדם במעברי הגבול השונים בהתאם לצורכי מתן שירות נאות ולתקופות וזמני לחץ.</p>

יובהר כי רשאי מנהל החוזה להתלות אישור כניסה לנתב"ג בכלל לשטחים המוגבלים בנתב"ג בפרט בגין כל עבירה שתבוצע על ידי מי ממועסקי המפעיל, בכל הקשור לאופן מתן השירותים בנמל.

8.5 לא עמד המפעיל בהתחייבויותיו לעניין עמידה ברמת שירות הנדרשת והעסקת כח אדם המספיק בהיקף הנדרש לצורך מתן השירותים ברמה גבוהה, כפי האמור בחוזה בנספח זה ו/או בהנחיית הממונה, ישלם המפעיל לידי הרשות פיצוי מוסכם בגובה של 500 ₪ (בתוספת מע"מ כדין) בגין כל מקרה של אי עמידה ברמת השירות הנאותה. הדרכה:

5.8.1 המפעיל מתחייב כי כל אחד מעובדיו שיועסקו במתן השירות ים יעבור

הדרכה מרוכזת (בנושאים כמפורט בפסקה 5.2.2 להלן), כל זאת טרם תחילת העסקתו של כל אחד מהעובדים, ובנוסף יעבור הדרכה תקופתית לפחות אחת לשנה.

5.8.2 המפעיל מתחייב להדריך את עובדיו בהדרכה מרוכזת בנושאים הבאים: הכרת הרשות והנמל, בטיחות, בטיחות בתעבורה, איכות סביבה, בטחון, שירות ללקוח, כללי התנהגות והכרת מבנה הטרמינל. החומר להדרכה יסופק על-ידי אגף בית הנתיבות המפעיל ימסור לכל אחד מהעובדים שיודרכו כאמור, העתק של כל חומר הדרכה ו/או הנחיות מחייבות שימסרו לו על-ידי אגף בית הנתיבות ברשות, על מנת שימסרם לעובדיו.

5.9 תגי בטחון:

כל העובדים והמועסקים חייבים לענוד, במהלך שהותם בנמל, את רישיונות המעבר בנמל, כפי שיונפקו להם על ידי הרשות ובהתאם להוראות נספח הוראות הביטחון.

5.10 רווחת העובדים:

המפעיל מתחייב להקצות, בתוך מקומות השירות, אמצעים/ארונות אישיים, בהתאם למספר העובדים, לאחסון תיקים אישיים, ביגוד עליון וכיו"ב.

5.11 הסעות עובדים:

הסעות העובדים והמועסקים על ידי המפעיל במתן השירותים, אל הנמל וממנו, בהסעות מאורגנות (על ידי חברת הסעות או כל צד שלישי שהוא מטעם המפעיל), טעונה קבלת הרשאה מהרשות, ותשלום דמי הרשאה ו/או תשלום אחר שתקבע הרשות, שישולם על ידי מי שיבצע את ההסעות המאורגנות האמורות. המפעיל מתחייב שכל חברת הסעות ו/או צד שלישי כאמור, לא יבצע את ההסעות המאורגנות אלא אם ניתנה להם הרשאה מפורשת ובכתב מטעם הרשות לביצוע ההסעות המאורגנות.

ההסעות המאורגנות יבוצעו בתנאים כפי שתקבע הרשות בכתב ההרשאה לביצוען, לרבות הוראות בדבר תשלום דמי הרשאה ו/או דמי כניסה לחניון והוראות תפעוליות בנוגע להורדת והעלאת נוסעים בשטח הנמל.

6. שירותי חברה חיצונית

- 6.1 המפעיל יעביר לידי הממונה את רשימת חברות הנותנות שירותים חיצונים לשטחי הדלפקים (או לכל ציוד אחר במי ממקומות השירות).
- 6.2 בעת הצורך בהזמנת חברה לשירות חיצוני, יעביר המפעיל טופס בקשה לאישור ותאום כניסת נותני השירות. הטופס יכלול את פרטי שם נותן השירות, סוג השירות ומועד הגעתם של אנשי השירות.
- 6.3 עבודת נותן השירות בנמל תתבצע רק לאחר אישור ותיאום עם הגורמים הרלבנטיים בנמל.
- 6.4 את פעילות אנשי השירות החיצוניים ילווה עובד מטעם המפעיל.

7. נאמני בטיחות

7.1 נאמן בטיחות וגיהות:

המפעיל ימנה נאמן בטיחות, שיהיה אחראי למילוי כל הנחיות הרלבנטיות לגיהות ולבטיחות בעבודה על ידי המפעיל, עובדיו וכל מי שיפעל מטעמו במתן השירותים. נאמן הבטיחות יאושר על ידי אחראי בטיחות וגהות ברשות ויפעל על-פי הנחיותיו.

7.2 נאמן בטיחות בתעבורה:

המפעיל ימנה נאמן בטיחות בתעבורה, שיהיה אחראי למילוי כל הנחיות הרלבנטיות לבטיחות בתעבורה בשטח הנמל בכלל, ובשטח האווירי שבנמל בפרט, כפי שהן מפורטות בכללי רשות שדות התעופה (תנועה בשטח המבצעי בנתב"ג), התשמ"ד-1984, ובהנחיות הנוגעות לבטיחות בתעבורה בשטח האווירי, כפי שיהיו מעת לעת.

נאמן הבטיחות בתעבורה יאושר על ידי אחראי בטיחות בתעבורה בנמל.

7.3 נאמן כיבוי אש:

המפעיל ימנה נאמן כיבוי אש מטעמו בהתאם להוראות נספח הבטיחות באש (נספח יד' לחוזה). המפעיל מתחייב שנאמן כיבוי אש ידריך את המועסקים על ידו במתן השירותים בכל הקשור בבטיחות באש (בהתאם למידע שיימסר לו במסגרת הדרכתו כנאמן כיבוי אש), באופן שבכל משמרת ובכל מקום שירות יהיה בכל עת לפחות עובד

אחד של המפעיל שיהיה לו הידע הדרוש לפעול בכל הקשור בבטיחות באש בהתאם להוראות המפורטות בנספח לחוזה.

נאמן כיבוי אש יאושר על ידי קצין בטיחות אש ברשות.

8. טיפול באבידות ומציאות במקומות השירות

אבידות שימצאו במי ממקומות השירות יועברו על ידי עובדי המפעיל לדלפק המודיעין הקרוב למקומות השירות, על מנת לאפשר את השבת האבידה לבעליה במועד המוקדם ביותר.

9. שינויים במבנה, עיצוב וחזות שטחי הדלפקים

9.1 בכל מקרה בו במהלך תקופת מתן השירותים יבקש המפעיל לערוך שינויים במערך הפנימי של שטח הדלפקים/או המחסן, הוא יעביר לאישור המנהל או מי מטעמו, תוכנית מפורטת של השינויים שהוא מבקש לערוך כאמור.

התוכנית תכלול:

כל שינוי מבוקש בחלוקה פנימית של שטחי הדלפקים, מקומות השירות ו/או המחסן.

כל שינוי מבוקש באמצעי אחסנה ותצוגה של הציוד המשמש לצורך מתן השירותים בשטחי הדלפקים מיקום ציוד ומערכות פנימיות, מיקום קופות.

עיצוב ושילוט פנימי/חיצוני (בהתאם להוראות הרלבנטיות בסעיף בנספח עבודות ההתאמה בנספח לחוזה).

9.2 התוכנית תובא לאישור באופן ובמתכונת שנקבע בנספח עבודות ההתאמה.

9.3 בכל מקרה של כוונה לבצע חריגות מהתוכנית שאושרה, יעביר המפעיל בקשה כתובה ומנומקת, כולל תוכנית החריגה. רק לאחר קבלת אישור לחריגה המבוקשת ניתן יהיה לבצע חריגה.

נספח ג'1-

נספח השירות והתפעול – בנתב"ג טרמינל 3

נספח ג) 1. תפעולי. מסופים

ראה מכרז רשות המיסים

תפעול מקומות השירות במעברים היבשתיים

נספח ג-1- השירות והתפעול נמלי התעופה אילת ועובדה

נקודות השירות הינם בנמלי התעופה אילת ובנמל התעופה עובדה. בנמל תעופה אילת קיים דלפק באולם היוצאים התחתון אשר נותן שירות לנוסעים היוצאים בלבד, נוסעים בטיסות בין לאומיות.

בנמל התעופה עובדה קיימים שלוש נקודות שירות :
אחת- באולם הציבורי לפני ביצוע התייצבות לטיסה (הצגת המוצרים).
שתיים-באולם היוצאים .
שלוש- באולם הנכנסים.

התחייבות המפעיל לעניין מקומות השירות

- על המפעיל להחזיק את מקומות השירות במצב נקי, תקין ומסודר לשימוש בכל זמן הפעילות.
- המפעיל מתחייב להעסיק במתקן השירות עובדים אחראים, מיומנים ובעלי ניסיון ובמספר מספיק בכל עמדות השירות למתן שירות ברמה גבוהה, לשביעות רצון הרשות.
- המפעיל מתחייב להדריך את עובדיו בהדרכה מרוכזת בנושאים הבאים : הכרת ברשות ושדות התעופה, נהלי הבטיחות והביטחון וכללי התנהגות בנמלי התעופה.

מדים והופעה

- על המפעיל לדאוג להופעה חיצונית נאה ומסודרת של המועסקים על ידו במתן השירותים.
- המפעיל יספק לכל אחד מהמועסקים על ידו במתן השירותים מדים שאושרו על ידי הרשות.
- המפעיל יספק לכל אחד מהמועסקים על ידו במתן השירותים תג ועליו שם העובד בעברית ובאנגלית.
- המפעיל מתחייב שכל המועסקים על ידו במתן השירות בנמלי התעופה ישלטו בשפה העברית והאנגלית או בשפה זרה אחרת, במידה הנדרשת לקיום שיחה עם לקוח.

שעות הפעילות

- המפעיל מתחייב לקיים את השירות בכל ימות השנה ושעות היממה בהם מתקיימת פעילות בן לאומית בנמלי התעופה של אילת ועובדה, או על פי החלטת המנהל.
- על האחראי מטעם המפעיל להתעדכן בלוח הטיסות ובזמני העלייה לנמל התעופה בעובדה.
- על המפעיל להיות נוכח בנקודת השירות כחצי שעה לפני התייצבות הנוסעים או הפעילות.

נספח ד' נספח ציוד קבוע במקומות השירות

נספח ה' - נספח ציוד נייד במקומות השירות

נספח ו' נספח תקשורת בנתב"ג

1. שירותי תקשורת - טלפוניה

1.1 המפעיל מצהיר ומאשר, כי ידוע לו שהרשות התקינה בנתב"ג רשת טלפוניה פרטית, ייחודית ומתקדמת, הכוללת בין היתר מתגים (מרכזיות) ורשתות כבילה המשרתות את מערכת הטלפוניה (להלן: "רשת הנס"ר"), והוא מתחייב לקיים את כל פעילות התקשורת שלו בתוך הנמל וממנו החוצה, אך ורק באמצעות רשת זו.

1.2 המפעיל מאשר עוד, כי ידוע לו שהרשות התקשרה עם בעל הרשאה שמנהל, מפעיל ומתחזק עבור הרשות ועבור המפעילים השונים בנתב"ג את רשת הנס"ר (להלן: "מפעיל הנס"ר הרשותי"). ההתקשרות עם מפעיל הנס"ר הרשותי נעשתה בדרך של מכרז, שבו התקיימה תחרות, בין היתר, על מחירי השירותים השונים שמספק מפעיל הנס"ר הרשותי.

1.3 מפעיל הנס"ר יספק למפעיל, בנוסף לשירותי אחזקה, שירותים מסחריים שונים, כמפורט בנספח שירותי תקשורת - טלפוניה (נספח ו' 1). מערכת היחסים בין המפעיל לבין מפעיל הנס"ר הרשותי כאמור לעיל, תוסדר לפרטיה במסגרת הסכם שיחתם בין המפעיל לבין מפעיל הנס"ר הרשותי (להלן: "הסכם הנס"ר"), ואשר יהיה בנוסח סטנדרטי, שאושר על-ידי הרשות.

1.4 בחתימתו על חוזה זה מסכים ומאשר המפעיל, כי הרשות תהיה רשאית לקבל מספק שירותי הנס"ר נתונים **מצרפיים**, אודות היקף השיחות שיוצרו על-ידו (להבדיל מפרטי שיחות מסוימות שקיים המפעיל או מכל מידע פרטי דומה אחר), ואודות **קבוצות** של שירותים שרכש ממפעיל הנס"ר הרשותי, כמו גם מידע לגבי חיובי מפעיל הנס"ר הרשותי בגין תנועה זו ובגין שירותים אלו.

1.5 בלי לגרוע מכלליות הוראת סעיף 1 לעיל, ככל שיחליט המפעיל לרכוש שירותי נס"ר בתוך מקומות השירות שלו (להבדיל מאשר ביניהם), ממפעיל שירותי נס"ר אחר מאשר מפעיל הנס"ר הרשותי, והרשות תיתן, מראש ובכתב, הסכמה לכך, הרי שהדבר יהיה כרוך ומונתנה בכך שהמפעיל יפעל בתשתיות בהתאם לאמור בנספח שירותי תקשורת - טלפוניה, וישלם לרשות או למי שהיא תורה, כמפורט שם, דמי השתתפות בהקמה, בגין השתתפותו בעלויות הקמת תשתיות רשת הכבילה המקשרות את מקומות השירות שלו אל רשת הבזק הציבורית, ודמי אחזקה בגין השימוש שיעשה בתשתיות אלו.

1.6 המפעיל מתחייב, כי פעילות התקשורת שלו בנתב"ג, תתקיים על-פי העקרונות האמורים לעיל וכאמור בנספח שירותי תקשורת - טלפוניה (נספח ו' 1 לחוזה), אשר יקראו יחדיו.

2. שירותי תקשורת מחשבים

2.1 המפעיל מצהיר ומאשר, כי ידוע לו שהרשות התקינה בנתב"ג רשת תקשורת מחשבים, ייחודית ואחידה (להלן: "רשת המחשבים של הרשות"), והוא מתחייב לקיים את כל פעילות תקשורת המחשבים שלו בין מקומות השירות שלו (Vlan), אך ורק באמצעות רשת זו. המפעיל מוסיף ומתחייב, כי הוא לא יבצע כל שינוי ו/או תוספות לרשת המחשבים של הרשות, ולא יניח או יפעיל תשתיות תקשורת מחשבים מחוץ למקומות השירות שלו, אלא באמצעות הרשות או באמצעות הגורם המוסמך מטעמה, ורק לאחר קבלת הסכמתה לכך מראש ובכתב.

2.2 המפעיל מצהיר ומאשר, כי ידוע לו שעל מנת למקסם את רווחיות פעילות המפעילים השונים בנתב"ג, עשויה הרשות לאפשר למפעילים לפעול על-פי מידע מקוון (on-line) בנוגע לפעילות המתקיימת בנמל, בין היתר, ביחס למועדי טיסות, תנועת נוסעים ומאפייניה, וזאת - באמצעות התחברותם לרשת תקשורת המחשבים האקטיבית של הרשות. החיבור לרשת המחשבים של הרשות והשירותים שינתנו באמצעותה, יהיו על-פי תעריפים שיקבעו על-ידי הרשות.

2.3 המפעיל מתחייב כי הקופות הרושמות המותקנות במקומות השירות תהיינה ניתנות לחיבור למאגר מידע מרכזי ש תפעיל הרשות, ולבקשת הרשות יחבר המפעיל את הקופות הרושמות למאגר המידע האמור, כך שהרשות תוכל לקבל מידע מקוון (on-line) לגבי פעילות המפעיל, אשר בגינה משולמים דמי הרשאה או לקבל מידע זה בכל צורה אחרת של העברת מידע לא מקוון בתיאום עם המפעיל.

2.4 המפעיל מתחייב, כי פעילות תקשורת המחשבים שלו בנתב"ג, תתקיים על-פי העקרונות האמורים לעיל וכאמור בנספח שירותי תקשורת מחשבים (נספח ו' לחוזה), אשר יקראו יחדיו.

3. שירותי מתח נמוך

1.3 קיימת אפשרות שהרשות תעניק בעתיד למפעיל שירותי מתח נמוך מסחריים שונים (כדוגמת: מערכת כריזה, בקרת מעברים, טל"כ (catv), טמ"ס (cctv), אינטרקום וכיו"ב). שירותים אלה, ככל שינתנו על-ידי הרשות, ינתנו על-פי תעריפים שיקבעו על-ידי הרשות, ויחולו עליהם, בשינויים המחויבים, הוראות נספח ו' 3, שעניינן שירותי מתח נמוך בנתב"ג.

הוראות נספח זה, הן מעיקרי החוזה, והפרתן או הפרת איזו מהן תחשב להפרתו היסודית של החוזה.

נספח ו'1 - שירותי תקשורת טלפוניה

1. המפעיל מצהיר ומאשר בזה, כי ידוע לו שהרשות הקימה בנתב"ג רשת טלפוניה פרטית ייחודית ומתקדמת (להלן: " **רשת הנס"ר** "), אשר בהקמתה השקיעה משאבים ניכרים ביותר.
 2. המפעיל מוסיף ומצהיר, כי הובא לידיעתו כי לאור ניסיון העבר, ומטעמים שונים, בכללם: טעמים תעופתיים-בטיחותיים, טעמים ביטחוניים, כמו גם טעמים של תפעול תקין ויעיל של נתב"ג, בחרה הרשות להפעיל את רשת הנס"ר כרשת יחידה, ואחידה, קרי: היא בלבד תשמש את כל המפעילים השונים בנמל, והקמתה, הפעלתה ותחזוקתה תעשה על בסיס אחיד, באמצעות מפעיל שירותי נס"ר וקבלני כבילה אותם בחרה הרשות (להלן: " **מפעיל הנס"ר הרשותי** ").
 3. בהתקשרותו בחוזה (שנספח זה נספח אליו, להלן: " **החוזה** ") מתחייב המפעיל לקיים את כל פעילות התקשורת - טלפוניה שלו אך ורק באמצעות רשת הנס"ר, וכי לאחר קבלת החזקה במקומות השירות, לא יתקין תשתיות נס"ר, לא יפעיל ציוד קצה, לא ייעשה שינויים כלשהם ברשת הנס"ר, בין אלה שבתוך מקומות השירות ובין אלה שמחוצה להם, בעצמו או באמצעות אחרים, ולא יעשה כל שימוש בקווי תקשורת אחרים מאשר אלו של רשת הנס"ר, ללא קבלת הסכמתה של הרשות לכך, מראש ובכתב, בנוהל הקבוע בסעיף 10 להלן.
 - יובהר כי איסור השימוש בציוד "לא מורשה", נועד לאפשר את פעילותה התקינה והרציפה של רשת הנס"ר, באופן שתת מערכת תקשורת אחת, הפועלת בנתב"ג לא תפריע לרעותה, ולא תגרום עיכובים ו/או השבתות במערכת כולה.
- התקשרות עם מפעיל הנס"ר הרשותי**
4. המפעיל יתקשר עם מפעיל הנס"ר הרשותי, בהסכם לצורך קבלת שירותי נס"ר (להלן: " **הסכם הנס"ר** "). הסכם זה יעגן את העקרונות הקבועים בנספח זה ובחוזה, כמו גם את השירותים שיעניק מפעיל הנס"ר הרשותי למפעיל, ואת התמורה שתשולם בעדם. מובהר ומוסכם בזה, כי הרשות לא תהיה צד להסכם הנס"ר ומפעיל הנס"ר הרשותי יהיה אחראי בלעדית, כלפי המפעיל, לכל בעיה שתתעורר, ככל שתתעורר, ברשת הנס"ר שבשימוש של המפעיל ו/או בביצועו ויישומו של הסכם הנס"ר. בכל מקרה, למפעיל לא תהיה כל טענה או תביעה כנגד הרשות בעניינים אלה.
 5. מפעיל הנס"ר הרשותי יהיה אחראי כלפי הרשות לניהול, תפעול ותחזוקת רשת הנס"ר על כל מכלוליה, ויעניק למפעילים השונים בנתב"ג, בכללם המפעיל, שירותי תחזוקה ברמה נאותה, כפי שיפורט בהסכם הנס"ר. בתוך כך מפעיל הנס"ר הרשותי יקים ויקיים מרכז

תמיכה יעודי לרשות שדות התעופה ולמפעילים השונים (Help Desk). כמו כן, במסגרת שירותי התחזוקה האמורים, יספק מפעיל הנס"ר הרשותי למפעיל, שירותי מרכזיה ספרתית חדישה מסויימים.

6. מפעיל הנס"ר הרשותי יספק למפעיל, בנוסף לשירותי תחזוקה, שירותים מסחריים שונים, בתחום הנס"ר, לרבות: התקנת והעתקת קווים, מכירת ציוד קצה, קישור לספקי סלולר, רכישת שירותים מספקי תקשורת שונים (פנים-ארציים, בינלאומיים וכיו"ב), והפעלת שירותי מרכזיה מיוחדים, כולל שירותים נלווים למרכזיה.

7. למימוש האמור לעיל, יתקשר מפעיל הנס"ר הרשותי עם מפעילי תקשורת פנים-ארצית, מפעילי תקשורת בינלאומית, וכל מפעיל תקשורת אחר (כפי שיהיה מעת לעת וככל שיוחלט להתקשר עימו), וירכוש מהם עבור המפעילים השונים בנתב"ג, במקובץ, שירותי טלפוניה. עם ההתפתחות הטכנולוגית, וככל שהדבר יתאפשר מבחינה מסחרית, ירכוש מפעיל הנס"ר עבור המפעיל גם חבילות שירותי תקשורת, על סוגיה השונים.

8. תשלומי המפעיל בגין שירותי הטלפוניה שרכש ממפעילי התקשורת השונים, יעשו במרוכז באמצעות מפעיל הנס"ר הרשותי, על בסיס חשבוניות שיופקו במערכת הבילינג של מפעיל הנס"ר הרשותי. כמו כן ישלמו המפעילים השונים למפעיל הנס"ר הרשותי בגין השירותים שיופקו על ידו כאמור בסעיף 6 לעיל, תשלומים על פי מנגנונים ומחירים שנקבעו בהסכם הרשות ומפעיל הנס"ר הרשותי.

9. מועד תחילת מתן שירותי הנס"ר למפעיל על-ידי מפעיל הנס"ר הרשותי יקבע בהסכם הנס"ר, על-פי הסכמת המפעיל ומפעיל הנס"ר הרשותי.

פעולה שלא באמצעות מפעיל הנס"ר הרשותי

התקנת תשתית נס"ר ושינויה

10. במידה ויחפוץ המפעיל להתקין בתוך מקומות השירות תשתית נס"ר ו/או לערוך בתשתית הנס"ר בתוך מקומות השירות שינויים, שלא באמצעות ספק הנס"ר הרשותי, ייעשה זאת רק לאחר קבלת אישור הרשות מראש ובכתב, ובמקרה זה יחולו התנאים והנהלים הבאים:

10.1 התקנת התשתית ו/או שינויה, בתוך מתחמי המפעיל, יעשו רק באמצעות בעל רשיון מאת משרד התקשורת למתן שירותי נס"ר (להלן: "המתקין").

10.2 כתנאי לתחילת התקנת התשתית ו/או שינויה יידרש המפעיל להמציא לאישור הרשות, תוכנית מפורטת של ההתקנות שבכוונתו לבצע כאמור במקומות השירות, לרבות מיפוי מדויק של כל קווי התקשורת המתוכננים (להלן: "תוכניות ההתקנה").

10.3 הרשות, באמצעות מפעיל הנס"ר הרשותי, רשאית שלא לאשר את תוכנית ההתקנה או לאשרה בשינויים הנדרשים לפי שיקול דעתה המקצועי. אישור כאמור, ככל

שיינתן ובשינויים ככל שידרשו, יינתן לא יאוחר מ- 30 יום מיום שיומצאו למפעיל הנס"ר הרשותי מלוא הפרטים הדרושים לבדיקת תוכנית ההתקנה.

10.4 תוכנית התקנה תערך בהתאם לתקנים ולכללים שב תוספת ו'1 לנספח זה. הרשות רשאית לעדכן תקנים וכללים אלה, מעת לעת, על-פי שיקול דעתה הבלעדי.

10.5 המפעיל מתחייב לאפשר לרשות ולמפעיל הנס"ר הרשותי גישה מלאה ומידע מלא אל ועל המערכות שהתקין כאמור, בכל עת שהיא, לרבות במהלך התקנתו, ומתחייב כי המתקין יפעל בהתאם להתחייבותו זו.

10.6 המתקין שיפעל מטעם המפעיל בביצוע תוכנית ההתקנה יהיה נתון לפיקוחו של מפעיל הנס"ר הרשותי, ויהיה חייב לפעול על-פי הוראותיו.

10.7 בתום התקנת התשתיות ימציא המפעיל למפעיל הנס"ר הרשותי תוכנית, חתומה ומאושרת על ידי המתקין, ואשר משקפת בדיוק (**As-Made**) את ההתקנה של תשתית הנס"ר בפועל במקומות השירות (להלן: "**תוכניות לאחר ביצוע**"). לא תותר כל סטייה מהותית מתוכנית ההתקנה כפי שאושרה על ידי מפעיל הנס"ר הרשותי.

המפעיל מצהיר ומאשר בזה, כי ידוע לו שהתוכניות לאחר ביצוע, תשמשנה בעתיד לצרכי תיקונים, תוספות, וכיו"ב, וכי הוא ישא באחריות לכל נזק ו/או הוצאה ישירים ו/או עקיפים, שיגרמו ו/או שנגרמו כתוצאה מאי דיוק ו/או טעות ו/או אי בהירות בתוכניות לאחר ביצוע, שהוכנו על ידי המפעיל כאמור, בין לרשות, בין למפעיל הנס"ר הרשותי ובין לאחרים שיסתמכו על התוכניות הללו.

10.8 בגין הטיפול בתוכנית ההתקנה והפיקוח על ביצועה ישלם המפעיל במישרין למפעיל הנס"ר הרשותי, סך השווה ל- 7% מערך העבודות ו/או השינויים.

10.9 על אף הוראת כל דין, כל התקנה וכל שינוי שיבצע המפעיל בתשתיות הנס"ר, בין באמצעותו של מפעיל הנס"ר הרשותי ובין שלא באמצעותו, יהיו קניינה הבלעדי של הרשות (למעט ציוד קצה שנרכש ו/או נשכר על-ידי המפעיל ואשר ניתן לניתוק מרשת הנס"ר, ושאינן מניעה על-פי הסכם הנס"ר להעבירו למפעיל), והמפעיל מתחייב להעבירם בשלמותם, וכפי מצבם ערב סיום החוזה, לרשות.

קבלת שירותי נס"ר שלא באמצעות מפעיל הנס"ר הרשותי

11. המפעיל לא יהיה רשאי לקבל שירותי נס"ר ממפעיל נס"ר אחר מאשר מפעיל הנס"ר הרשותי, ללא הסכמתה של הרשות לכך מראש, ובכתב, ומשניתנה הסכמה זו, תהא ההתקשרות כפופה להוראת סעיף 10 לעיל. כמו כן ולאור ההשקעה הגבוהה בה עמדה הרשות בהקמת רשת הנס"ר, התקשרות כאמור תהיה מותנית גם בכך שהמפעיל ישלם לרשות דמי השתתפות בהקמה, וישלם למפעיל הנס"ר דמי אחזקה, כדלהלן:

11.1 דמי השתתפות בהקמה, בגין כל קו לרשת הבזק הציבורית (PSTN), בסך ב-שם השווה ל-\$300 ארה"ב, בגין השתתפותו של המפעיל בעלויות בהן עמדה הרשות בהתקנת תשתיות הכבילה של רשת הנס"ר. דמי ההשתתפות בהקמה ישולמו לרשות ערב התקנת הקו.

למען הסרת כל ספק, דמי ההשתתפות בהקמה לא יופחתו מכל סיבה שהיא, לרבות עקב פחת הנובע מעבור הזמן ו/או מהשימוש שנעשה ברשת הנס"ר על פני השנים.

11.2 דמי אחזקה לכל קו, בסך ב-שם השווה ל-\$17 ארה"ב לשנה בגין העברת תנועת תקשורת על גבי רשת הנס"ר של הרשות, ממקומות השירות של המפעיל אל רשת הבזק הציבורית.

12. מפעיל אשר ברשותו מספר מקומות שירות נפרדים (מבחינה גיאוגרפית), ואשר בחר לקבל את שירותי נס"ר שלא מאת מפעיל הנס"ר הרשותי, יהיה זכאי לדרוש שכל אחד ממקומות השירות יקושר לרשת הבזק הציבורית, ובלבד שקישור כאמור יעשה בהתאם להוראת סעיף 10 ו-11 לנספח זה ועל גבי רשת הנס"ר של הרשות. המפעיל לא יהיה זכאי לדרוש מהרשות או ממפעיל הנס"ר הרשותי לקשר את מקומות השירות השונים זה לזה, אלא כאמור, באמצעות רשת הבזק הציבורית (העוברת מחוץ למתחמי הרשות).

13. במידה ויחפוץ המפעיל לקבל קווים ישירים של בעל רישיון בזק מוסמך אל מקומות השירות, לא יעשה זאת, אלא על גבי רשת הנס"ר, ובמקרה כזה יחולו הוראות סעיפים 11.1 ו-11.2 לעיל. המפעיל מצהיר בזה, כי הודע לו שלרשות הסדר עם בזק - החברה הישראלית לתקשורת בע"מ, לעניין הספקת קווים ישירים ללקוחותיה בנתב"ג, וכי היא עשויה להגיע להסדרים דומים כאמור עם כל בעל רישיון רלוונטי אחר.

תוספת ו'1

עיקרי תקני הרשות להתקנת תשתית תקשורת בתוך מקום השירות:

1. סלילת תשתית אחודה בלבד (CAT-5E ,CAT-6E ,CAT-7).

2. הסלילה תהיה משולטת עד רמת הזוג בכל קצה.

3. הסלילה תיפרס בתוך תעלות P.V.C או ע"ג מובילי תקשורת.

על המפעיל ליצור קשר עם מפעיל הנס"ר הרשותי, קודם לתחילת עבודתו של המתקין, לצורך קבלת תקנים מפורטים להתקנת תשתיות הנס"ר, ולהסדרת פיקוח מפעיל הנס"ר הרשותי על עבודת המתקין.

רשת תקשורת המחשבים וכללי השימוש בה

1. המפעיל מצהיר, כי הובא לידיעתו כי לאור ניסיון העבר ומטעמים שונים, בכללם: טעמים תעופתיים-בטיחותיים, טעמים בטחוניים, כמו גם טעמים של תפעול תקין ויעיל של נתב"ג, החליטה הרשות כי רשת המחשבים של הרשות תפעל כרשת יחידה, ואחידה, קרי: היא בלבד תשמש את כל המפעילים השונים בנתב"ג למעבר ממקום שירות אחד למשנהו דרך האולמות והמתחמים הציבוריים של הנמל, והקמתה, הפעלתה ותחזוקתה תעשה על בסיס אחיד, על-ידי הרשות או מי שיבחר על-ידה לצורך זה.

2. בהתקשרותו בחוזה (שנספח זה נספח אליו, להלן: "החוזה") מתחייב המפעיל לקיים את כל פעילות תקשורת המחשבים, אשר מחוץ למקומות השירות שלו, אך ורק באמצעות רשת המחשבים של הרשות, וכי לאחר קבלת החזקה במקומות השירות, לא יתקין תשתיות על רשת המחשבים של הרשות, ולא יעשה בה שינויים כלשהם, אלא בכפוף להוראות נספח זה.

התקנת רשת מחשבים בתוך מקומות השירות

3. המפעיל יהיה רשאי להתקין את רשת המחשבים, אשר בתוך מקומות השירות שלו, באמצעות מפעיל הנס"ר הרשותי, כהגדרתו בנספח התקשורת או באמצעות גורם מוסמך אחר מטעמו של המפעיל. הרשות תהיה רשאית לקבוע תקנים וכללים לעניין סוג התשתיות שיותקנו על-ידי המפעיל בתוך מקומות השירות, והמפעיל מתחייב לפעול על-פי תקנים וכללים אלה, במידה ויקבעו.

4. בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל התקנה ו/או הפעלה של תקשורת נתונים אלחוטית (Wireless, מכל הסוגים והתקנים) בתוך מקומות השירות של המפעיל תבוצע רק לאחר אישור הרשות. תנאי מוקדם למתן אישור זה הינו שהרשת האלחוטית תיושם בתוך מקומות השירות של המפעיל ללא כל "זליגה" למקומות הציבוריים וללא כל הפרעה לכל רשת תקשורת אחרת, המצויה מחוץ למקומות השירות של המפעיל, ותבוצע על-פי הסטנדרטים הרשותיים. בכל מקרה הרשות תהא רשאית לקבוע את תדרי וערוצי השידור, בהם ישתמש המפעיל.

לאחר מתן אישור הרשות והפעלת הרשת האלחוטית תהיה הרשות רשאית לבצע בדיקה כי אכן לא נגרמת הפרעה למערכותיה ו/או למערכות מי מלקוחותיה. במקרים של הפרעות כאמור יבצע המפעיל באופן מיידי כל התאמה שתידרש על מנת למנוע הפרעה זו, על חשבונו ובאחריותו. לא יבצע המפעיל התאמה כאמור, תהיה הרשות רשאית להורות על ניתוק

הרשת האלחוטית של המפעיל ואף לפעול בעצמה לניתוקה, אגב הטלת כל ההוצאות בהן עמדה הרשות בניתוק הרשת על המפעיל.

יובהר, כי אין בבדיקותיה ואישורה של הרשות לרשת תקשורת הנתונים הפנימית של המפעיל, כדי להוות אישור או רשיון לחוקיות או תקינות הרשת, כנדרש בהוראות כל דין, וכי תנאי מוקדם נוסף להפעלתה הינו שבידי המפעיל כל ההיתרים והרשיונות הנדרשים לכך לפי כל דין.

חיבור בין מקומות השירות ואל מחוץ לנמל

5. מפעיל אשר ברשותו מספר מקומות שירות נפרדים (מבחינה גיאוגרפית), רשאי לקבל מאת הרשות קישוריות בין המתחמים השונים באמצעות רשת המחשבים של הרשות, על-פי התעריפים והכללים שתקבע הרשות.

כמו כן, במידה והמפעיל התקשר עם מפעיל הנס"ר הרשותי בהסכם הנס"ר (כמשמעו בנספח שירותי תקשורת – טלפוניה (נספח ו'1)), יהיה הוא רשאי להזמין באמצעותו קווים ישירים מבזק - החברה הישראלית לתקשורת בע"מ (להלן: "בזק"), או מבעל רשיון מוסמך אחר, אשר בגינם ישלם למפעיל הנס"ר הרשותי דמי אחזקה, בשיעור הנקוב בסעיף 11.2 לנספח ו'1. אם המפעיל לא יתקשר עם מפעיל הנס"ר הרשותי בהסכם הנס"ר, המפעיל יהיה רשאי להזמין באמצעות מפעיל הנס"ר הרשותי קווים ישירים מבזק, או מבעל רשיון מוסמך אחר, אולם אז תחולנה לגבי הזמנת הקווים הישירים הוראות סעיפים 11.1 ו- 11.2 לנספח ו'1.

6. בחר המפעיל לחבר את מקומות השירות אשר ברשותו באמצעות רשת המחשבים של הרשות, וקיבל את הסכמת הרשות לכך, יבוצע החיבור באופן שלהלן:
6.1 רשת התקשורת של המפעיל במקום שירות מסויים (Lan) תחובר אל מתג התקשורת המצוי בחדר התקשורת הסמוך למקום השירות של המפעיל באמצעות קו תקשורת מסוג CAT 6E CAT 5E או CAT-7.

6.2 התקשורת בין מספר מתחמים של המפעיל (Vlan - לשם המחשה שני מתחמים שיכינו Lan1 ו-Lan2) תושג בדרך של חיבור מקום השירות האחד (Lan 1) למתג התקשורת הקרוב אליו, משם באמצעות רשת המחשבים של הרשות חיבור אל מתג התקשורת הקרוב למקום השירות האחר של המפעיל (Lan 2), וממתג זה חיבור לחלק האחר של רשת המחשבים הפנימית של המפעיל, וכך חוזר חלילה.

6.3 הקישור על-גבי רשת המחשבים של הרשות יעשה על גבי תווד Ethernet, המאפשר שימוש בפרוטוקולים מקובלים שונים, והוא ניתן בקצב של 10 Mbps או Mbps 100.

7. הרשות תהא רשאית לנתק את רשת המחשבים מעת לעת, לרבות לצורך תחזוקתה ולצורך איתור תקלות, וזאת, ככל הניתן, לאחר שתימסר למפעיל הודעה על כוונת הרשות לעשות כן.
8. במידה ויחפוץ המפעיל לחבר את רשת המחשב שלו אל מחשב/ים המצויים מחוץ לתחומי הנמל, הוא יהיה רשאי לעשות זאת באמצעות קווים ישירים, ובהתאם להוראת סעיף 5 לעיל.
9. בכל מקרה לא יבצע המפעיל קישור בין מתחמיו השונים באמצעות רשת תקשורת אלחוטית.

01. הבעלות בתשתית רשת המחשבים

על אף הוראת כל דין, כל התקנה וכל שינוי שיבצע המפעיל בתשתיות רשת המחשבים בתוך מקומות השירות, יהיו למן התקנתם בבעלות הרשות, והמפעיל מתחייב להעבירם בשלמותם, וכפי מצבם ערב סיום החוזה, לרשות, למעט ציוד של המפעיל הניתן לניתוק מרשת המחשבים (PC, מודמים וכיו"ב).

נספח ו'3 – נספח שירותי תקשורת – מתח נמוך

הפעלת מערכות מתח נמוך במתחמי נתב"ג

1. המפעיל מצהיר, כי הובא לידיעתו כי לאור נסיון העבר ומטעמים שונים, בכללם: טעמים תעופתיים-בטיחותיים, טעמים בטחוניים, כמו גם טעמים של תפעול תקין ויעיל של נתב"ג, החליטה הרשות כי הפעלת רשתות מתח נמוך על ידי משתמשי הנמל, ובכלל זה המפעיל, מחוץ למקומות השירות שלו, תעשה אך ורק על גבי תשתיות אותן תקצה הרשות למשתמש, ואותן תפעיל ותתחזק הרשות או מי שיבחר על-ידה לצורך זה, עבורו.
2. בהתקשרותו בחוזה (שנספח זה נספח אליו - לה לך: "החוזה") מתחייב המפעיל לקיים את כל פעילות תקשורת המתח הנמוך, אשר מחוץ למקומות השירות שלו, אך ורק באמצעות תשתיות ומערכות המתח הנמוך שתקצה לו לשם כך הרשות, וכי לאחר קבלת החזקה במקומות השירות, לא יתקין תשתיות ומערכות מתח הנמוך, ולא ייעש ה בתשתיות ובמערכות שתקצה לו כאמור הרשות שינויים כלשהם, אלא בכפוף להוראות נספח זה.

למען הסר כל ספק, לא יותר וגם לא יבוצע כל חיבור של מערכות מתח נמוך בין מקומות השירות השונים של המפעיל אלא באמצעות תשתיות ומערכות המתח הנמוך שתקצה לו לשם כך הרשות.

התקנת מערכות מתח נמוך בתוך מקומות השירות

3. המפעיל יהיה רשאי להתקין את מערכות המתח הנמוך, אשר בתוך מקומות השירות שלו, באמצעות הרשות או הגורם שנבחר על ידה לשם כך או באמצעות גורם מוסמך אחר מטעמו של המפעיל לאחר קבלת אישור מהרשות. הרשות תהיה רשאית לקבוע תקנים וכללים לעניין סוג המערכות שיוקנו על-ידי המפעיל בתוך מקומות השירות, והמפעיל מתחייב לפעול על-פי תקנים וכללים אלה, במידה ויקבעו. בלי לגרוע מכלליות האמור, המפעיל יהיה חייב, בכל מקרה, לעמוד בתקנים והכל לים לעניין סוג המערכות שיוקנו על ידו במקומות השירות, כפי שנקבעו על ידי הרשות לגבי מערכות מתח נמוך, המתממשקות למערכות אחרות בנתב"ג, כגון מערכות: גילוי אש, טמ"ס וכיו"ב.

הקצאת מערכות מתח נמוך לשימוש המפעיל

4. הרשות תקצה לשימוש המפעיל מערכות מתח נמוך, ו תעניק לו הרשאה להשתמש בהן, והמפעיל מתחייב להשתמש במערכות אלו, הכל בהתאם לפרטים ולעקרונות שיקבעו מעת לעת בתוספות לנספח ט'3 זה, ואשר עם חתימתן על ידי המפעיל ועל ידי הרשות יראו אותן כחלק בלתי נפרד מהחוזה.
5. הרשות תהא רשאית לנתק, מעת לעת, את מערכת המתח הנמוך שתקצה לשימוש המפעיל, לרבות לצורך תחזוקתן ולצורך איתור תקל ות, וזאת - ככל הניתן, לאחר שתימסר למשתמש הודעה על כוונת הרשות לעשות כן.

הבעלות במערכות המתח הנמוך

6. מערכות המתח נמוך שתוקצינה כאמור לשימוש המפעיל, מוקמות על ידי הרשות והינן בבעלות הרשות. המפעיל לא יכניס כל שינוי במערכות אלו, לא יבצע בהן כל פעולה (זולת השימוש שמכח הרשאה זו), ולא יוסיף רשתות משלו אלא בתוך מתחמיו ובהתאם להוראות נספח זה.

7. על אף הוראת כל דין, כל התקנה וכל שינוי שיבצע המפעיל במערכות המתח הנמוך בתוך מקומות השירות, יהיו למן התקנתם ב בעלות הרשות, והמפעיל מתח ייב להעבירם בשלמותם, וכפי מצבם ערב סיום החוזה, לרשות, למעט ציוד, שנרכש על ידו מהרשות ו/או שלא מהרשות ברשותה המפורשת, והניתן לניתוק מהמערכת, ללא גרימת נזק.

נספח ז' – נספח דיווח לרשות

תאריך: _____

לכבוד

רשות שדות התעופה

א.ג.ג,

הנדון: **שם הזכיון – ח.פ. (להלן: "החברה")**

דיווח לרשות שדות התעופה

כרואי החשבון המבקר של החברה _____ ולבקשתה, ביקרנו את דוח החברה (להלן: הדוח) המפרט את מחזור המכירות (ללא מע"מ), המצ"ב, לשנה שנסתיימה ביום _____.

הדוח הינו באחריות הדירקטוריון וההנהלה של החברה. אחריותנו היא לחוות דעה על הדו"ח האמור בהתבסס על ביקורתנו.

הביקורת כוללת בחינה של יישום הדרישה הנובעת מהסכם _____ עם רשות שדות התעופה לרבות דוח סך פדיון המכירות ברוטו לשנה האמורה (ללא קיזוז הוצאות כלל), וכן כוללת בחינת ההתאמה בין הדוח המצ"ב ובין דוח מחזור העסקאות למע"מ.

כמו כן, ביקרנו את גילויי החברה בדוח העוסק בעסקאות עם צדדים קשורים.

ערכנו את בדיקתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הבדיקה ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בדיווח המצ"ב הצגה מוטעית מהותית.

לדעתנו הדוח המצ"ב משקף באופן נאות את פדיון המכירות ברוטו (ללא מע"מ) על פי רשומות הנהלת החשבונות של החברה לשנה שנסתיימה ביום 31.12.20.

בברכה,

פירמת רואי החשבון

נספח ח' - נוסח דיווח פדיון מכירות

פדיון מכירות ברוטו של (שם המפעיל) _____

(כהגדרתו בחוזה ההרשאה)

לשנת החוזה שהסתיימה ביום _____

(במטבע החוזה) ₪ / \$ _____

שם החודש	פדיון המכירות ברוטו	דמי ההרשאה המשולבים המגיעים לרשות	דמי ההרשאה המשולבים ששולמו בפועל	הפרש
ינואר				
פברואר				
מרץ				
אפריל				
מאי				
יוני				
יולי				
אוגוסט				
ספטמבר				
אוקטובר				
נובמבר				
דצמבר				
סה"כ				

סך העסקאות עם צדדים קשורים ₪ _____

סך דווח מחזור בעסקאות למע"מ ע"פ דוחות מע"מ ₪ _____

שם חתימה

סמנכ"ל לכספים

נספח ט' - הוראה לחיוב חשבון

רשות שדות התעופה בישראל

ת.ד. 137, נמל התעופה בן גוריון 70100, טלפון: 03-975500 פקס: 03-9731966

הוראה לחיוב חשבון

תאריך: _____

לכבוד _____

מספר חשבון בבנק		סוג חשבון		
קוד המוסד		אסמכתא/מס/מזהה של הלקוח בחברה		
5	0	2	0	1

בנק _____
סניף _____
כתובת הסניף _____

1. אני/הח"מ מס' זהות/ ח.פ. _____

שם בעלי החשבון כמופיע בספרי הבנק

כתובת: _____

עיר

מס

רחוב

מיקוד

נותנים/ים לכם בזה הוראה לחייב את חשבוני/נו הנ"ל בסניפכם, בגין החיובים אשר יופקו ע"פ החוזה ביני לבין רשות שדות התעופה בישראל ו/או ע"פ תקנות האגרות בסכומים ובמועדים שיומצאו לכם מדי פעם בפעם באמצעי מגנטי ע"י **רשות שדות התעופה בישראל** כמפורט מטה בפרטי ההרשאה. ידוע לי/לנו כי:

- א. הוראה זו ניתנת לביטול ע"י הודעה ממני/מאתנו בכתב לבנק ו **לרשות שדות התעופה בישראל** שתכנס לתוקף, יום עסקים אחד לאחר מתן ההודעה בבנק וכן, ניתנת לביטול עפ"י הוראת כל דין.
- ב. אהיה/נהיה רשאי/ים לבטל מראש חיוב מסוים ובלבד, שהודעה על כך תימסר על ידי/ינו לבנק בכתב, לפחות יום עסקים אחד לפני מועד החיוב.
3. ידוע לי/נו כי הפרטים שצויינו בכתב ההרשאה ומילויים, הם נושאים שעלינו להסדיר עם המוטב.
4. ידוע לי/נו כי סכומי החיוב עפ"י הרשאה זו יופיעו בדפי החשבון וכי לא תישלח לי/לנו ע"י הבנק הודעה מיוחדת בגין חיובים אלה.
5. הבנק יפעל בהתאם להוראות בכתב הרשאה זה, כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, וכל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצועו.
6. בנק רשאי להוציאני/נו מן ההסדר המפורט בכתב הרשאה זה, אם תהיה לו סיבה סבירה לכך, ויודיע לי/לנו על כך מיד לאחר קבלת החלטתו תוך ציון הסיבה.
7. נא לאשר **לרשות שדות התעופה בישראל** בספח המחובר לזה, קבלת הוראות אלו ממני/מאתנו.

פרטי ההרשאה: סכום החיוב ומועדו, יקבעו מעת לעת ע"י **רשות שדות התעופה בישראל** עפ"י החוזה בינינו ו/או תקנות האגרות, לפי העניין.

חתימת בעלי החשבון

לכבוד

רשות שדות התעופה

נמל התעופה הבינלאומי בן-גוריון

ג.א.נ.,

הנדון:

ערבות בנקאית מס'

לבקשת _____¹ (להלן: "החייב"), שחשבונו מתנהל בסניפנו, אנו הח"מ, ערבים בזה כלפיכם, לסילוק כל סכום עד לסך כולל של _____ ₪ (ובמילים: _____ שקלים חדשים) (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן, אשר תדרשו מאת החייב בקשר עם חוזה לקבלת הרשאה למתן שירותי תכנון, התאמה, ניהול והפעלה של בית יין – פאב למכירת משקאות אלכוהוליים, באולם הנוסעים היוצאים שבבניין האווירי בטרמינל 3 של נמל התעופה בן-גוריון (להלן: "החוזה").

1. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר משבעה ימי עסקים ממועד קבלת דרישתכם בכתב על ידינו שתימסר ב _____² (להלן: "הסניף"), במהלך שעות פעילות הסניף, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישתכם האמורה (להלן: "סכום הדרישה") ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, וזאת מבלי שתהיו חייבים לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם ו/או את סכום הדרישה ו/או לדרוש תחילה את סילוק סכום הדרישה או כל חלק ממנו מהחייב וכן מבלי שנהיה רשאים לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, לרבות כל טענה שיכולה לעמוד לחייב כלפיכם בקשר לדרישתכם ו/או לסכום הדרישה.
2. התחייבויותינו בסעיפים 1 ו- 2 לעיל הן אוטונומיות, מוחלטות, בלתי מותנות ובלתי חוזרות, ולא נהיה רשאים לחזור בנו מהן או לבטלן מכל סיבה שהיא לפני מועד פקיעת תוקף הערבות, כמפורט בסעיף 4 להלן.
3. ערבות זו תיכנס לתוקף בתאריך הנקוב בראשה ותעמוד בתוקפה עד ליום _____ (15 חודשים ממועד ההנפקה).
4. לסכום הקרן יתווספו הפרשי הצמדה למדד רק במידה ובמועד התשלום בפועל על פי ערבות זו, יהיה המדד החדש גבוה ממדד הבסיס. סכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה למדד, יכונן בערבות זו: "סכום הערבות".
"הפרשי הצמדה למדד" - סכום השווה למכפלת ההפרש שבין המדד החדש למדד הבסיס בסכום הקרן המחולק למדד הבסיס.
"המדד" - מדד המחירים לצרכן (כולל ירקות ופירות), כפי שהוא מתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
"מדד הבסיס" - המדד הידוע ביום 1.1.2012.
"המדד החדש" - המדד שפורסם לאחרונה לפני ביצוע התשלום בפועל על פי ערבות זו, ואשר לא יפחת בכל מקרה ממדד הבסיס.
5. כל הסכסוכים והמחלוקות הנובעים או הקשורים לערבות זו יידונו באופן בלעדי בהתאם להוראות הדין בישראל, ולבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב-יפו תהיה מסורה סמכות השיפוט הבלעדית לדון בעניינים אלה.
6. אנו מאשרים, כי לא יהיה בשינוי תנאי החוזה, מעת לעת, בכדי לגרוע מהתחייבויותינו בקשר עם ערבות זו.
7. ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, ואינה ניתנת להעברה ו/או להסבה ו/או להמחאה.

בכבוד רב,

חתימה

תאריך

כתובת

שם הבנק

¹ יש להשלים את שמו המלא של המפעיל.

יש להשלים את כתובת סניף הבנק.

נספח יא - אחריות בנוזיקין לגוף ולרכוש

- (א) מקבל ההרשאה לבדו יהיה אחראי בלעדית לכל נזק, רכוש או גוף, ו/או לכל אובדן ו/או הפסד שייגרם לרשות, לעצמו ו/או לעובדיו ו/או לכל צד שלישי כלשהו, אדם או איגוד, ו/או לרכושם של איזה מהנ"ל, כתוצאה ממתן השירותים על פי הסכם זה, או בקשר אליהן על ידי מקבל ההרשאה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או כל מי שנתון למרותו, לרבות על ידי קבלני המשנה ועובדיהם או על ידי כל מי שנתון למרותם או הפועל מטעמם ו/או כתוצאה מכל עבודה רשלנית.
- (ב) מקבל ההרשאה ישא בתשלום כל קנס ו/או תשלום ו/או הוצאה מכל סוג שיוטלו ו/או יחולו בגין איזה מהאירועים המפורטים לעיל או כתוצאה מהם.
- (ג) מקבל ההרשאה יפצה את הרשות בגין כל נזק ו/או הפסד שייגרם לה כתוצאה מכל דרישה ו/או תביעה שהוגשו נגדה עקב מתן השירותים על ידי מקבל ההרשאה, ובכל מקרה שהרשות תאלץ לשלם פיצויים או כל תשלום אחר בקשר לדרישה כזו, מתחייב מקבל ההרשאה לשלם כל סכום כזה לרשות עצמה, מיד עם דרישה ראשונה, וכל זאת בתוספת ריבית מרבית הנהוגה באותה עת בבנק לאומי לישראל, לרבות כל ההוצאות שהרשות עמדה בהן בקשר לכל תביעה כזו, אזרחית או פלילית ובשל הצורך להתגונן מפני תביעה כזאת.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אם כתוצאה מפעולה או מעבודה כלשהי של מקבל ההרשאה יוצא כנגד הרשות צו בית משפט, יהיה מקבל ההרשאה אחראי לפצות את הנפגעים על כל נזק ישיר ו/או עקיף, וזאת מבלי לגרוע מחובתו לעשות את כל הדרוש כדי להסיר הצו.
- זכותה של הרשות להגיע להסדר עם התובע ו/או דורש הפיצוי ללא דיון משפטי, ובמקרה זה התחייבות מקבל ההרשאה היא לשפותו על הסכום שהוסדר כאמור.
- (ד) הרשות ו/או פועל מטעמה לא יהיה אחראי ולא ישא בכל חבות שהיא לכל נזק, גוף או רכוש, הפסד ו/או פגיעה שהיא שייגרמו למקבל ההרשאה ו/או לעסקו ו/או לרכושו ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כלשהו.
- (ה) הפרה של הוראת כל אחד מהסעיפים מהווה הפרה יסודית.

נספח יב . ביטוח

1. ללא כל צורך בכל מדרישה או פניה מצד הרשות, להבטחת אחריות מקבל ההרשאה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מתחייב מקבל ההרשאה להמציא לרשות לא יאוחר ממועד מתום החתימה על הסכם זה, נספח "אישור על קיום ביטוחים" המצורף להסכם זה כנספח י"ב' 1 כשהוא חתום כדין על ידי מבטחיו. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה. מקבל ההרשאה מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור כאמור הינו תנאי מתלה ומקדמי לתחילת פעילותו על פי ההסכם. לא יאוחר מ- 14 יום לפני מועד תום תקופת ביטוחי מקבל ההרשאה, מתחייב מקבל ההרשאה להפקיד בידי הרשות אישור על הארכת תוקף הביטוחים לשנה נוספת על עוד מקבל ההרשאה מבצע עבודות עבור הרשות. מקבל ההרשאה יחזור ויפקיד אישור זה מדי שנת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף.

2. בנוסף לדרישות הביטוח המפורטות בנספח **י(ב)1**, מתחייב מקבל ההרשאה לקיים את הביטוחים שלהלן :

א. ביטוחי חובה כנדרש על פי חוק בגין פגיעה עקב בעלות, ו/או שליטה ו/או שימוש בכלי רכב אשר משמשים במתן השרותים על פי הסכם זה.

ב. ביטוח רכב בגין נזק לרכוש צד שלישי עקב בעלות, תחזוקה או שימוש בכלי רכב בגבול אחריות אשר לא יפחת מ- \$200,000 לאירוע.

3. בנוסף להתחייבויות מקבל ההרשאה לקיום הביטוחים, יחולו על מקבל ההרשאה ההוראות להלן :

א. מוסכם כי מקבל ההרשאה רשאי שלא לערוך ביטוח אבדן הכנסות, כמפורט בסעיף (ב) לאישור עריכת ביטוחי מקבל ההרשאה (נספח "י"ב"), ואולם האמור בסעיף 3. ד' להלן יחול לגבי כל אבדן הכנסות כאמור לעיל כאילו נערך הביטוח בגינו.

ב. אם לדעת מקבל ההרשאה יש צורך בביטוחים נוספים או משלימים, מתחייב הנ"ל לערוך את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל הביטוחים שיעשו בהתאם לאמור בסעיף זה יחולו התנאים המצוינים במסמך זה.

ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל בדבר היקף הביטוחים מתחייב מקבל ההרשאה לפעול כמיטב יכולתו להשגת התנאים הטובים ביותר לביטוחים הנערכים על ידו באופן שתנאי הכיסוי של הפוליסות יחלמו את הסיכונים, יהיו בגבולות אחריות מתאימים ויכסו החשיפות הרלוונטיות.

כמו כן מתחייב מקבל ההרשאה למלא אחר תנאי הפוליסות, לשלם את דמי הביטוח במועדם ובמלואם ולעקוב אחר חידוש הביטוחים והתאמתם.

ד. מקבל ההרשאה מצהיר כי לא תהיה לו ו/או למבטחיו ו/או לכל הפועל מטעמו, כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד הרשות ו/או מי מטעמה בגין נזק שייגרם לרכוש מקבל ההרשאה המובא על ידו לשטחי הרשות, וכן בגין כל נזק שהוא זכאי לשיפוי בגינו (או היה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה) על פי הביטוחים אותם הוא מחויב לערוך בהתאם לסעיף (א' ו – ב') לאישור עריכת ביטוח י מקבל ההרשאה (נספח " י"ב"). מקבל ההרשאה פוטר בזאת את המפורטים לעיל מכל אחריות לנזק בגינו הוא זכאי לשיפוי כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם נזק מתוך כוונת זדון.

ה. מקבל ההרשאה מתחייב להימנע מלהחזיק כל ציוד, סחורה, כלים או חפצים אשר מטבעם ו/או מאופיים הם בבחינת חפצים מסכנים, וכן ימנע מעשיית כל שימוש, מעשה או פעולה בתוך שטחי הרשות ו/או בסמוך להם העלולים לגרום להתפוצצות ו/או דליקה, וכן להימנע מעשיית דבר אשר עלול לגרום לביטולם של הסכמי הביטוח שנערכו על ידו, בהתאם לכתב ההרשאה, ולדאוג לכך שעובדיו, שליחיו או מי הפועל מטעמו או בשמו יעשו כך.

ו. לרשות וכן למי שימונה מטעמה יהיו הסמכות, אך לא מחויבות, לבדוק את הביטוחים שייערכו על ידי מקבל ההרשאה. כמו כן מתחייב מקבל ההרשאה לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים הביטוחים להתחייבויות על פי מסמך זה לעיל. מקבל ההרשאה משחרר את הרשות מכל אחריות לגבי טיב והיקף הביטוחים, וכן מצהיר הנ"ל כי בבדיקת הביטוחים על ידי הרשות, במידה ותיעשה כזו, אין כדי לגרוע מכל חובה המוטלת על מקבל ההרשאה על פי הסכם זה.

ז. מוסכם כי אם יבוטל או יצומצם ביטוח כלשהו מביטוחי מקבל ההרשאה ו/או אם לא ימצא מקבל ההרשאה את אישור עריכת הביטוח בגין עריכת ביטוחיו או מי מהם ו/או בגין חידושם במועד, או אם לא יתאים האישור שימצא כאמור להוראות הסכם זה, הרי שמבלי לגרוע מיתר הסעדים הנתונים לרשות, תהיה הרשות רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה, לערוך את הביטוחים כאמור, כולם או מקצתם, על חשבונה, מבלי שיהיה בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על

הרשות ו/או על מי מטעמה או לפטור את מקבל ההרשאה מאחריות כלשהי המוטלת עליו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. מקבל ההרשאה ישפה את הרשות, מיד עם דרישתו הראשונה, בכל סכום ששילמה הרשות כדמי ביטוח עבור מקבל ההרשאה כאמור. סכום השיפוי כאמור ייחשב חוב המגיע לרשות מאת מקבל ההרשאה על פי הוראות הסכם זה.

ח. בכל מקרה של אירוע בעקבותיו ישתלמו תגמולי ביטוח על ידי המבטחים, תפוצה קודם כל הרשות על כל נזק ו/או אובדן שייגרם לה, ו/או לעובדיה ו/או שהיא עלולה להיות חייבת בו על פי פסק דין, בוררות, או החלטה אחרת, במידה שהדבר יידרש להבטחת זכויותיה של הרשות או לגבי שיפוייה לעניין כל נזק אשר לגביו הוצא ביטוח כאמור, מתחייב מקבל ההרשאה מיד עם דרישת הרשות הראשונה, למסור לחברת הביטוח הודעה להנחת דעתו של הרשות לשם הבטחת זכויות הרשות לפי סעיף זה.

ט. מקבל ההרשאה מתחייב להודיע לרשות על כל נזק או תביעה או מקרה שיש בהם כדי להוות יסוד לתביעה ולשתף עמו פעולה, ככל שיידרש על ידי הרשות, לצורך מימוש זכויות הרשות ו/או מקבל ההרשאה על פי תנאי הביטוח.

4. התחייבויות מקבל ההרשאה המפורטות לעיל ייחשבו כתנאים יסודיים בהסכם.

מבלי לגרוע מאיזה מהוראות הסכם זה, הרשות תבטח על חשבונו של מקבל ההרשאה את אחריותם החוקית של הרשות ומקבל ההרשאה כלפי צד ג' על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) מפני מעשה או מחדל רשלני שלו או של עובדיו שיגרם לנזק גוף לרכוש של צד שלישי. סכום הביטוח לא יעלה על \$100,000,000 דולר ארה"ב לאירוע. ההשתתפות העצמית שתחול על מקבל ההרשאה ותשולם על ידו תהיה \$5,000.

תמורת ביטוח זה ישלם מקבל ההרשאה באמצעות הרשות השתתפות בעלות בסך של 6.25 פרומיל מדמי ההרשאה ודמי השירותים השנתיים שינוכה משכר כתב ההרשאה.

מקבל ההרשאה יהיה רשאי לערוך, על חשבונו, כל ביטוח אחר או משלים כפי שימצא לנכון.

נספח יב) 1. אישור עריכת ביטוחי המפעיל

תאריך:

לכבוד

רשות שדות התעופה

נמל התעופה בן גוריון

א.נ.;

הנדון: אישור על קיום ביטוחים בקשר עם פעילות וחבות המפעיל על פי החוזה למתן שירות של החזרי מע"מ לתיירים בנקודות היציאה מן הארץ ביום ____/____/____.

הננו מאשרים בזאת כי החל מיום ____/____/____ ועד יום ____/____/____ ערכנו על שם המפעיל על פי החוזה מקבל ההרשאה ועל שם קבלני המשנה הפועלים מטעמו (להלן: "יחיד המבוטח") את הביטוחים המפורטים להלן, בקשר עם כתב ההרשאה שבנדון:

א. ביטוח רכוש:

לביטוח רכוש מקבל ההרשאה, לרבות מלאי, ציוד ומכשירים המשרתים את מקבל ההרשאה אשר בבעלותו ו/או באחריותו הנמצאים בשטחי הרשות ו/או מחוצה להם, וזאת במלוא ערכם, מפני אובדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על ידי כלי טיס, שביתות, פרעות, נזק בזדון, שבר זכוכית וכן פריצה.

ביטוח זה הורחב לכלול את הרשות כמבוטח נוסף.

ב. ביטוח אובדן הכנסות:

עקב הסיכונים המבוטחים בביטוח הרכוש של מקבל ההרשאה, למשך תקופת שיפוי שאינה נופלת מ-12 חודשים.

ביטוח זה הורחב לכלול את הרשות כמבוטח נוסף.

ג. פוליסה לביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור (צד שלישי):

לביטוח חבות מקבל ההרשאה והפועלים מטעמו כלפיכם וכלפי צד שלישי כלשהו, בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש שייגרמו בתקופת ההרשאה ו/או בקשר עם פעילות מקבל ההרשאה בגבול אחריות של-\$5,000,000 לתובע, למקרה ולתקופת הביטוח.

מוצהר ומוסכם בזאת כי עובדיכם ורכושם ייחשבו כצד שלישי לפי פוליסה זו.

הפוליסה אינה כוללת כל חריג בדבר תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי, חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, טיפול רפואי במסגרת עזרה ראשונה, פריקה וטעינה, הרעלה מכל סוג שהוא או קיום חומר זר או מזיק במאכל או במשקה, זיהום פתאומי, נזק לקרקע או רכוש או בניין שייגרם על ידי זעזוע, נזק ליסודות בניינים הגובלים ו/או נמצאים בסמוך לחצרי הרשות, שביתות והשבתות, פרעות, מהומות, עבודות בגובה ובעומק, שימוש בכלי נשק ו/או בחומרים מסוכנים, תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי, רכוש בשליטה ו/או בהשגחה של המבוטח, קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם, נזק לרכוש שהמבוטח או כל איש בשרותו פועלים או פעלו בו בעת קרות מקרה הביטוח, כלי רכב רכוש (למעט האחריות על-פי חוק הפיצויים לנפגעי תאונות דרכים, התשלי"ה-1975) עד לסך \$150,000 מעל לסכום הביטוח המכוסה בביטוח רכב במסגרת כיסוי צד שלישי.

שם המבוטח בפוליסה מורחב לכלול את הרשות וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו הכיסוי הביטוחי בפוליסה יחול על כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד, כאילו הוצאה על שמו בלבד על תנאיה, הוראותיה וחריגיה, כשהיא נפרדת ובלתי תלויה בקיומם של המבוטחים האחרים.

ד. ביטוח חבות מעבידים

לביטוח חבות מקבל ההרשאה כלפי כל המועסקים על ידו או מטעמו בגבול אחריות של - \$5,000,000 למקרה ולתובע ולתקופת הביטוח. הפוליסה לא כוללת כל חריג בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה, פתיונות ורעלים, קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם, פרעות, מהומות אזרחיות, עובדים מהשטחים, שביתה ו/או השבתה, שעות עבודה והעסקת נוער כחוק.

הפוליסה מורחבת לשפות את הרשות למקרה שיטען שהרשות חבה בחובות כמעביד כלפי מי מעובדי מקבל ההרשאה.

על ביטוחי המפעיל חלים הסעיפים הבאים :

1. הננו מוותרים על זכותנו לתחלוף כנגד כל אדם או גוף שמבוטח סביר לא היה תובע ממנו פיצוי, וכן כנגד כל אדם ו/או גוף שלמבוטחים בפוליסה זיקה אליו או שהמבוטחים התחייבו בכתב לשפותו טרם קרות מקרה ביטוח ו/או כל אדם אחר הקשור עם המבוטחים בכתב ההרשאה עבודה, מפורש או מכללא.
 2. הביטוחים המפורטים לעיל קודמים לכל ביטוח אחר שנעשה על ידכם, ואנו מוותרים על טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחיכם.
 3. הפוליסות הנ"ל אינן כוללות תנאי תערובה מכל סוג שהוא.
 4. הביטוחים הנ"ל אינם ניתנים לצמצום ו/או לביטול, אלא אם תישלח לכם הודעה על כך בדואר רשום, לפחות 90 יום מראש.
 5. ידוע לנו שהאחריות לתשלום פרמיות הביטוח וההשתתפות העצמית בנוקים חלה על מקבל ההרשאה בלבד.
- אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן, עד כמה שלא שונו במפורש על ידי האמור לעיל.

בכבוד רב,

חברת הביטוח

נספח יג' בטיחות באש

הנחיות בטיחות אש לבעלי הרשאה בנתב"ג

נספח בטיחות אש ובטיחות כללי – מחלקת שירותי הצלה וכיבוי

1. כללי

מניעת דליקות והצלת חיי אדם הינם יעד מרכזי של מחלקת הצלה וכיבוי אש של הנמל. מבנה טרמינל 3 ומתקנים נוספים בסביבתו מוגדרים כמבניים מסחריים שמעצם קיומם ואופי פעילותם יוצרים סיכוני אש, במקרה של הפעלה בניגוד לכללים.

הפעילות לבעלי הרשאה שבסביבת המטוסים כרוכה בסיכונים שונים שעל מנת למונעם יש צורך בעבודה על פי כללים ובמניעה מקדימה.

הנמל נמצא בתוך שטח רשות כבאות נתב"ג, על-פי הגדרה בחוק שירותי הכבאות, התשי"ט-1959 (להלן: "חוק הכבאות"), וחוק רישוי עסקים. חוק הכבאות מגדיר פעולות שונות למניעת שריפות, הצלת חיי אדם, חינוך והדרכה, על-מנת להקטין את הסיכונים.

בעל הרשאה יפעל במתן השירותים הניתנים בתחום הנמל בעיקר בשטחים מסחריים מאוכלסים בנוסעים ובמלווים על-פי ההוראות הנוגעות לבטיחות המשתמשים בתחומי הנמל, המפורטות להלן בנספח זה.

2. מטרה

מטרת הנספח להגדיר ולקבוע את ההנחיות המחייבות את בעל הרשאה וכל מי מטעמו שיועסק במתן השירותים ו/או בביצוע עבודות התאמה ושיפוצים במקומות השירות, וזאת כחלק מכלל פעולות המניעה הננקטות על ידי הנהלת הנמל ומחלקת הצלה וכיבוי אש למניעת אסונות והתמודדות עימם.

3. מילון מושגים

נאמן בטיחות אש – כל אדם שהוכשר לכך על ידי גורם מוסמך ו/או על ידי נציג שירותי הצלה וכיבוי וקיבל מינוי מטעם מעסיקו.

חומרים מסוכנים – כל חומר מסוכן על פי הגדרה וסיווג קבוצות הסיכון מ-1 – 9 כמופיע במדריך לפעולות חירום, תקריות בחומרים מסוכנים (משרד הפנים, נציבות כבאות והצלה).

עבודה באש גלויה – כל עבודה היוצרת אש / חום / ניצוצות בפעולות ריתוך, השחזה, חימום זיפות ועוד.

מערכת גילוי אש – מערכת גלאים שמחוברים לרכזת המתריעה על חום / עשן במקומות בהם מותקנת.

מערכת כיבוי אש – מערכת כיבוי אש אוטומטית המותקנת במבנים / מחסנים/ ארונות חשמל ומקורות סיכון; המערכת מופעלת באמצעות מים או גז כיבוי או אבקה יבשה.

ציוד כיבוי אש וציוד מיטלטל – מטפה כיבוי, זרנוקים, גלגלונים, לחצני מצוקה, לחצני פתיחת דלתות ומנגנוני כיבוי אש אשר בדרך כלל ממוקמים במבנים, מתקנים ועמדות כיבוי למטרות הצלת חיים ומניעת התפשטות אש.

ביקורת מניעת שריפות לצורך רישוי עסקים – ביקורת שנתית שנערכת על ידי קצין מניעת דליקות ו/או מפקח מניעת דליקות במטרה לאתר ליקויים בתחום מניעת שריפות ומתן רישוי עסקים בהתאם לעמידה בדרישות.

תדלוק חם – תהליך תדלוק מטוס תוך כדי המצאות נוסעים במטוס. תהליך זה מחייב הימצאות כבאית להגנה על המטוס והנוסעים.

אישור תוכניות לבינוי או שיפוץ – אישור בטיחות אש מקצין מניעת דליקות נתב"ג במסגרת סבב תאום תוכניות טרם הביצוע.

שיטה: 4.

א. תדריך:

בעל ההרשאה מתחייב שכל עובד ו/או מועסק מטעמו (או מטעם כל קבלן מטעמו) במתן השירותים ו/או בביצוע עבודות התאמה ושיפוצים, יודרך, בהתאם להנחיות מחלקת שירותי הצלה וכיבוי אש, בנושאים הבאים:-

הכרת סביבת העבודה במבנה הטרמינל, ברחבות ובמתקנים, הכרת תוכנית מילוט מהמבנה, הפעלת מטף, ואופי הדווח למחלקת שירותי הצלה וכיבוי אש בעת אירוע / שריפה.

ב. נאמן בטיחות אש:

בעל ההרשאה ימנה נציג מטעמו שישתתף בהדרכות שעורכת מחלקת שירותי הצלה וכיבוי אש לגורמים שאינם עובדי הרשות בנושאי בטיחות אש (להלן: "נאמן בטיחות אש"). נאמן בטיחות אש מטעם בעל ההרשאה יעדכן את כל המועסקים מטעם בעל ההרשאה במתן השירותים (ו/או בעבודות התאמה ושיפוצים במקומות השירות), בכל מידע שנמסר לו במסגרת ההדרכות האמורות.

נאמן בטיחות אש יהיה איש הקשר בין מחלקת הצלה וכיבוי אש ובין בעל ההרשאה.

הנחיות על-פי נושאים: 5.

א. שימוש בחומרים מסוכנים ושינועם:

כל שימוש ו/או שינוע של חומרים מסוכנים בתחום הנמל יהיה בכפוף לאישורים מתאימים של המנהל ובתאום עם מחלקת הצלה וכיבוי אש.

ב. אחסון חומרים מסוכנים במקומות השירות:

בעל ההרשאה לא יאחסן או יחזיק במקומות השירות, לידם או בסביבתם, כל חומר העלול להתלקח או להתפוצץ, או כל חומר אחר שיש בו משום סכנה, אלא בהסכמת המנהל, בכתב ומראש, יקפיד על הרחקת חומרים דליקים מקרבת מתקני חשמל וייוודא שדרכי המילוט יהיו נקיות מכל ציוד, ריהוט, חבילות, אריזות ריקות וכיוצא ב.

אחסון חומרים מסוכנים מחייב אישור מראש להימצאות החומרים המסוכנים ואופן אחסנתו וכל הקשור במניעת דליקות משירותי כבאות נתב"ג.

ג. חומרים דליקים:

הצבת מיכלי דלק, מאגר דלק או צובר גז, יהיו באישור משרד העבודה והרווחה ובהתאם להוראת הדין המחייב לעניין זה, ובכפוף לקבלת אישור סופי של מחלקת הצלה וכיבוי אש.

הפעלת מיכלי דלק ניידים כרוכה באישור הרשויות, הנהלת הנמל ושירותי כבאות נתב"ג.

3. חל איסור מוחלט להכניס מיכלי דלק בניזין לרחבות המטוסים ולאזור טרמינל

ד. שינוי ייעוד למבנה :

חל איסור לבצע שינוי מבני מקומות השירות או שינוי לייעוד מי ממבני מקומות השירות, אלא אם ניתן לכך אישור מראש של הגורמים הרלבנטיים ברשות, לרבות אישור מחלקת הצלה וכיבוי אש. יש לזכור כי שינוי כאמור יכול לפגוע בבטיחות המבנה בהיבט של מניעת דליקות, מעברי מילוט ועוד, ודורש התאמת מערכות הגילוי והכיבוי למצב החדש.

ה. עבודה באש גלויה :

אחד הסיכונים הגבוהים במבנה ובמתקנים הוא עבודה באש גלויה. העבודות המנויות מטה מחייבות תאום מראש עם הגורמים הרלבנטיים בנמל לאישור עבודות כאמור בכלל, ואישור סופי של מחלקת הצלה וכיבוי אש, שינתן על גבי טופס הבקשה (שיומצא למפעיל לבקשתו).

בכל מקרה של עבודה באש גלויה יהיה נוכח בשטח העבודה כבאי מטעם הרשות, ובגין נוכחותו יחויב המפעיל בתשלום לרשות, בהתאם להוראות הדין.

1. חיתוך מתכות בדיסק

2. ריתוך אוטוגני

3. ריתוך חשמלי

4. הדלקת מקור אש

5. זיפות גגות

6. כל פעולה ועבודה שקשורה לאש.

מצ"ב טופס בקשה לביצוע עבודה.

ו. חל איסור מוחלט לנתק מערכות גילוי וכיבוי אש :

ניתוק מערכות גילוי אש יתבצע על ידי גורם מטעם הרשות שהוסמך לכך, ובהסכמה בכתב של נציג חטיבת אחזקה ברשות ושל נציג מחלקת הצלה וכיבוי אש.

הניתוק יתבצע רק במקרים בהם לא ניתן לבצע עבודה ללא ניתוק.

כל ניתוק ממערכת מים יתואם עם מחלקת הצלה וכיבוי אש ויאושר על ידה מראש ובכתב.

ניתוק מגופי מים לכיבוי אוטומטי אסור בהחלט.

ז. ציוד כיבוי אש במקומות השירות :

ציוד כיבוי אש נועד לצרכי כיבוי אש בעת שריפה.

כל שימוש בציוד שלא לצורך כיבוי אש מהווה עבירה פלילית בהתאם לחוק שירותי הכבאות.

6. פעולות מחלקת הצלה וכיבוי אש בהפעלת גלאי – כניסה למתחמים השונים :

מחלקת הצלה וכיבוי אש נותנת מענה במהלך היממה לאירועי שריפה ו/או להתראות שמתקבלות ממערכת גילוי אש. על-מנת שזמן התגובה של צוות הכיבוי יהיה קצר ימציא בעל ההרשאה למחלקת הצלה וכיבוי סט מפתחות של כל אחד ממקומות השירות, שימש לפתיחת מקום השירות הרלבנטי בעת הצורך.

המפתחות שימסור בעל ההרשאה לרשות יהיו שמורים בכספת מחלקת הצלה וכיבוי אש של הרשות, ופתיחת מקום השירות תתבצע על-פי נוהל 26 של מחלקת הצלה וכיבוי אש (הקובע כללים לכניסה למתחם בעת אירוע אש/עשן).

במקומות בהם הותקן צילינדר מסטר אין לבצע שינוי ו/או החלפה ללא אישור.

7. אישור תוכניות לבינוי ו/או שיפוץ:

בכל מקרה בין אם הזכין מבצע את השיפוץ או הבינוי יש לקבל את אישור מח' הצלה וכיבוי כרשות כבאות מוסמכת לנושאים הבאים:

שינוי מבנה פנימי

אישור תוכנית בטיחות אש

שינוי ייעוד המבנה

אישור חומרי גימור

אישור למערכות כיבוי וגילוי

8. ביקורת בתחום מניעת שריפות ורישוי עסקים

בהתאם לחוק שירותי הכבאות וחוק רישוי עסקים מתקיימות ביקורות במתקנים השונים אחת לשנה ובעת הצורך לרישוי עסק לעסק חדש או לחידוש רישיון עסק.

נציג מניעת דליקות רשאי לבקר במתחמים השונים על פי הצורך ובתאום עם הלקוח על מנת לאתר ליקויים בטיחותיים.

כל ביקורת תלווה בדו"ח בו ירשם מצב המתקן והצורך בתיקון הליקויים, במידה ויימצאו.

חידוש רישוי עסקים יותנה בעמידה בדרישות שירותי הצלה וכיבוי נתב"ג כגורם מאשר כחלק מתהליך רישוי עסקים.

9. תדלוק חם – אבטחת נוסעים עם כבאית

תהליך תדלוק מטוס תוך כדי המצאות נוסעים במטוס. תהליך זה מחייב הימצאות כבאית להגנה על המטוס והנוסעים

(א) תהליך תדלוק חם בהגדרה הינו מצב בו המטוס מתודלק תוך כדי הימצאות הנוסעים במטוס, אם בזמן עליית הנוסעים או ירידתם מהמטוס, ואם במצב של טרנזיט.

(ב) במצב תדלוק חם כמפורט יש להזמין צוות כיבוי אש נתב"ג שיעמוד לאבטחת המטוס והנוסעים שבקרבת אזור התדלוק.

(ג) חל איסור מוחלט לתדלק מטוס כאמור ללא אבטחת כבאית.

(ד) יש להציב מדרגות אחוריות נוספות לשרוול כתנאי להתחלת התהליך.

(ה) אין להתניע APU תוך כדי תדלוק חם (ראה נוהל תדלוק חם).

הערה: מצב בו צינור התדלוק מחובר ל"פיטי" או למטוס נחשב כתדלוק.

10. שפיכת דלק ברחבות

בעת תקלת תדלוק יתר OVERFLOW, שפיכת דלק על הרחבות יש להזעיק מיידית כבאית לצורך אבטחת המקום ושטיפה לדילול הדלק.

יש להקפיד על הרחקת אנשים מהמקום.

יש להקפיד על הקפאת מצב בתהליך הוצאת המטוס כולל איסור חמור להתנעת APU או מנועי המטוס ו/או התנעת כלי רכב בסביבת המטוס.

11. שינוע חומרים מסוכנים (חומ"ס) בתעופה

הובלה ושינוע של חומ"ס בתעופה יהיה על פי כללים בינלאומיים המתפרסמים בקובץ IATA - DANGEROUS GOOD.

(א) באחריות המוביל / חברת ההנדלינג לוודא כי החומרים המסוכנים ארוזים ומסומנים כנדרש טרם העמסתם למטוס.

(ב) באחריות המוביל / חברת ההנדלינג לדאוג לליווי עגלות החומ"ס ממחסני החומ"ס ועד למטוס ולעדכן את צוות ההעמסה בדבר פרטי החומ"ס ואופן העמסתו על גבי המטוס.

(ג) באחריות המוביל / חברת ההנדלינג להחזיק את רשימות המטען ובכללם חומרים מסוכנים עם מספרי האו"מ למקרה שידרשו להציגם בעת תקלה. קיימת אפשרות שנדרוש את הרשימות במצב חירום תעופתי.

(ד) באחריות המוביל / חברת ההנדלינג לדווח מיידית לשרותי הצלה וכיבוי נתב"ג במקרה של תקלה, שפך, צריבה וכל נזק שנגרם לחבילות של חומרים מסוכנים ולהרחיק את הסקרנים עד הגעת כוחות הצלה.

קשר עם מחלקת הצלה הצלה וכיבוי:

משרד מנהל 03 – 9750773

סלולרי מנהל 050-9750771

מפקח מניעת דליקות 050-9750780

חירום 03 - 9750776/7/8

102

פקס 03 - 9731510

ב ב ר כ ה,

טפסר/מ אריה כהן

תאריך הבקשה: _____

נספח בטיחות לזכיון בשטחים המוגבלים

	שם המבקש:
	שם הפרוייקט:
ריתוך, זיפות, חיתוך, חימום, אחר (יש לסמן בעיגול)	מהות העבודה:
	שם מבצע העבודה:
	תאריך ביצוע:
	שעת ביצוע:
	חלופות לביצוע:
	מספר טלפון לבירורים:
	הערות:

יש לציין באם מדובר בעבודת שבר.

ספת האישור

אל: _____

שם הפרוייקט: _____

הנני מאשר / לא מאשר העבודה בתנאים הבאים:

	נוכחות כבאי
	אמצעי כיבוי
	ניקיון השטח מסביב
	הגנה ע"י פרגוד
	הגנת הריצפה ע"י יריעה מעכבת
	הערות:

שם וחתימה: _____

חתימת מנח"ט תפעול _____

נספח יד' בטיחות וגיהות לחוזים

1. הוראות נספח זה יחולו על המפעיל כהגדרתו בחוזה ועל כל מי מטעמו שיועסק בתכנון וביצוע עבודות ההתאמה ובמתן השירותים וכן על כל קבלן (לרבות קבלן משנה) שיבצע עבורו עבודות התאמה ו/או עבודות שיפוצים במי ממקומות השירות, במהלך תקופת.
2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 1 לעיל, מובהר בזאת כי המפעיל היה אחראי בלעדי לקיום כל הוראות נספח זה על ידי כל קבלן ו/או קבלן משנה שיבצע עבורו מי מעבודות התאמה ו/או עבודות שיפוצים במי ממקומות השירות, במהלך תקופת החוזה כהגדרתה בחוזה, וישא באחריות המלאה להפרת מי מהוראות נספח זה על ידי האמורים לעיל ו/או על ידי כל מי מטעמו שיועסק בביצוע עבודות ההתאמה ובמתן השירותים. המפעיל מתחייב שהוראות נספח זה יפורטו, בכתב, בכל התקשרות בינו ובין כל קבלן מטעמו לביצוע עבודות (בין עבודות ההתאמה ובין כל עבודה אחרת במקומות השירות), וכל קבלן כאמור יאשר, בחתימתו, כי הוראות אלו מהוות חלק בלתי נפרד מההתקשרות לביצוע העבודות בינו ובין המפעיל.
3. המפעיל מצהיר בזה כי כל דיני הבטיחות והגיהות בעבודה, לרבות (מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל) חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954, פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], התש"ל-1970, לרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז 2007, כללי רשות שדות התעופה (שמירה על הסדר בשדות התעופה), התשמ"ד-1984, פקודת הנזיקין [נוסח חדש], דיני התכנון והבנייה, חוק הגז (בטיחות ורישוי), התשמ"ט-1989, וכל התקנות והצווים המחייבים שהוצאו מכח מי ממעשי החקיקה המפורטים לעיל, הנוגעים לביצוע כל עבודות התאמה ו/או שיפוצים שיבוצעו במי ממקומות השירות במהלך תקופת, והוא מתחייב להבטיח בזה השגחה קפדנית עליהם ולדאוג לכך שכל מי מטעמו ימלא אחר כל הוראות הבטיחות והמשמעת שבדינים האמורים, כל זמן היותם במקום השירות בו מתבצעת עבודה או בכל מקום אחר בתחומי הנמל.
4. המפעיל יציג בתחילת תקופת החוזה (ולא יאוחר מחודש לאחר תחילת החוזה), בפני אחראי בטיחות וגיהות רש"ת, תכנית בטיחות הכוללת סקר סיכונים ונוהל בטיחות לעבודה במקום מתן השרות, לאישורו של אחראי בטיחות וגיהות בנתב"ג. תכנית הבטיחות תוכן ותיחתם ע"י ממונה בטיחות בעבודה מטעם המפעיל המאושר ע"י מפקח עבודה אזורי ועל חשבון המפעיל.
5. עם אישור תכנית הבטיחות ונוהל הבטיחות ע"י אחראי בטיחות וגיהות רש"ת, ידאג המפעיל להסמכת המנהל במפעיל, כהגדרתו בחוזה, כנאמן בטיחות בעבודה בהתייחס לכל התחומים הנדונים בנוהל ובתכנית הבטיחות.
6. באחריות המפעיל כי עובדיו יעברו בתחילת העסקתם במקום מתן השרות ולאחר מכן בתדירות של אחת לשנה לפחות, הדרכת בטיחות בדבר סיכוני הבטיחות והבריאות הקיימים במקום העבודה ובהתייחס לתחומי עיסוקם. ההדרכה כאמור, תבוצע באמצעות אדם או גוף המתאימים לכך מבחינה מקצועית ובלבד שאושרו לכך ע"י אחראי בטיחות וגיהות רש"ת. המפעיל ישא בכל העלויות הכרוכות בהדרכת העובדים כנ"ל (כולל שכר יום עבודה, ארוחות, הסעות, וכו').
7. המפעיל יצייד את כל מי שיעבוד, בצידוד המגן אישי הנדרש כמו למשל אפודים זוהרים, כפפות עבודה, משקפי מגן, אטמי אוזניים, קסדות מגן ע-פי הדין, בהתאם לסוג העבודה ובמיוחד בעבודות המתבצעות בגובה.
8. על המפעיל להציג לפני הממונה על הבטיחות ברשות, לכשיידרש, תעודות תקפות המעידות כי מתקני ההרמה, המנופים, קולטי אויר וכד', שישמשו בביצוע עבודות, אכן נבדקו ידי בודק מוסמך כחוק ונמצאו כשירים ותקינים לעבודה באתר. הצידוד יופעל על ידי עובדים מורשים ומוסמכים לכך בלבד.
9. המפעיל ו/או כל מי מטעמו שיבצע עבודות ההתאמה ו/או עבודות שיפוצים, ישתמשו אך ורק במכונות וכלי עבודה תקינים העומדים בדרישות הבטיחות המפורטות בד"ן, בצידוד חשמלי עם בידוד כפול ובסולמות ופיגומים תקינים בלבד.

01. המפעיל יבצע על חשבונו בדיקות תקינות תקופתיות לכל כלי/ציוד תפעולי המופעל על ידי עובדיו במקום מתן השירות. הבדיקות יבוצעו ע"י גורמים מוסמכים כנדרש עפ"י כל דין ותקנות. אישורי ונתוני הבדיקות כאמור לעיל, ירוכזו ע"י המפעיל בתיק ייעודי לכל אמצעי שינוע. התיקים הנ"ל יהיו זמינים בכל עת במשרדי המפעיל במקום מתן השירות, לביקורת ע"י אחראי בטיחות וגיחות רש"ת וכל גורם אחר מטעמו.
11. המפעיל מתחייב לשמור על הסדר והניקיון באתר העבודה ויפנה בכל סוף יום העבודה כל פסולת וגרוטאות אל מחוץ למקום מתן השרות, למניעת מכשולים מיותרים. הפינוי יהיה על חשבונו.
21. המפעיל יתחייב שלא להעביר ביצוע עבודת התאמה ו/או עבודת שיפוצים לכל קבלן משנה או בא-כח אחר, אלא בתאום עם רש"ת. קבלן המשנה הנ"ל יפעל בביצוע העבודה בהתאם להוראות הבטיחות המפורטות בנספח זה, לעיל ולהלן.
31. עבודה באש גלויה (ריתוך, הלחמה, זיפות חם וכל עבודה העלולה לגרום לשריפות), תתבצע בהתאם להוראות בעניין זה המפורטות בהנחיות הרשות בנספח ז' לחוזה בתאום ובאישור גורמי כיבוי אש והצלה רש"ת.
41. ביצוע עבודה על גגות רכים (לוחות אסבסט גלי, פח וכד') יבוצעו בהתאם לחוק על ידי נקיטת מצעי הזהירות המפורטים בתקנות הבטיחות בעבודה (לוחות זחילה וכד').
51. עבודות בחללים סגורים כגון: בורות ביוב, מנהרות וכד' יבוצעו רק לאחר קבלת הסכמת המפקח האחראי לכך מטעם הרשות וכל זאת לאחר טיהור האזור מאווירת נפיצה, רעילות, דלקות וכד'.
61. המפעיל יתחייב שלא לבצע עבודה חריגה ומסוכנת שלא פורטה לעיל אלא לאחר קבלת היתר עבודה בכתב מטעם הרשות וכפוף להוראות הבטיחות עליהן תורה הרשות.
71. סרטי סימון זוהרים הנדרשים על-פי דין, או לפי הוראות הבטיחות של הרשות, כדי להבטיח את בטחונו ונוחותו של הציבור במקום.
81. המפעיל מתחייב למלא אחר דרישות הבטיחות שיובאו לידיעתו על ידי הממונה על הבטיחות ברשות (להלן: "הממונה"). המפעיל יפעל בהתאם לדרישות הממונה על הבטיחות ברשות בדבר הרחקת עובד מטעמו המבצע עבודה באופן מסוכן ו/או רשלני. עובד כזה לא יוחזר להעסקה ע"י המפעיל בתחומי מקום מתן השירות מהמשך המתן השירותים ע"י המפעיל. המפעיל לבדו יהיה אחראי לכל תוצאה (באם תהיה להרחקה זו במישור יחסי עבודה ו/או העסקה של אותו עובד). הרשות תהיה פטורה מכל חבות בגין כך.
- אם תתבצע הרשות ע"י עובד שהורחק כאמור ישפה המפעיל את הרשות בגין כל הוצאה שתהיה לרשות בקשר לכך לרבות ו/או למעט הוצאות הגנה משפטית והוצאות משפט.
91. נסיעה ברכב בשטח האווירי מחויבת בהצבת משואה (צ'קלקה) בצבע כתום על גג הרכב באחריות ועל חשבון של המפעיל.
02. המפעיל ינהג על-פי הנחיות המנהל והממונה, כפי שיוצגו מעת לעת, בנושא בטיחות. המפעיל ידווח למחלקת בטיחות וגיחות ברשות בכל מקרה של תאונת עבודה במידי, והכל בהתאם להוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954.
12. הוראות אלה, לא באות במקום החובות החלות בעניין הבטיחות וגיחות בעבודה, לכל הגורמים העוסקים בנתב"ג, הן באות רק להוסיף על הוראותיהם של כל דין ו/או כלל שנקבע על ידי כל רשות מוסמכת אחרת.

נספח טו' – נספח אחזקה בנתב"ג

1. כללי

האמור בנספח זה נוגע להפעלה ותחזוקה של השטחים, התשתיות והציוד המשמשים את המפעיל לשם אחסון תפעול בישול ומכירה מוצרים .

הוראות נספח אחזקה זה יתייחסו לכל מקומות השירות, כהגדרתם בחוזה.

המפעיל לא ישלם בגין ביצוע עבודות אחזקה המפורטות בטבלה מס' 1 שלהלן, שיבוצעו על ידי הרשות. עלות ביצוע העבודות האמורות נכללת בדמי השירותים בנכס (כהגדרתם בסעיף משנה 2.4 לחוזה).

למרות האמור לעיל המפעיל ישלם בנפרד עבור ביצוע עבודות אחזקה חריגות (שאינן מפורטות בטבלה מס' 1) הנדרשות עקב שימוש בלתי סביר ב תשתיות הנכס או במערכות תשתית מרכזיות הנמצאות באחריות ובטיפול הרשות . דוגמאות לעבודות חריגות כאמור הן שפיכת שומנים בכמות בלתי סבירה, זיהום סביבת הפאב באופן המחייב את הרשות לבצע עבודות ניקיון חריגות וכדומה

טבלה מס' 1 - הגדרת חלוקת מטלות ביצוע עבודות האחזקה בין הרשות ובין המפעיל

הגוף האחראי לתחזוקה		המערכת המתחזקת	מס'
המפעיל	הרשות		
האחזקה הנדרשת לרכיבים בתוך המבנה ודלפק אשר הותקנו על-ידי המפעיל ולרבות צביעה פנימית כנדרש, תיקון אריחי קרמיקה וכדומה	האחזקה הנדרשת למבנה אשר הותקנו על-ידי הרשות, ובלבד שלא ניזוקו באופן בלתי סביר על-ידי המפעיל	מבנה ודלפק מטבח - חלקי מבנה, צבע, חיפויי דפנות, חיפויי רצפה למיניהם, דלתות וחלונות, פירזול, גג עליון, גגונים וכיסויים, תקרות דקורטיביות	1.
האחזקה הנדרשת לרכיבים אשר הותקנו על-ידי המפעיל לרבות החלפת חלקים פגועים ולרבות תיקונים וואו החלפת קטעים וואו צביעה לפי הצורך		מבנה הדלפק לרבות חלקי מתכת, עץ וחומרי בניה	2.
כל הציוד הקבוע והנייד שהותקן על-ידי המפעיל כדוגמת שולחנות עבודה, מדפים, וכד		ציוד קבוע ונייד שיותקן על-ידי המפעיל ו/או יימצא במקומות השירות	3.

הגוף האחראי לתחזוקה		המערכת המתוחזקת	מס'
המפעיל	הרשות		
<p>כל מערכת החשמל במבנה בתוך הציוד הקבוע ו/או הנייד לרבות לוח החשמל הראשי, לוחות חשמל מישניים, המפסקים השייכים לציוד הקבוע ו/או הנייד.</p> <p>כל המעגלים הסופיים ונקודות הקצה כולל תקינות ההארקות.</p>	<p>הרשות תהא אחראית למתן הזנת החשמל הראשית עד ללוח הראשי של הפאב.</p>	מערכת חשמל כוח	4

הגוף האחראי לתחזוקה		המערכת המתוחזקת	מס'
המפעיל	הרשות		
כל מערכות התאורה השייכות למתקן, כולל גופי התאורה וכל ציוד נוסף כדוגמת תאורה בדלפק וכן כל גופי התאורה נורות סטנדרטיות ונורות מיוחדות	כל גופי תאורת החירום וקווי התקשורת אליהם ובלבד שבוצעו/הותקנו על-ידי הרשות	מערכות תאורה	1.5
	אחזקת כל ציוד גילוי אש, כיבוי אוטומטי וכריזה, לרבות גלאי אש, כיבוי אוטומטי בגז, ספרינקלרים, מטפים אוטומטיים וידניים, זרנוקים, רמקולים וכדומה	מערכות גילוי אש, כיבוי אוטומטי וכריזה	1.6
מערכת פנימית של מיזוג אוויר	אחזקת מערכת מיזוג האוויר עד לכניסה לשטחי המפעיל	מערכות מיזוג אוויר ואוורור	1.7
אחזקת מערכת הניקוז והביוב בכל הכיורים ויחידות הציוד בשטח המפעיל ועד החיבור לקו הביוב (כל מחסומי הרצפה והשקתות, סיפונים בכיורים, מלכודות שומן בתוך ציוד וכל מערכת הביוב והניקוז בקירות וברצפות וניקוי מלכודות השומן המשרתות את המטבחים המתופעלים על ידו. כמו כן כל העבודות שידרשו לפתיחת סתימות ביוב הנובעות מלכלוך בלתי סביר)	אחזקת מערכת הביוב עד לנקודת הכניסה והחיבור לקווים ולציוד שבשטח המפעיל-	מערכת ניקוז וביוב	1.8

הגוף האחראי לתחזוקה		המערכת המתוחזקת	מס'
המפעיל	הרשות		
אחזקת מערכת הניקוז והביוב בשטחי המפעיל כול צנרת ואביזרים כולל השירותים והמטבחונים	אחזקת מערכת המים עד לנקודת הכניסה – מד המים או מגוף ראשי של העסק שיותקן סמוך ומחוץ למתחם	מערכות המים	.9
אחזקה מלאה של מערכות תקשורת שהותקנה על-ידי המפעיל		מערכות תקשורת	.0
אחזקה של הציוד לרבות נקיטה בכל האמצעים והפעולות התברואתיות והבטיחותיות הנדרשות		ציוד להכנת מזון ומשקאות	.1
אחזקת המפוחים ותעלות הניקה לרבות ניקוי של המנדף, המסננים והתאורה בתוכו. ניקוי תעלות הניקה במידה ויתברר כי התמלאו בשומנים עקב אי ניקוי המסננים במנדפים	טיפול במפוח הניקה הראשי על הגג להוציא מצב בו התקלקל משומן חריג עקב אי ניקוי מסננים במנדפים	מנדפים	.2
טיפול ואחזקה מלאים של המפעיל		כל ציוד אחר שסופק על-ידי המפעיל	.3

טבלה מס' 2 - תכיפות ביצוע פעולות אחזקה ופעולות אחזקה מונעת

הגוף האחראי לביצוע התחזוקה כאמור בטבלה מס' 1 שלעיל יפעל על-פי המפורט להלן :

מס	המערכת המתוחזקת	תת המערכת המתוחזקת	תכיפות ביצוע הפעולות המתוכננות
1.	המבנה \ הדלפק ורכיביו	צבע	תיקוני צבע וצביעה כללית לפי הצורך אך לא פחות מפעמיים בשנה ועל-פי קריאה
		חיפויי ריצפה, דפנות ותקרות	לפי הצורך ועל-פי קריאה
		דלתות, חלונות, סורגים	טיפול שימון, כיוון צירים ופרזול לפחות אחת לחצי שנה. צביעה של מתכת צבועה אחת לשנה
		גגונים וכיסויים	תיקונים וטיפול יסודי לפי הצורך
2.	הדלפק ורכיביו	צבע	תיקוני צבע וצביעה כללית לפי הצורך
		חיפויי ריצפה ודפנות	לפי הצורך ועל-פי קריאה
		דלתות וחלונות	טיפול שימון, כיוון צירים ופרזול לפחות אחת לחצי שנה
		גגות וכיסויים	תיקונים וטיפול יסודי לפי הצורך
		מבנה הדלפק	תיקונים וטיפול ע ל-פי סוגי החומרים והוראות היצרן
		ריהוט פנימי	כל חלקי הריהוט

מס	המערכת המתוחזקת	תת המערכת המתוחזקת	תכיפות ביצוע הפעולות המתוכננות
4.	מערכת חשמל	מערכות כוח וכל ציוד חשמלי אחר.	בדיקה יומית עד שנתית – בהתאם לסוג הציוד ותיקון לפי הצורך. בלוחות חשמל – בדיקה תרמומטרית כל שנה וטיפול יסודי לניקיון ולחיזוק ברגים
5.	מערכת תאורה	תאורה רגילה	בדיקה יומית עד שנתית, החלפת נורות ותיקון לפי הצורך
		תאורת חרום	בדיקה תלת חודשית, תיקון לפי הצורך
6.	מערכת ניקוז וביוב	כיורים וניקוזי ציוד	טיפול מונע אחת לשלושה חודשים
7.	גילוי, כיבוי אש וכריזה	מערכות גילוי אש וכיבוי אוטומטי	ביצוע אחזקה בהתאם לת.ג. 1928. אחזקת שבר – לפי קריאה
		עמדות כיבוי ומטפים	בדיקה וטיפול חצי שנתיים
		ספרינקלרים	ביצוע אחזקה בהתאם לת.ג. 1928. אחזקת שבר – לפי קריאה
8.	מיזוג אויר	מערכות מיזוג אויר	בדיקה וטיפול תלת חודשי, חצי שנתי ושנתי
9.	מנדפים	מפוח ותעלות פליטת אוויר	ניקוי מסננים שבועי, בדיקה תלת חודשית של מצב שומנים, טיפול כללי חצי שנתי
		מנדפים	ניקוי שבועי של מסננים
10.			
11.	ציוד כללי	ציוד כללי	לפי הוראות יצרן

2. התחייבויות הרשות לאחזקת השטחים הציבוריים, הטרמינל, הנכס ותשתיות הנכס

- א. הרשות תבצע את כל האחזקה, והשירותים הנדרשים בשטחים הציבוריים של הטרמינל. האחזקה תבצע בכל השטחים לרבות מערכות התשתית המרכזיות המזינות את המערכות בשטח השירות של המפעיל ואת האחזקה של אותן מערכות ומתקנים שהרשות מחייבת בביצוע אחזקתם, כמפורט לעיל בטבלאות מס' 1 ו-2. אחזקת מערכות התשתית המרכזיות והמערכות והמתקנים במקומות השירות תבצע באופן שמקומות השירות יקבלו הזנות רצופות ותקינות. התחזוקה תבצע על-פי כללים ומפרטים שיוכנו על-ידי הרשות. המפרטים יסתמכו על הוראות היצרנים והקבלנים לגבי מכלולי מערכות וציוד.
- ב. היה והמפעיל יבקש מהרשות לתחזק ציוד ורכיבים בתוך מקומות השירות, המפעיל יודיע לרשות על צרכים מיוחדים של ציוד וחומרים שאותם התקין ואשר בהם הוא עושה שימוש ו/או אמצעים הנדרשים לו לשם מתן השירותים, דוגמת הספקים חריגים ו/או בטמפרטורה שונה מהמקובל, כנדרש לשמירת על פריטים מסוימים ו/או להגנה על מכשור מסוים ו/או דרישה לעמידה בדרישות עומס חשמל ו/או חום חריגים הנובעים מתפעול מכשירים צורכי חשמל, תאורה מוגברת, חיבורים מיוחדים לניקוז וביוב וכדומה.
- ג. עבודות האחזקה שבאחריות הרשות יתבצעו על-ידי עובדי הרשות ו/או על-ידי אחרים מטעמה, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות.
- ד. המפעיל מתחייב לסייע, ככל שיידרש, בביצוע עבודות האחזקה המבוצעות על-ידי הרשות בתוך מקומות השירות.
- ה. הרשות תבצע את העבודות שבאחריותה כך שהפרעה ל מתן השירותים על-ידי המפעיל תהיה קטנה ככל האפשר. בסיום ביצוע העבודות תחזיר הרשות את מצבם של מקומות השירות לקדמותם, בהקדם האפשרי.

3. התחייבות המפעיל

המפעיל מתחייב:

- א. לבצע, במלואן, על-פי מפרטים שתאשר הרשות, את כל הוראות התחזוקה במערכות ובציוד הקבוע ו/או הנייד, שאחריותו לבצע בהם את פעולות האחזקה, כמפורט בטבלאות מס' 1 ו-2.
- ב. לבצע את עבודות האחזקה שהוא מחויב לבצען באופן שהפרעות לציבור יהיו קטנות ככל האפשר.
- ג. לאפשר לרשות ולבאים מכוחה ומטעמה להיכנס למקום השירות, לשם ביצוע עבודות האחזקה, וכמו כן לאפשר ביקורת על מצב הציוד ורכיבי המבנה המתוחזקים על-ידי המפעיל.
- ד. להודיע לרשות בהקדם האפשרי על כל פעולה המחייבת את התערבות הרשות (דוגמת מפגעים בטיחותיים).

ה. לא לבצע כל פעולות אחזקה באמצעות קבלני משנה שלא אושרו, מראש, על-ידי הרשות. הרשות לא תאשר את ביצוע עבודות האחזקה באמצעות קבלן שאינו מורשה, בהתאם לרישום בפנקס הקבלנים, לבצע את עבודת האחזקה הרלבנטית ו/או באמצעות קבלן שלא אושר בהתאם להוראות הביטחון המפורטות בנספח הוראות הביטחון).

4. אספקת חומרים וחלקים - כללי

במסגרת ביצוע עבודות האחזקה נשוא נספח זה יפעלו הרשות והמפעיל, כל גוף בתחום אחריותו (כמפורט בטבלה מס' 1 לעיל), כדלהלן:

א. חומרים והחלקים הדרושים לביצוע כל עבודות האחזקה המבוצעות על-ידי הרשות, יסופקו על-ידי הרשות ועל חשבונה.

ב. החומרים והחלקים הדרושים לביצוע כל עבודות האחזקה המבוצעות על-ידי המפעיל, יסופקו על-ידי המפעיל ועל חשבונה.

ג. כל הציוד, החלקים, האביזרים והחומרים שיסופקו על-ידי הרשות או המפעיל כאמור לעיל יהיו חדשים ויהיו זהים לחלקים, לאביזרים ולחומרים המקוריים. בהעדר אפשרות להשיג חלקים, אביזרים וחומרים זהים למקוריים, יספקו הרשות או המפעיל, לפי העניין, חלקים, אביזרים וחומרים תואמים. החלקים והחומרים התואמים יתאימו לדרישות התקן הישראלי או כל תקן רלבנטי אחר ויבטיחו את פעולתו התקינה של הרכוש המתוחזק. המפעיל יהיה חייב לקבל את אישור הרשות לכל חלק, אביזר או חומר שאינו זהה לקיים ואשר ברצונו להתקין ו/או לעשות בו שימוש כנדרש לביצוע עבודת אחזקה הנמצאת בתחום אחריותו.

ד. המפעיל יספק ויחליף, ככל הנדרש, את החומרים המתכלים כנדרש לצורך תפעול שוטף ותקין של הציוד הקבוע ושל הציוד הנייד וכן חומרים מתכלים לחדרי שירותים פרטיים של המפעיל, שקיות ניילון לכל פחי האשפה הפנימיים לסוגיהם וכל חומרי הניקיון כנדרש לניקוי חלקי המבנה והציוד הפנימיים.

5. כלי עבודה

לצורך מתן השירותים, יספקו וישתמשו הרשות והמפעיל, כל אחד בנפרד, בכל כלי העבודה הנדרשים לביצוע העבודות. כלי העבודה יתאימו לציוד המתוחזק. לא יעשה שימוש בכלים מתכווננים שאינם מותאמים לציוד המתוחזק ושעלולים לגרום להרס חלקי מבנה ומערכות, לרבות צירים, רצועות, אטמים, ברגים וחלקים אחרים ובמיוחד בציוד ומערכות בטיחותיים. כלי העבודה יכללו כלי עבודה ידניים וחשמליים כנדרש לביצוע.

א. תיקון תקלה בטיחותית - התגובה תוך 60 דקות מעת קבלת הודעה. לתיקון תקלה בטיחותית, ברכיב או ציוד שהינו באחריות המפעיל, במקרה של תקלה (על-פי שיקול הטכנאי) רשאית הרשות לנתק את המערכת עד לתיקונה על-ידי המפעיל.

ב. תיקון תקלות המפריעות למהלך העבודה הסדירה בטרמינל או בחנויות או במקומות השירות האחרים - יבוצע על-פי חומרת ההפרעה, ותוך שעתיים עד שש שעות ממועד קבלת ההודעה. קריסת מערכת כדוגמת מיזוג אוויר, תאורה וכדומה, מערכת שאין לה תחליף, תחשב כחמורה.

ג. תיקון תקלות רגילות - יבוצע תוך 48 שעות. כתקלה רגילה תחשב כל תקלה שאינה גורמת להפסקת עבודה של ציוד חיוני או ציוד שאין לו תחליף.

ד. בכל מקרה בו אין לגוף האחראי על התיקון, הרשות או המפעיל לפי ההקשר, אפשרות לתקן את התקלה במועד, מתחייב הגוף האחראי לבצע כל פעולה נדרשת, לרבות העמדת ציוד חליפי לתקופת הזמן שתידרש.

ה. עבודות תקופתיות יבוצעו במועדן, ולא יאוחר משבוע ימים מהמועד המתוכנן.

7. תיעוד שינויים / עבודות

בסיום ביצוע עבודות אחזקה ו/או שינויים במעטפת הנכס (כהגדרתה בסעיף משנה 2.3 לחוזה) או, אם תדרוש זאת הרשות לפי שיקול דעתה, בסיום ביצוע עבודות אחזקה אחרות במי ממקומות השירות, ימסור המפעיל לרשות את כל הפרטים הרלבנטיים אודות העבודות שבוצעו על ידו כאמור. הפרטים ימסרו במדיה מגנטית, והשרטוטים שימסרו במסגרתם יהיו בתוכנת שרטוט בוורסיה אחידה, שתיקבע על-ידי הרשות, צרובים על סי.די. רום.

8. הערכות למסירה מקומות השירות בתום תקופת מתן השירותים

האמור להלן נוגע אך ורק לחלקי מבנה, תשתיות וציוד שהותקנו על-ידי הרשות, ואשר הועמדו לשימוש המפעיל בתקופת החוזה.

א. 90 יום לפני תום תקופת ההרשאה למתן השירותים, יתקיים סיור בכל מקומות השירות. בסיור יבדקו מצב המבנה, המערכות ו הציוד הקבוע (להלן: "הרכוש") אשר הותקנו על-ידי הרשות, ו אשר הועמדו לשימוש המפעיל. בסיור ישתתפו נציגי הרשות והמפעיל. המפעיל יסייע לנציגי הרשות לסקור את כל הנדרש ביסודיות.

ב. הרשות תבחן ביסודיות את כל הרכוש בו עשה המפעיל שימוש כאמור. בחינת הרשות תכלול, בין היתר:

מצב פיזי של הרכוש, ובין היתר יבחן מצב ריצוף וחיפויי קירות ותקרות, גופי תאורה, לוחות חשמל, יחידות מיזוג אוויר, מערכת מנדפים, מערכת גילוי אש, מערכת כריזה, ריהוט קבוע וכדומה.

- ג. בתום ביצוע הבדיקות האמורות הרשות תגיש למפעיל את הסתייגויותיה ממצב הרכוש. ההסתייגויות תכלולנה כל כשל ברכוש שנגרם כתוצאה מנזק במזיד ו/או משימוש בלתי סביר.
- ד. המפעיל ידרוש לבצע את כל המפורט עד לסיום תקופת החוזה, וזאת באמצעות כח אדם והשקעה של חלקים וחומרים ככל שיידרש.
- ה. היה והמפעיל לא ימלא אחרי הוראות דו"ח הביקורת כאמור לעיל, רשאית הרשות להורות לבצע את העבודה האמורה על-ידי עובדיה או קבלן אחר מטעמה או בכל דרך אחרת. ההוצאות האמורות יחולו על המפעיל, והרשות תהיה רשאית לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות בתוספת 15% (שייחשבו כהוצאות תקורה) מכל סכום שיגיע למפעיל בכל זמן שהוא, ו/או לחלט את הערבות הבנקאית שמסר המפעיל להבטחת קיום התחייבויותיו על-פי החוזה ו/או לגבותן מהמפעיל בכל דרך אחרת.
- ו. ההשתתפות בסיור וביצוע הנאמר בדו"ח, גם במקרים בהם יהיה על המפעיל לתקן את הליקויים לאחר תום תקופת ההרשאה למתן השירותים, לא יוכלו לשמש עילה למפעיל לדרוש תמורה כספית כלשהי.

נספח טז - הוראות הביטחון בנתב"ג

1. כללי:

- 1.1. נמל התעופה בן גוריון והמטוסים הממריאים ממנו, מהווה יעד מועדף לפגוע לארגוני הטרור השונים.
- 2.1. ממשלת ישראל, בהחלטותיה, הטילה על רשות שדות התעופה ועל הנהלת הנמל את האחריות לאבטחה הפיסית של הנמל, את האחריות למניעת פיגוע במטוס הממריא מהנמל ואת האחריות למניעת הברחת אמצעי לחימה לשטח מדינת ישראל.
- 3.1. כמפעיל המתעתד לפעול בתחום הנמל, ובדגש על פעילות בתחום השטחים המוגבלים בכניסה, תחולנה עליך הוראות הנוגעות לביטחון הנמל ולביטחון הנוסעים והמטוסים הממריאים ממנו.

2. מטרה:

מטרת הנספח להגדיר ולקבוע את ההוראות וההנחיות ש יחייבו את המפעיל ואת כל מי מטעמו שיועסק במתן השירותים (או בביצוע עבודות ההקמה ו/או בביצוע עבודות התאמה ושיפוצים במקומות השירות), כחלק מכלל הפעולות הננקטות בכדי למנוע מ גורמים עוינים לאסוף מידע ולבצע פיגוע בתחום הנמל.

3. אחריות:

- 1.3. המפעיל ימנה נציג מטעמו (להלן: " **נאמן הביטחון** ") ש ירכז את כל פעילו יות המפעיל בהיבט הביטחוני ויישא באחריות, בכל הנוגע לקיום הוראות נספח זה מול חטיבת הביטחון בנמל (להלן: " **חטיבת הביטחון** ") כמפורט בסעיף משנה 3.3 לנספח זה, מיום אישור מינויו, ובמהלך תקופת ההקמה, ותקופת מתן השירותים.
- 2.3. עד אישורו של המועמד לתפקיד נאמן הביטחון, על-ידי חטיבת הביטחון, יחשב מנכ"ל המפעיל כנאמן ביטחון.

3.3. נאמן הביטחון

- 3.3.1. נאמן הביטחון ישמש כאיש הקשר לחטיבת הביטחון מטעם המפעיל, במהלך כל תקופת החוזה, לרבות תקופת ההקמה ותקופת מתן השירותים, וירכז את ביצוע כל הפעולות הנדרשות מהמפעיל בהוראות נספח זה, מול חטיבת הביטחון בכלל, ומול משרד הרישיונות בפרט.
- 3.3.2. נאמן הביטחון יקבל תדרוך מפורט מנציג מוסמך של חטיבת הביטחון, לא יאוחר משבוע ימים ממועד מינויו. התדרוך יכלול הסברים והבהרות להוראות נספח זה, ובנוסף ימסרו לנאמן הביטחון דרישות ונהלי ביטחון כללים נוספים החלים על כלל הנוהגים בתחום הנמל, אשר על פיהם יידרש לפעול ואותם יידרש להנחיל לעובדי המפעיל וכל מי מטעמו.
- 3.3.3. על נאמן הביטחון להיות בקיא בפרטי נספח זה ובשאר נהלי הביטחון החלים על המפעיל וכל מי מטעמו, ולאכוף אותם.
- 4.3.3. נאמן הביטחון יקיים קשר שוטף עם נציג מוסמך של חטיבת הביטחון בתקופת ההקמה ובתקופת מתן השירותים, ויתעדכן באמצעותו בנהלים וכללי ביטחון, העשויים להשיק לפעילות המפעיל בתחום הנמל, בכל עת שיידרש לכך.
- 3.3.5. נאמן הביטחון יאשר בחתימתו כל בקשה למתן רישיון כניסה לשטחים המוגבלים בכניסה למי מטעם המפעיל, וינהל מעקב פנימי שוטף אחר תוקפם של רישיונות קיימים.

3.3.6 נאמן הביטחון יתדרך ויעדכן את עובדי ה מפעיל בהוראות ונהלי הביטחון התקפים ואלה שינתנו מפעם לפעם.

- 4.3 המפעיל יעביר את שמו ופרטיו של המועמד מטעמו לאיוש תפקיד נאמן הביטחון, לצורך אישור חטיבת הביטחון בהתאם להנחיות סעיף 4 להלן.
- 5.3 המפעיל מתחייב להעביר לחטיבת הביטחון את כל הנתונים האמורים לעיל, כולל ויתור על סודיות רפואית (האמור בפסקה 4.2.3 להלן), חתום על ידי כל אחד מהמועמדים.
- 6.3 חטיבת הביטחון תהיה רשאית, לדרוש פרטים נוספים מעבר לנתונים האמורים בסעיף 4 להלן, לדחות מועמדים/ים ואף לדרוש מהמפעיל להציג מועמדים נוספים במקומו/ם, או להחליף מועמד שנבחר וכל זאת בכל שלב ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 7.3 מינויו של נאמן ביטחון יתבצע, לכל המאוחר כ- 30 ימים לפני מועד תחילת תקופת מתן השירותים.

4. אישור העסקה או התקשרות לצורך פעילות בתחום הנמל:

- 1.4 כאמור, הנמל הוא שטח רגיש מבחינה ביטחונית ולכן יורשה המפעיל להעסיק בתחום הנמל, או להתקשר עם גורם חיצוני העתיד לפעול בתחום הנמל, רק מועמד שאושר, לאחר שיעבור בדיקת רישום פלילי והתאמה ביטחונית לרמה הנדרשת על-פי עיסוקו ותחום עבודתו.
- 2.4 העובד ומעבידו מתחייבים לספק את כל הנתונים הדרושים לצורך ביצוע הליך באמצעות הטפסים המפורטים להלן:
- 4.2.1 שאלון אישי ;
- 4.2.2 הסכמה למסירת מידע וכתב ויתור סודיות רפואית.
- 4.2.3 הסכמה לבדיקת ביטחון חוזרת ;
- 4.2.4 הצהרת התחייבות בעניין שימוש בסמים רק עבור מי שיועסק מטעם המפעיל בתקופת מתן השירותים.
- הטפסים האמורים ימסרו למפעיל על ידי חטיבת הביטחון.
- 3.4 המפעיל מתחייב להעביר את הנתונים באמצעות הטפסים המצוינים לעיל כאשר כשהם חתומים על-ידי המועמד.
- 4.4 המפעיל מתחייב לדווח ולעדכן על כל שינוי אשר נודע לו לאחר העברת פרטי המועמד או לאחר שאושרה העסקתו/פעילותו, בפרטי המועמד, או בכל פרט אשר עשוי להיות בעל רלוונטיות ביטחונית.
- 5.4 חטיבת הביטחון תהיה רשאית על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש פרטים נוספים לגבי כלל המועסקים, הספקים, הקבלנים ושאר הגורמים מטעם המפעיל, או חלק מהם, ואף תהיה רשאית לאסור על כניסת מי מן המועסקים לתחומי הנמל, מטעמים ביטחוניים, בין אם כבר אושרה כניסתו, ובין אם לא .
- 6.4 המפעיל מתחייב לא להעסיק ולא לאפשר עבודה לגורם אשר פרטיו לא הועברו, ואשר לא אושר על-ידי חטיבת הביטחון.

- 7.4. תהליך קבלת סיווג בטחוני מתאים, ואישור מועמד, יכול להמשך ממספר ימים ועד למספר שבועות. כמו כן, משך הטיפול בבקשה, עד לאישורה, משתנה מאדם לאדם - לאור הנתונים האישיים והרקע של כל אדם, ועל המפעיל להביא זאת בחשבון במסגרת תכנון כוח-אדם ולוחות הזמנים.

5. הנחיות לתקופת ההקמה:

- 1.5. המפעיל יעביר לידי חטיבת הביטחון את רשימת המועסקים מטעמו בביצוע עבודות ההקמה, לרבות עובדי המפעיל, קבלנים, קבלני משנה, עובדי קבלנים, עובדי קבלני משנה וספקים, כ- 21 ימים לפני מועד תחילת ביצוע עבודות ההקמה. חטיבת הביטחון תהא רשאית לדרוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, כי לגבי מי מהמועסקים כאמור יחולו הוראות סעיף 4 לעיל, כולן או חלקן, והמפעיל יפעל בהתאם לדרישות האמורות של חטיבת הביטחון.
- 2.5. במהלך תקופת ההקמה יעביר המפעיל את רשימת המועמדים לעסוק במתן השירותים בתחום הנמל, מטעמו, במהלך 60 הימים שקודמים לתחילת תקופת מתן השירותים, אך לא יאוחר מהיום ה- 21 לפני מועד תחילת תקופת מתן השירותים ובהתאם להנחיות סעיף 4 לעיל.
- 3.5. מיפוי ספקים - המפעיל יבצע מיפוי ספקים, בדומה לנדרש בתת-פסקה 6.3.1.1, עבור ספקים הצפויים לשרת אותו במהלך תקופת ההקמה. המפעיל יעביר את נתוני הספקים לפני מועד הצפוי לתחילת פעילותם.

4.5 תכנון עבודות ההקמה

- 5.4.1 במסגרת תכנון עבודות ההקמה יתכנן המפעיל סידורי אבטחה נאותים, למניעת אפשרות של חדירת אדם ו/או החדרת חפצים למקומות השירות כאשר אינם פעילים ואינם מאוישים.
- 5.4.2 אם המפעיל מבקש להתקין סידורי אבטחה נוספים (לרבות כאלה שאינם סטנדרטיים ומקובלים), יציגם לאישור חטיבת הביטחון, במסגרת אישור התכניות המקדמיות.
- 5.4.3 מובהר בזאת שבמסגרת אישור הרשות את תוכנית עבודות ההקמה (כאמור בנספח ב' לחוזה), חטיבת הביטחון תהא רשאית על-פי שיקול דעתה, לאשר את תכניות המפעיל, לדרוש כי יבוצעו בהן תיקונים, או לדרוש מהמפעיל להציג תכניות חלופיות.
- 5.5. המפעיל/נאמן הביטחון יקיים פגישת הכרות עם נציג מוסמך מחטיבת הביטחון, ויקבל ממנו תדרוך בטחוני לא יאוחר מ-7 ימים לפני תחילת ביצוע עבודות ההקמה.

6. תקופת מתן השירותים

6.1 תדריך בטחוני למועסקים

1.1.6 המפעיל יערוך תדריך בטחוני (על -פי הנחיות חטיבת הביטחון) לכל עובד שיועסק במתן השירותים, טרם יחל בעבודתו. התדריך ישים דגש על הנושאים להלן:

1.1.1.6 שטחים מוגבלים ובקרת מעברים.

6.1.1.2 כללי התנהגות ביטחוני ת בהתאם לסעיף 9.

6.1.2 המפעיל מתחייב כי כל עובד מטעמו יקבל תדריך בטחוני לא יאוחר מ- 7 ימים מיום תחילת העסקתו בתחום הנמל.

6.1.3 נוסף לתדריך ב תחילת ההעסקה י קיים המפעיל תדריכי רענון חצי-שנתיים לעובדיו, אשר במסגרתם יעביר לעובדים עדכונים בצרכי חטיבת הביטחון המשיקים לתחום פעילותם.

6.2 שטחים מוגבלים ואישורי מעבר :

6.2.1 כיוון שהנמל הוא מעבר גבול, ולאור הנחיות הגורמים המוסמכים, הוגדרו בשטח הנמל שטחים מוגבלים בכניסה, שהכניסה אליהם מותרת רק למי שניתן לו רישיון כניסה אליהם (כולם או חלקם), אשר רק באמצעותו תתאפשר הכניסה לשטחים המוגבלים והמעבר ביניהם.

6.2.2 מתן רישיון כניסה לאדם לשטח מוגבל בכניסה בנ מל מותנה בקבלת סיווג בטחוני מתאים מרשויות הביטחון ועל-פי כללי רשות שדות התעופה (כניסה לשטחים מוגבלים), התשמ"ג-1983.

6.2.3 רישיון הכניסה יונפק לעובד המפעיל כנגד תשלום בהתאם לתעריף הנפקת רישיון כניסה שקבעה הרשות ואשר יתעדכן מעת לעת ו רק לאחר שהעובד עבר את כל תהליכי ההתאמה הביטחונית.

6.2.4 רישיון הכניסה יונפק לעובד לתחום עבודתו בלבד , וחל איסור מוחלט לעשות שימוש אחר באישור זה או להעבירו לאחר.

6.2.5 השימוש ברישיון הכניסה לצורכי מעבר, יעשה בכפוף ובהתאם לכללי המעבר ונהלי בקרת המעברים של חטיבת הביטחון.

6.2.6 בקשות לבדיקות מהימנות וקבלת רישיון כניסה כאמור יוגשו על ידי נאמן הביטחון, למשרד הרישיונות בנמל, עבור עובדי המפעיל בלבד ולצורך תפקידם במסגרת מתן השירותים בלבד.

6.2.7 המפעיל אחראי לבטל ולהחזיר למשרד הרישיונות בנמל כל רישיון כניסה של עובד המפעיל, אשר חדל לעבוד אצל המפעיל, או שינה את תפקידו ובתפקידו החדש אין צורך ברישיון כניסה לשטחים המוגבלים בנמל. בכל מקרה בו הופסקה העסקתו של עובד, חלה חובה על המפעיל לדווח מיידית למשרד הרישיונות ולהחזיר את רישיון הכניסה לשטחים המוגבלים תוך פרק זמן שלא עולה על 14 ימים מיום סיום ההעסקה.

6.2.8 מוסכם בזאת ומוצהר כי היה ולא יוחזר רישיון הכניסה בפרק זמן של 14 ימים מיום סיום ההעסקה ישלם המפעיל, לרשות פיצוי קבוע ומוסכם מראש בגובה של 100 ₪ בתוספת מע"מ כדין וזאת בגין כל יום איחור בהשבת כל רישיון כניסה לשטחים המוגבלים.

6.2.9 תהליך הטיפול בבקשה למתן רישיון לשטח האווירי יכול להמשך בממוצע כשבועיים עד שלושה שבועות. התהליך עלול להתארך אם הבקשה לכניסה לשטח האווירי כוללת בקשה לכניסה ותנועה עם רכב בשטח האווירי.

6.2.10 מובהר בזאת כי חטיבת הביטחון רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את תוקפו של כל רישיון כניסה, בכל עת וללא הודעה מוקדמת.

6.2.11 דרישות חטיבת הביטחון מאדם הנושא רישיון כניסה לשטחים המוגבלים :

6.2.11.1 חובה לענוד את הרישיון בצורה גלויה ובולטת בכל משך שהייתו של בעל הרישיון בשטח המוגבל אליו הוא מורשה להיכנס

- 6.2.11.2 השימוש ברישיון יעשה בתפקיד בלבד ולצורך התפקיד בלבד.
- 6.2.11.3 השימוש ברישיון יעשה בהתאם לכללי ונהלי בקרת המעברים של חטיבת הביטחון.
- 6.2.11.4 נושא הרישיון יקפיד להימצא ולנוע אך ורק בתוך התחומים שבהם הוא מורשה לנוע על-פי הרישום על גבי הרישיון.
- 6.2.11.5 אסור להעביר רישיון כניסה לשטחים המוגבלים בנ מל לאדם אחר (הדבר מהווה עבירה פלילית) הרישיון ה וא אישי ואינו ניתן להעברה.
- 6.2.11.6 חל איסור להשאיר את הרישיון בתוך הרכב.
- 6.2.11.7 יש לדווח מיידית לחטיבת הביטחון על תום תקופת העסקה של עובד ולהחזיר את ר ישיונו. החזקה של רישיון כניסה שלא כדן מהווה עבירה פלילית.
- 6.2.11.8 חידוש רישיון שאבד/נגנב/הושחת מחייב אישור יו"ר ועדת הרישיונות בנמל, וכרוך ב תשלום עבור הנפקת הרישיון החלופי, שיהיה בשיעור כפי שתקבע הרשות.
- 6.2.12 **משרד הרישיונות - הגשת בקשות לקבלת רישיונות כניסה לשטחים המוגבלים:**
- 6.2.12.1 משרד הרישיונות ממוקם במפלס הקרקע בטרמינל 3 .
- 6.2.12.2 המשרד פועל בימים א'-ה'. שעות קבלת קהל - 09:00-14:30.
- 6.2.12.3 בקשה לרישיון כניסה לשטחים המוגבלים כוללת:
- (א) מכתב בקשה מה מפעיל בצרוף אישור מחשב ה מפעיל כי המועמד מקבל משכורת מהגורם המבקש.
- (ב) שאלון אישי למועמד/עובד (התאמה ביטחונית).
- (ג) טופס הרשאה לבדיקת רישום פלילי (כולל צילום ת"ז או דרכון).
- 6.2.12.4 טפסים ניתן לקבל במשרד הרישיונות.

6.3 קבלה והובלה של סחורות ומשלוחים:

6.3.1 אם במסגרת פעילותו נדרש המפעיל לשנע סחורה אל תחום הנמל או ממנו, (בדגש על השטחים המוגבלים) יקפיד למלא אחר ההנחיות הביטחוניות שלהלן:

6.3.1.1 מיפוי ספקים:

(א) המפעיל ימסור, במהלך 60 הימים שיקדמו לתחילת תקופת מתן השירותים, אך לא יאוחר מהיום ה 21 לפני מועד תחילת תקופת מתן השירותים, בכתב, רשימה של ספקים, חברות הובלה, ונהגים קבועים (להלן: " **רשימת ספקים** "), אשר צפויים לשרת אותו במהלך תקופת מתן השירותים, ובהתאם להנחיות סעיף 4.

(ב) אם המפעיל מבקש לכלול ברשימת הספקים המאושרים במסגרת תקופת מתן השירותים, ספק נוסף - יעביר המפעיל

לחטיבת הביטחון בקשה מנומקת ויפעל בהתאם להנחיות סעיף 4 לעיל.

(ג) המפעיל מתחייב לא לקבל שירותים בתחום זה מגורם שאינו נכלל ברשימת הספקים, ולעדכן מיידית את חטיבת הביטחון על כל גורם אשר נכלל ברשימת הספקים שהמפעיל הפסיק את קבלת השירותים ממנו, בין אם מיזמתו ובין אם ביזמת אותו גורם.

6.3.1.2 בטרמינל 3 הוגדר תחום תפעולי המיועד לכניסת ספקים לצורך פריקה והעמסה של סחורה במסוף הקרקעי. בכניסה לתחום זה תתבצע בקרה ובדיקה ביטחונית על-פי נוהל ספקים של חטיבת הביטחון, ורק לגורמים אשר אושרו על-פי הוראות נספח זה תתאפשר הכניסה לתחום התפעולי.

6.3.1.3 הובלת הסחורה מהספק (המורשה) אל מחסני/ מתקני המפעיל בשטח האווירי ולמשטח הפריקה בשטח התפעולי תעשה בהשגחה צמודה של המוביל כשתא המטען נעול! (ביקורות תבוצענה באופן אקראי בשערי הכניסה לשטח האווירי).

6.3.1.4 הובלת סחורה אל מקומות השירות בשטחים המוגבלים הנמצאים בתוך טרמינל 3, או מהם, תבוצע על ידי עובדי המפעיל בלבד, וככלל לא תתאפשר כניסת הספק אל תחומים אלו, למעט מקרים חריגים שיאושרו מראש מחטיבת הביטחון.

6.3.1.5 מתקנים בשימוש המפעיל הנמצאים מחוץ לתחום הנמל והמאחסנים סחורה המיועדת להטסה, למכירה או לשימוש בתחום הנמל (כולל למכירה במקומות השירות) יופעלו על-פי כללי האבטחה ונהלי הבטיחות המופיעים בנוהל הפעלת מחסנים בשינויים המחויבים (מצ"ב כנספח 1 לנספח זה).

6.4 הגבלה על מכירת מוצרים וטובין העלולים לשמש לפיגוע במטוס :

6.4.1 על-פי נהלי אבטחה התעופתיים חל איסור מוחלט על העלאת כלי נשק וחומרים נפיצים, מכל סוג שהוא למטוסים הממריאים מנמל התעופה בן גוריון.

6.4.2 חל איסור על מכירה של כלי נשק קר או חם, או כל אמצעי אחר אשר יכול לשמש ככלי נשק או הדומה לכלי נשק לרבות: אולרים, כל חפץ בעל להב העולה באורכו על 5 ס"מ, חצים וקשתות, יתדות, פגיונות ו/או כל חפץ בעל קצה חד העלול לשמש כאמצעי לפיגוע, גז מדמיע או כל סוג של תרסיס העלול לסכן את ביטחון המטוס ונוסעיו, פריטים בעלי מרכיב כימי העלול לסכן את ביטחון המטוס ונוסעיו, פריטים דליקים ו/או פריטים אשר מיזוגם ביחד עלול לגרום לבעירה, רובי צלילה וכו', בכל מתחם הנמל.

6.4.3 על המפעיל להעביר, עד 30 ימים לפני מועד תחילת מתן השירותים, רשימה מפורטת של המוצרים שיימכרו בנקודות השירות, לאישור חטיבת הביטחון. – מחלקת עוקף טב"ן.

6.4.4 חטיבת הביטחון רשאית על-פי שיקול דעתה ומשיקולים ביטחוניים, לאסור על מכירת מי מהמוצרים למכירה המופיע ברשימה.

6.4.5 מובהר בזאת כי המפעיל לא יהיה רשאי למכור ו/או להחזיק, במי ממקומות השירות, במוצר שנפסל כאמור.

6.4.6 בהמשך לאמור לעיל יעביר המפעיל לאישור חטיבת הביטחון/מחלקת עוקף טב"ן, כל מוצר חדש בו הוא מעוניין להחזיק ו/או לסחור במקומות השירות וכל התקשרות עם ספק חדש..

6.4.7 המפעיל לא יחזיק במקומות השירות מוצר/ים אשר לא אושרו על ידי חטיבת הביטחון.

6.4.8 הרשות זכאית על פי שיקול דעתה, להורות ל מפעיל להסיר מן המדפים מוצר/ים מסויימ/ים שאושרו, זאת על-פי שיקולים ביטחוניים המשתנים מעת לעת.

6.4.9 חטיבת הביטחון שומרת לעצמה את הזכות לשנות את נוהלי הכנסת הפריטים מעת לעת, בהתאם להנחיות הגוף המנחה, שינויי נוהל ו/או כתוצאה מאירועים ביטחוניים.

6.4.10 נאמני הביטחון מטעם הזכייין, חייבים להמציא באופן שוטף, דו"ח מלאי של הפריטים הנמכרים בחנות, למחלקת עוקף טב"ן, טרם הכנסתם לחנות.

6.4.11 נאמני הביטחון מטעם הזכייין, חייבים לתדרך את עובדיהם באופן שוטף אודות ההנחיות הביטחוניות הקיימות, לשם אכיפת הסדרי הביטחון בצורה נאותה.

6.4.12 חל איסור שימוש בכל סוג של סכיני חיתוך, מספריים ודומיהם במהלך העבודה השוטפת של המוכרים בחנויות. קרבתם של פריטים אלו לנוסעים עלולה לסכן את ביטחון המטוס ונוסעיו. במידת הצורך, יוחזקו פריטים אלו בדלפק הקדמי ובתנאי שיאובטחו באמצעות שרשרת מתאימה לדלפק למניעת מצב בו נוסע או גורם אחר יוכל לקחת החפץ החד.

6.4.13 חטיבת הביטחון תבצע ביקורות שוטפות בחנויות ועל כלל העובדים בחנויות להישמע להוראותיה. עובד אשר יחרוג מהוראות הביטחון, יאבד את אישור הכניסה לשטחים המוגבלים שניתן לו לשם ביצוע תפקידו.

6.4.14 מכשירי אזעקה ו/או מכשירים המשמיעים קולות רעש וצפצוף חייבים את אישורה של מחלקת עוקף טב"ן טרם הכנסתם או התקנתם בחנות.

7. בקרה וביקורת:

- 1.7 חטיבת הביטחון, בשיתוף עם משטרת ישראל ושירות הביטחון הכללי תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה, ומבלי שתהיה חייבת לעשות כן, להפעיל מערך בקרה וביקורת, כדי לוודא כי נהלי הביטחון הרשומים בנספח זה מתקיימים במלואם וכלשונם.
- 2.7 מערך הבקרה והביקורת יכלול תרגילים שונים לעובדים ולמערכת כולה, וכן ביקורות מתוכננות וביקורי פתע בכל מקומות השירות.
- 3.7 המפעיל מתחייב לאפשר למבצעי הביקורת מטעם חטיבת הביטחון, בכל עת ובכל תדירות, גישה לכל מידע בכל רלוונטיות ב יטחונית, לשתף פעולה עם המבקרים ולתקן מיידית את כל החריגות שימצאו.
- 4.7 אם ימצאו חריגות מכללי הביטחון, יתקן אותן המפעיל באופן מיידית, ויעביר תוך שבוע ימים נימוק בכתב לסיבת קיומן של אותן חריגות.
- 5.7 הרשות תהיה רשאית להפסיק את מתן השירותים או את ביצוע העבודות על ידי המפעיל במקרה של חריגה מכללי הביטחון, אשר על-פי שיקול דעתה, יש לה השלכה על רמת האבטחה והבטיחות בנמל, עד לתיקון אותה חריגה.

8. שמירה על סודיות

- 1.8. המפעיל וכל מי מטעמו שיעסוק ו/או יועסק במתן השירותים מחוייבים לשמור בסוד, לא להעביר ולא למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מידע בכל הנוגע לאינפורמציה הביטחונית ולסדרי הביטחון להם יחשפו במהלך פעילותם בתחומי הנמל.
- 2.8. נאמן הביטחון וכל מי שינהל בפועל את מתן השירותים מטעם המפעיל יחתמו על הצהרת סודיות לפיה יתחייב החותם לאמור לעיל.

9. כללי התנהגות ביטחוניים:

- 1.9. חל איסור מוחלט על נשיאת והכנסת נשק לשטחים המוגבלים בכניסה בנמל ולאולמות הטרמינל הציבוריים.
- 2.9. על המפעיל וכל מי מטעמו חלה החובה לה ישמע לכל הוראות אנשי הב יטחון מטעם הרשות, בשגרה ובחירום.
- 3.9. תנועתם של אנשי הביטחון מטעם חטיבת הביטחון לצורך בטחוני בחירום, בשגרה, ולצרכי תרגול, תתאפשר בכל עת ללא כל עיכוב או הפרעה מצד המפעיל או מי מטעמו.
- 4.9. חל איסור מוחלט על המפעיל ועובדיו לה ימצא ברחבת מטוס ו/או בשטחים המוגבלים שלא לצרכי עבודתם.
- 5.9. אם נחשפו לסיטואציה או אינפורמציה חריגה, אשר עשויה להיות בעלת ערך בטחוני, מחוייבים, המפעיל וכל מי מטעמו, לדווח אודותיה לאנשי חטיבת הביטחון.
- 6.9. **העמסת כבודה/חפץ/טובין על מטוס או העברת חפץ/טובין לנוסע המתעתד לטוס, שלא על-פי נהלי האבטחה וללא אישור אנשי הביטחון אסורה בהחלט!**

01. שינויים ועדכונים:

- 1.01. נהלי חטיבת הביטחון מתעדכנים מעת לעת לאור הערכות מטה חטיבת הביטחון, ועל-פי הנחיות הגופים הממלכתיים המנחים. מובהר בזאת כי חטיבת הביטחון רשאית לשנות ולעדכן מי מהוראות והנחיות נספח זה, על פי שיקול דעתה, בכל עת.
- 2.01. מובהר בזאת כי כל שינוי באופי הפעילות של המפעיל ו/או שינוי במבנה מי ממקומות השירות ו/או המתקנים העומדים לרשות המפעיל, עשוי להיות בעל השלכה ביטחונית ולהוביל לשינוי ו/או עדכון הוראות נספח זה.
- 3.01. המפעיל יקבל מראש, מידי חטיבת הביטחון, הודעה על עדכון או שינוי צפוי בהוראות נספח זה, ויהיה מחוייב בו.

11. שונות:

- 1.11. אין בהוראות נספח זה בכדי לגרוע מנהלי חטיבת הביטחון ומכללי ההתנהגות הביטחוניים החלים על כלל השוהים בתחום הנמל.
- 2.11. אין בהוראות נספח זה בכדי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה ו/או בנספחיו.
- 3.11. הוראות סעיף 6.2 לא יחולו על מפעיל, אשר מסגרת פעילותו אינה כוללת צורך בגישה לשטחים המוגבלים.

4.11. כל הפרה של מי מהוראות נספח זה, ו/או מהוראות הביטחון הכלליות שידרשו מהמפעיל, אשר יש לה, על פי שיקול דעתה של חטיבת הביטחון, השלכה על ביטחון הנוסעים, ציבור המבקרים והמטוסים בנמל, **תחשב כהפרה יסודית** של החוזה.

נספח 1- נוהל הפעלת מחסנים -

1. חברות תעופה ו בעלי הרשאה הפועלים בנ מל אשר מפע ילים מחסן או מתקן כלשהו מחוץ לשטח האווירי ממנו מגיעים מוצרים/חפצים העולים על הטיסה ו/או נמכרים בחנויות או במי מנקודות המכירה האחרות שבאולם היוצאים מחויבים בנהלי הביטחון שלהן :
2. המחסן/מתקן חייב להיות מוגן , נעול ומצויד במערכת אזעקה המחוברת למוקד חברת שמירה, למניעת פריצה ואפשרות לחדירה סמויה למבנה.
3. מיפוי ספקים - ה מפעיל י בצע מיפוי בדיקת מהימנות לכל הספקים של מוצרים שימכור בחנויות, על-פי קריטריונים שתקבע חטיבת הביטחון, ויעבירו לאישור חטיבת הביטחון.
4. עובדים המועסקים במחסן חייבים לקבל אישור בטחוני מחטיבת הביטחון. לעובד שלא קיבל אישור בטחוני לא תתאפשר גישה למחסן ולמוצרים שעולים על המטוס.
5. הובלת המטענים - המטען מהספק למחסן ומהמחסן לשטח האווירי ולמטוס יובל כשהוא נעול ותחת השגחה. נהג המשאית יחויב לקבל אישור בטחוני טרם תחילת העסקתו.
6. חפצים/מוצרים שעולים על המטוס ו/או נמכרים בחנויות ו/או בנקודות המכירה האחרות שבאולם היוצאים, ואינם מגיעים מספק מורשה ומאושר , לא יאושרו להטסה אלא אם נתן לבודקם בדיקה מלאה על-פי נהלי הביטחון שיהיו תקפים באותה עת.
7. לכל מחסן ימונה נאמן בטחון מטעמו של ה מפעיל, שיתודרך על ידי חטיבת הביטחון ויפעל על-פי נהלי הביטחון התקפים.

נספח טז'-1 הוראות הביטחון- מסופי גבול

כללי:

תקיפת יעדי ציבור, לרבות מסופי הגבול היבשתיים, מהווה יעד מועדף לפגוע לארגוני הטרור השונים.

ממשלת ישראל, בהחלטותיה, הטילה על הרשות את האחריות לאבטחה הפיסית של המסופים, ואת האחריות למניעת הברחת אמצעי לחימה לשטח מדינת ישראל.

כמפעיל המתעתד לפעול בתחום מסוף גבול יבשתי, תחולנה עליך הוראות הנוגעות לב יטחון המסוף ולביטחון הנוסעים והמשתמשים בו.

מטרה:

מטרת הנספח להגדיר ולקבוע את ההוראות וההנחיות שתחלנה על המפעיל ועל כל מי מטעמו שיועסק במתן השירותים (או בביצוע עבודות התאמה ושיפוצים במקומות השירות), כחלק מכלל הפעולות הננקטות בכדי למנוע מ גורמים עוינים לאסוף מידע ולבצע פיגוע בתחום מסופי הגבול.

אחריות:

האחריות לביצוע הנחיות המפורטות בנספח זה תחול על מי שינהל בפועל את מתן השירותים מטעם המפעיל, שיפעל בהתאם לאמור בנספח זה ובכפוף להנחיות הנהלת מסופי הגבול.

שיטה - הוראות כלליות (העסקת עובדים, שטחים מוגבלים, התנהגות ביטחונית):

א. כת האדם :

- (1) אישור העסקה - המפעיל יורשה להעסיק במתן השירותים רק עובד שהעסקתו תאושר מראש ובכתב על ידי המנהל. העובד והמפעיל מתחייבים לספק את כל הנתונים הדרושים על העובד לצורך מתן האישור לרבות ויתור על סודיות רפואית.
- (2) הרשות שומרת לעצמה את הזכות למנוע ה צבת עובד במסופים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וללא כל עוררין.
- (3) תדריך בטחוני - המפעיל יערוך תדריך ב יטחוני (על -פי הנחיות קב"ט המסוף) לכל עובד שיועסק במתן השירותים, טרם יחל בעבודתו. התדריך ישים דגש על נושא שמירת מידע בטחוני אליו ייחשף העובד במסגרת שהייתו ועבודתו, וחובת גילוי ערנות וד יווח על כל אירוע חריג שיכולות להיות לו השלכות ביטחוניות.
- (4) נוסף לתדריך בתחילת ההעסקה יקיים המפעיל תדרכי רענון חצי-שנתיים לעובדיו.
- (5) לאור האמור לעיל, על המפעיל, במסגרת תכנון מתן השירותים ו/או ביצוע עבודות התאמה ושיפוצים בטרם תחילת מתן השירותים, להביא בחשבון בתכנון לוחות הזמנים וכו' האדם הנדרש למשימה, את פרק הזמן הנדרש לקבלת האישורים הנדרשים לעובדים, ובמידת הצורך יתחיל את תהליך גיוס העובדים למשימה בהתאמה לאילוצים שנמנו לעיל.

ב. קיום הקשר עם קב"ט המסוף:

- (1) המפעיל ימנה נציג מטעמו ש ירכז את כל הפעילות של המפעיל (במסגרת מתן השירותים ו/או ביצוע עבודות כלשהן) מול קב"ט המסוף (מינוי הנציג יאושר מראש על ידי קב"ט המסוף), בכל הנוגע לקיום הוראות הב יטחון לבדיקות הביטחוניות, לסינון בטחון, ובהמשך לעבודה שוטפת מול קב"ט המסוף (להלן: " נאמן הביטחון "). נאמן הביטחון יחייב את המפעיל בפעולותיו המפורטות להלן.
- (2) נאמן הביטחון יקבל תדריך מפורט מקב"ט המסוף בכל הנוגע לפעילות המפעיל בתחום ה מסוף, ובאחריותו לתדרך את עובדי המפעיל בהוראות ונהלי הביטחון התקפים ואלה שינתנו מפעם לפעם.

ג. בקרה וביקורת:

קב"ט המסוף, יפעיל מערך בקרה וביקורת, כדי לוודא כי נהלי הב יטחון הרשומים
בנספח זה מתקיימים במלואם וכלשונם.

מערך הבקרה והביקורת יכלול תרגילים שונים לעובדים ולמערכת כולה וכן
ביקורות מתוכננות וביקורי פתע בכל מקומות השירות. המפעיל מתחייב לאפשר
למבצעי הביקורת מטעם ביטחון המסופים גישה לכל מידע ב על רלוונטיות
ביטחונית, לשתף פעולה עם המבקרים ולתקן מיידי את כל החריגות מ הוראות
נספח זה. הרשות תהיה רשאית להפסיק את מתן השירותים על ידי המפעיל
במקרה של חריגה מנוהל הב יטחון שיש לה השלכה על רמת האבטחה והבטיחות
במסופי הגבול.

ד. שונות:

- (1) חל איסור מוחלט על נשיאת והכנסת נשק לתחום מסופי הגבול.
- (2) כל עובדי המפעיל וכל מי מטעמו שיעסוק במתן השירותים ישמעו לכל
הוראות אנשי הביטחון מטעם הרשות, בשגרה ובחירום.
- (3) תנועת אנשי הביטחון, במקומות השירות שיועמדו לרשות המפעיל במסופי
הגבול, תותר לצורכי עבודתם בכל עת.
- (4) חל איסור מוחלט על המפעיל ועובדיו לה ימצא בשטחים המוגבלים במסופי
הגבול.
- (5) עובד המפעיל שנחשף לסיטואציה או אינפורמציה ביטחונית חריגה מחוייב
לדווח אודותיה לחפ"ק ביטחון או לעובד ביטחון קרוב.

ה. הוראות והנחיות הביטחון עשויות להשתנות מעת לעת בהתאם לשיקול דעתה
הבלעדי של הרשות.

נספח יז' נספח איכות סביבה
הגדרות

1 . הגדרות

"רש"ת": רשות שדות התעופה בישראל.

"המפעיל": כהגדרתו בחוזה הרשות.

"היחידה לאיכות הסביבה ברש"ת" - יחידה של הרשות המוסמכת מטעמה לטפל בהיבטים שונים בתחום איכות הסביבה.

"מנהל מתקן" - מנהל הנמל שדה התעופה או מסוף גבול מטעם רש"ת.

2 . חובות המפעיל

- 1.2 . מחובתו של המפעיל ובאחריותו כי בכל תקופת מתן השירותים יחזיק המפעיל אישורים ורישיונות הנדרשים לשם מתן השירותים, לדאוג לקבלתם של כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות ו/או ההסכמות כגון ובלי לגרוע מכלליות האמור, רישיון עסק, היתר רעלים, היתר הזרמה, היתר פליטה וכיו"ב, העשויים/ות להידרש מכל גורם שהוא על חשבוננו, לשם קיום כל מחויבויותיו לפי ההסכם עם רש"ת, ולוודא כי יהיו ברי תוקף משך כל תקופת החוזה.
- 2.2 . המפעיל ידריך את עובדיו וגורמים הפועלים מטעמו להתמודדות עם היבטים סביבתיים הנובעים מפעילותו, לרבות מניעת מפגעים וזיהום. המפעיל יחתים כל עובד וגורם אחר מטעמו כי קיבל הדרכה וכי הבין את תוכנה. הגורם החיצוני יתעד בכתב את ההדרכה שנתן ואת האישורים כאמור, וישמור על התייעוד, במשך כל תקופת החוזה.
- 3.2 . על המפעיל לוודא כי לרשות עובדיו תועמד באופן זמין, חוברת הוראות הגנת הסביבה הרלוונטיות לתחום עיסוקו, שנמסרה על ידי הרשות.
- 4.2 . באחריות המפעיל לוודא השתתפות עובדיו וכל גורם אחר מטעמו בהדרכות מרוכזות אשר תועברנה על ידי גורמי רש"ת.
- 5.2 . מחובתו של המפעיל לדווח מיידית לרשות, וללא כל שיהוי, על כל מקרה של הפרת הוראות כל דין ו/או חשש להפרה כאמור בנושאים הקשורים לאיכות הסביבה, בין אם נגרם על ידו ו/או ע"י מי מטעמו ו/או הובא לידיעתו (לרבות בנושא זיהום אויר, זיהום מים, זיהום קרקע, רעש, ריח, קרינה מייננת ובלתי מייננת, פסולת, חומרים מסוכנים ורישוי עסקים) ולפעול מיידית לתיקון ההפרה בתיאום עם הרשויות המוסמכות.
- 6.2 . מחובתו של המפעיל לקיים ולגרום לכך כי עובדיו וכל מי שפועל מטעמו יקיימו במלואם אחר הוראות פרק זה וכל הוראה ו/או הנחיה נוספת אשר נובעת מהנושאים המנויים בפרק זה.

- 7.2 . באחריות המפעיל לשתף פעולה עם נציג הרשות בכל מבדק פנימי ו/או פעולה מונעת ו/או פעולה מתקנת אשר יידרשו בתחום הגנת הסביבה.
- 8.2 . המפעיל ימנה נציג מטעמו (להלן : נאמן איכות סביבה) שירכז את כל פעילות המפעיל בהיבטי איכות סביבה ויישא באחריות בכל הנוגע לקיום נספח זה.
- 9.2 . מחובתו של מפעיל לקיים כי עובדיו וכל מי שפועל מטעמו יקיימו במלואם אחר הוראות פרק זה וכל הוראה ו/או הנחיה נוספת אשר נובעת מהנושאים המנויים בפרק זה.
- 01.2 . באחריות המפעיל לשתף פעולה עם נציג רש"ת בכל מבדק פנימי ו/או פעולה מונעת ו/או פעולה מתקנת אשר יידרשו בתחום איכות הסביבה.
- 11.2 . המפעיל מתחייב כי יהיה אחראי כלפי הרשות בגין כל הפרה של הוראת כל דין בנושאי ההגנה על הסביבה ואיכות הסביבה ולרבות בגין כל הפרה של התחייבויותיו על פי נספח זה לרבות ולא למעט בגין הפרה של ההנחיות שנמסרו ו/או ימסרו לו על ידי היחידה לאיכות הסביבה ברשות על פי נספח זה. אין באמור כדי לגרוע מאחריותו של המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או של מי מטעמו בגין מעשה ו/או מחדל כלשהם בכל הנוגע לשמירה על ההוראות בנספח זה, והמפעיל מתחייב לשפות את הרשות בגין כל תביעה ו/או דרישה שתוגש נגדה בגין מעשה ו/או מחדל שנעשו על ידי המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו כאמור לעיל.
- 21.2 . כל מקרה בו נדרש הגורם החיצוני לספק לרש"ת מסמך, דו"ח, אישור, רישיון, היתר או כל מסמך דומה אחר, יהיה עליו לעשות כן תוך זמן סביר וללא דיחוי.
- 31.2 . לרשות מערכת נהלים העוסקת, בין השאר, בהיבטים השונים של איכות סביבה בפעילות המתבצעת ברשות. לנספח זה מצורפים, כחלק מחייב ובלתי נפרד ממנו, הנהלים הרלוונטיים לפעילות המפעיל. האמור בנהלים הרלוונטיים על נספחיהם יחייב את המפעיל ויהיה עליו לקיימו בתיאום עם היחידה לאיכות הסביבה ברשות, בתיאום מנהל המתקן הרלוונטי או בתיאום כל גורם ממונה אחר ברשות המצוין בנוהל החלל בנסיבות העניין.
- 3 . רעש**
- 1.3 . על המפעיל להימנע מכל פעולה אשר יוצרת מפגע רעש חזק ו/או בלתי סביר, כהגדרתו על פי כל דין. (רמות הרעש המותרות מופיעות בחוברת הסברה לזכיין)
- 2.3 . במקרים בהם הרעש עולה על המותר כהגדרתו על פי כל דין, באחריות המפעיל לפעול להפחתת הרעש לרמות המותרות.
- 4 . מטרדי ריח**
- 1.4 . לא יגרום המפעיל כל מטרד ריח לסביבתו.
- 2.4 . המפעיל מחוייב לטפל מיידית בכל תקלה הגורמת למטרדי ריח.
- 5 . פסולת ומיחזור**
- 1.5 . הגדרות-

פסולת מסוכנת - חומר מכל סוג, המכיל חומר מסוכן כמוגדר בתקנות רישוי עסקים (סילוק חומרים מסוכנים) התשנ"א 1990.

פסולת למיחזור - חומרים ומוצרים מכל סוג שהוא הניתנים למחזור, שהושלכו או שמיועדים להשלכה, לרבות נייר, קרטון, פלסטיק לסוגיו, זכוכית וטכסטיל (על פי חוק איסוף ופינוי פסולת למיחזור, התשנ"ג-1993), או כל חומר/ מוצר/ רכיב שרשימת תגדיר ככזו.

פסולת בנין - חומרים ושיירי חומרים המשמשים לבניה או שמשמשים בהם בקשר לעבודות בניה, לרבות ערימות אדמה וחלקי הריסות של מבנים.

2.5 . כללי

5.2.1 המפעיל מחויב להפריד את הפסולת המיועדת למחזור (קרטונים בלבד, אשפה רטובה /יבשה) ולהשליכה אל מיכלים ייעודיים למחזור במיקומים שיקבעו ע"י רש"ת. חל איסור על השלכת פסולת המוגדרת למחזור ע"י רש"ת לפחי האשפה המרכזיים. כל זאת בהתאם להוראות כל דין, לרבות חוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984, חוק איסוף ופינוי פסולת למחזור, התשנ"ג-1993 ותקנותיהם ולרבות הנחיות הרשות המקומית הרלוונטית, הוראות רש"ת וההסכמים הנלווים.

5.2.2 פסולת למחזור, כפי שהוגדרה לעיל, תופרד במקור ותפונה למיכלים ייעודיים, שיוצבו בנקודת הפרדה למחזור אם וככל שיהיו.

5.2.3 בנקודת הפרדה למחזור ירוכזו כל כלי האצירה להפרדה למחזור אם וככל שיהיו, לרבות: מיכל להפרדת מיכלי פלסטיק, איסכורית ו/או דחסן לקרטון, עגלה לאיסוף נייר, מיכל לאיסוף פסולת אלקטרונית, דחסן ליריעות פלסטיק, מיכל לאיסוף סוללות, ככל שיידרש על ידי רש"ת ויצה על ידה.

5.2.4 במידה ולא יוצבו אחד או יותר מיכלי האצירה הנדרשים על המפעיל לנמק את סיבת אי הצבתם.

- הוסכם על רש"ת על אי הצבת אחד או יותר ממכלי האצירה הנדרשים, על המפעיל להעביר את רכיבי הפסולת המופרדים למיכלים ייעודיים שיוצבו על ידי רש"ת.
- נאמן איכות הסביבה מטעם המפעיל יהיה אחראי לתפעולה השוטף של נקודת הפרדה למחזור. נאמן איכות הסביבה יעמוד בקשר שטוף עם קבלני פינוי הפסולת וידווח באופן שוטף לרא"ג שירותי קרקע ויחידה לאיכות הסביבה ככל שיידרש.

3.5 . פסולת בנין

- 1.3.5 . במידה והזכין יבצע עבודות בניה ושיפוצים במתחם שהושכר לו, תאסף ותפונה פסולת הבניה לאחר תיאום וידוע היחידה לאיכות הסביבה ברש"ת ובהתאם לכלל דין. באחריות המפעיל ועל חשבונו
- 2.3.5 . פסולת בנין תיאסף לתוך מיכל אגירה יעודי לפסולת בנין.

- 3.3.5 . הפסולת תסולק בהתאם לכל דין באחריות הגורם החיצוני
אל אתר פסולת מאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה להשלכת
פסולת בנין.
- 4.3.5 . הגורם החיצוני מתחייב להציג בפני רש"ת קבלות ו/או
תעודות משלוח בדבר הטמנת הפסולת.
- 4.5 . **פסולת ביתית**
- 1.4.5 . פסולת ביתית, לרבות פסולת אורגנית, תפונה לפירי אשפה
המוקצים על ידי רש"ת, ואליהם בלבד. בהתאם לדרישות
רש"ת ובהתאמה מלאה לנספח שירות ותפעול ויהווה חלק
בלתי נפרד מהחוזה.
- 5.5 . **פסולת מסוכנת**
- 1.5.5 . לא יחזיק, לא יאחסן, לא ישנע ולא ישליך המפעיל פסולת
מסוכנת מכל סוג שהוא ללא תאום עם הגורם האחראי
ברש"ת.
- 2.5.5 . פסולת מסוכנת עפ"י תשנ"א 1990 תועבר על ידי המפעיל ועל
חשבונו לאתר טיפול/הטמנה מאושר לפסולת מסוכנת, זאת
בתיאום עם המשרד להגנת הסביבה ועם היחידה לאיכות
הסביבה ברש"ת.
- 3.5.5 . כל פסולת חומרים מסוכנים, פחם פעיל ממערכת מיזוג אויר,
או מכל שימוש אחר, תפונה לאתר פסולת מאושר ע"י
המשרד להגנת הסביבה. קבלות הפינוי ישמרו בידי הזכין
ויוצגו בפני הגורמים הרלוונטים ברש"ת בכל עת ומיידית לפי
דרישה.
- 6 . **קרינה אלקטרומגנטית**
- 1.6 . "קרינה בלתי מייננת", " קרינה אלקטרומגנטית " - פליטת גלים אלקטרומגנטיים שרמת
האנרגיה שלהם פחותה מ-5 אלקטרון וולט ושאינם יכולים לגרום ליינון (ionization) ;
- 2.6 . לא יתקין גורם חיצוני כל מתקן הפולט קרינה אלקטרומגנטית ו/או קרינה בלתי מייננת,
ובכלל זה קרינה סלולרית ללא תיאום ואישור בכתב של הגורמים הרלוונטים ברש"ת
וללא קבלת מלוא ההיתרים הנדרשים לפי כל דין.

הצהרת המפעיל

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי הובאו לידיעתי הנחיות הרשות לשמירה על איכות הסביבה המפורטות בחוזה ההרשאה ובנספח איכות סביבה (נספח טז' לחוזה) המהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
2. הריני להצהיר כי ידוע לי כי עקב ביצוע עבודות ההתאמה ו/או מתן השירותים על ידי מבלי למלא אחר הוראות כל דין, חוזה ההרשאה על נספחיו והנחיות לרבות אך לא למעט הנחיות על פי נספח כ' לחוזה, עלולות לפגוע באיכות הסביבה וכי מילוי האמור לעיל, לרבות אך לא למעט נהלי הרשות הרלבנטיים נועדו לצמצם פגיעה ככל הניתן. בהתאם לכך, הובהרה לי חשיבות הנושא וחשיבות השמירה על כל האמור לעיל ברישא לסעיף זה ווכן נמסר לי כי היחידה לאיכות הסביבה ברשות הינה הגורם אשר אליו יהיה על לפנות, בנוסף לחובתו לדווח על כל הנ"ל למנהל ו/או מי מטעמו, בכל דיווח, בכל הבהרה, בכל תקלה ו/או חשש לתקלה וכי אהיה כפוף להנחיותיה המקצועיות המחייבות.
3. בנוסף, הריני להצהיר כי ידוע לי כי במילוי הוראות החוזה ונספחיו אין לגרוע מחובתי לשמירת כל הוראות הדין הקשורות לאיכות הסביבה ולתחומי פעילותי ולדרישות הרשויות הרלבנטיות וכי ידוע לי שההנחיות דלעיל אינן מקיפות את כל חובותיי החוקיות בנושא איכות הסביבה והן באות לרבות ולא להמעיט מהוראות הדין הרלבנטיות.
4. הריני להצהיר כי מסרתי לכל עובדי ו/או למי מטעמי את ההנחיות לשמירה על איכות הסביבה בתחומי רשות.
5. הריני מתחייב בזאת לדווח לרשות מיידית וללא כל שיהוי על כל אירוע חריג שנגרם בתחומי פעילותי ו/או שנודע לי עליו במהלך שהותי בתחומי רשות.
6. עוד ידוע לי כי בהנחיות שניתנות לי ע"י רשות ובפיקוחה אין בהן כדי להשיט אחריות על הרשות בכל הנוגע על מילוי חובותיי על פי כל דין והן באות כדי לסייע לי לעמוד בהוראות הדין והוראות החוזה על נספחיו בלבד.

שם המפעיל ומס' ת.ז. _____

שם החברה ומס' ח.פ. _____

כתובת _____

טלפון _____

חתימה _____

נספח יח' – חוזה רשות המיסים

